



OBČINA JURŠINCI - ŽUPAN

Juršinci 3 b, 2256 Juršinci

tel.: 02 758 21 41, fax: 02 758 24 61

spletna stran: <http://www.jursinci.si>, elektronska pošta: obcina.jursinci@jursinci.si

Štev.: 900-0033/2018-21

Datum: 14. 11. 2019

V skladu z določbami 16. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17), 6. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17)

s k l i c u j e m

**9. redno sejo Občinskega sveta Občine Juršinci, ki bo v četrtek, 21. novembra 2019,
ob 17. uri, v sejni sobi Občine.**

DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnikov 8. redne seje in 2. dopisne seje Občinskega sveta
2. Seznaničev s poročilom o izvedbi nadzora postopkov javnega naročanja Občine Juršinci v letu 2018
3. Seznaničev z Letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami na območju občine Juršinci za leto 2020
4. Obravnava in sprejem dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci – PREDLOG II
5. Obravnava in predlog sklepa za sprejem predloga Odloka o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju občine Juršinci – po skrajšanem postopku
6. Obravnava in predlog sklepa za sprejem predloga Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Juršinci – po skrajšanem postopku
7. Obravnava pobud s strani društev
8. Obravnava Odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2020 - PREDLOG I
9. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Gradivo bo objavljeno na spletni strani Občine Juršinci.

Alojz KAUČIČ, l.r.
Župan Občine Juršinci

Vabljeni:

- člani občinskega sveta Občine Juršinci,
- predsednica Nadzornega odbora, ga. Nataša Žajdela Lah (obrazložitev k 2. točki),

- predstavnik Komunalnega podjetja Ptuj d.d., g. Dejan Bele (obrazložitev k 3. točki),
- predstavnica SOU občin Sp. Podravja, ga. Snežana Sešel (obrazložitev k 4. točki),
- predstavnik SOU občin Sp. Podravja, mag. Dejan Zorec (obrazložitev k točkam 5, 6),
- direktorica občinske uprave Občine Juršinci,
- referent za računovodstvo,
- mediji.

Z A P I S N I K

8. redne seje Občinskega sveta Občine Juršinci, ki je bila 10. 9. 2019 ob 19. uri, v sejni sobi Občine

PRISOTNI ČLANI SVETA: Alojz Herga, Dragica Toš Majcen, Vesna Krampelj, Marko Toplak, Ivan Toplak, mag. Donald Rus, Robert Horvat in Patricija Erhatic (prisotna od 2. točke dalje)

OPRAVIČENO ODSOTNI: Darko Bogša

OSTALI PRISOTNI: Alojz Kaučič -župan, mag. Saša Golob Hodnik-direktorica OU, Ida Berlak-referentka za računovodstvo, ga. Zinka Bezjak - predstavnica SOU občin v Sp. Podravju, g. Slavko Gonza - Policijska postaja Ptuj, Nataša Tement- višji referent II in ga. Senka Dreu - novinarka Radio Tednika Ptuj;

Sejo je sklical in vodil v skladu s Poslovníkom občinskega sveta Občine Juršinci, župan g. Alojz Kaučič.

G. župan je vse prisotne pozdravil ter v nadaljevanju predlagal naslednji

DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 7. redne seje Občinskega sveta
2. Seznánitev o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2018
3. Seznánitev o Informaciji o varnostnih pojavih na območju Občine Juršinci v letu 2018
4. Seznánitev s Poročilom o izvrševanju Proračuna Občine Juršinci za leto 2019 v prvem polletju
5. Obravna in predlog sklepa za sprejem Odloka o spremembah odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2019 - rebalans I
6. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

Prisotni člani sveta so soglasno potrdili predlagan dnevni red.

Ad/1

Pregled in potrditev zapisnika 7. redne seje Občinskega sveta

Zápisnik 7. redne seje Občinskega sveta je bil objavljen na spletni strani Občine. Pregled sklepov iz zápisnika navedene seje je podala direktorica občinske uprave.

G. župan je pozval svetnike, da podajo na zápisnik morebitne pripombe.

Nadalje so člani Občinskega sveta (glasovalo je 7 svetnikov) soglasno sprejeli **SKLEP: potrdi se zápisnik 7. redne seje Občinskega sveta Občine Juršinci.**

Ad/2

Seznanitev o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2018

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju v letu 2018, je bilo objavljeno na spletni strani Občine Juršinci in poslano svetnikom po e-pošti.

Krajšo obrazložitev k poročilu SOU občin v Spodnjem Podravju je podala ga. Zinka Bezjak, iz SOU občin Sp. Podravja. Pojasnila je, da se je v letu 2018 izvajalo naloge na šestih delovnih področjih (prostorsko načrtovanje, zagotavljanje in izvajanje javnih služb, občinska inšpekcija, občinsko redarstvo, pravno službo, notranje revidiranje). Ocenjuje se, da so naloge, ki jih izvajajo za Občino Juršinci bile uspešno realizirane in izvedene v skladu s programom dela. Na področju prostorskega planiranja še sta trenutno v teku redni postopek sprejema OPN in podrobnejši postopek OPPN za enoto urejanja JU06. Po uveljavitvi ZUreP-2, mora lokalna skupnost podati mnenje glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti (naloge se je pričela izvajati od 1. 10. 2018, izdana bila tri mnenja). V letu 2018 je za vlagatelje iz območja Občine Juršinci bilo pripravljenih skupaj 200 potrdil oz. dokazil (163x potrdil o namenski rabi zemljišča, 2x historični podatki o nam. rabi prostora, 9x lokacijska informacija-gradnja, 26 x dokazil za FURS). V začetku leta 2019 se je tudi v skladu z zakonskimi določili zaposlilo urbanista. Na preostalih področjih ni bistvenih posebnosti. Glede pravnice je zadeva v urejanju. Prejeti znesek sofinanciranja RS v letu 2018 je za Občino Juršinci znašal 16.188,50 EUR.

G. župan se je zahvalil za obrazložitev ter odprl razpravo.

G. Donald Rus je podal vprašanje o morebitni novi zaposlitvi za izdajo mnenj v postopkih za izdajo grad. dovoljenj, namreč vsi si želijo čim prej v postopku vsa potrebna mnenja pridobiti. Ga. Bezjak je pojasnila, da se je v letu 2019 število izdanih mnenj že povečalo. Pripad vlog za vse občine je velik, glede na zahtevnost in odgovornost postopka je v enem delovnem dnevu mogoče pripraviti 4-5 enostavnejših mnenj, zahtevnejša pa lahko zahtevajo delo tudi več dni, zato se je posledično s prevzemom te naloge obremenitev več zaposlenih bistveno povečala. Zadevo še poslabšajo slabo pripravljene dokumentacije s strani projektantov, kar povzroča še dodatno delo zaposlenih, ki so zadolženi za izdajo projektnih pogojev in mnenj. Na podlagi navedenega se že razmišlja o dodatni zaposlitvi za izdajo teh mnenj.

Ga. Dragica Toš Majcen je pohvalila delo in dobro sodelovanje s celotnim kolektivom SOU občin Sp. Podravja. Izrazila je strinjanje z go. Bezjak, da se pogosto pojavljajo težave zaradi pomanjkljivo pripravljenih dokumentacij, kar podaljšuje čas za pripravo tudi zaposlenim na UE Ptuj.

Razprave ni bilo, zato so člani občinskega sveta (glasovalo je 8 svetnikov) soglasno sprejeli **SKLEP: občinski svet se je seznanil s poročilom SOU občin v Sp. Podravju za leto 2018.**

Ad/3

Seznanitev o Informaciji o varnostnih pojavih na območju Občine Juršinci v letu 2018

Informacija o varnostnih pojavih na območju Občine Juršinci v letu 2018, ki jo je izdelala Policijska postaja Ptuj, z datumom marec 2019, je bila objavljena na spletni strani občine.

Krajšo obrazložitev k točki je podal g. Slavko Gonza, predstavnik Policijske postaje Ptuj. Naloge v letu 2018 so bile izvedene v skladu s pristojnostmi policije. Na območju Občine Juršinci so se občanom zagotavljali pogoji za varno bivanje, delo in razvedrilo. V letu 2018 je bilo obravnavanih 29 kaznivih dejanj, od katerih jih je bilo preiskanih 19, za katere so že bile podane kazenske ovadbe. V letu 2018 je bilo obravnavanih 26 kršitev predpisov. Največ kršitev je bilo na področju Zakona o prekrških zoper javni red in mir, in sicer 15. Obravnavanih je bilo 28 prometnih nesreč, med temi ni bilo prometnih nesreč s smrtnim izidom. Področje izvajanja predpisov o tujcih in nadzora državne meje je ocenjeno kot dobro, kršitev ni bilo ugotovljenih. Izvajali so se tudi preventivni nadzori prometa, preventivne aktivnosti v sklopu preventivnih akcij ter tudi drugi preventivni projekti.

Varnostne razmere v letu 2018 so bile ocenjene kot ugodne in stabilne.

G. župan se je zahvalil za podano obrazložitev ter odprl razpravo.

G. Alojza Herga je zanimalo, če se slučajno že ve kaj več kdaj nastopi novi rajonski policaj za naše območje. G. Gonza je pojasnil, da je g. Samo Turčin v letu 2019 zaključil poslovno pot (upokojitev) in bo stekel postopek za zaposlitev novega rajonskega policaja.

G. Donald Rus je povedal, da je g. Samo Turčin v občini Juršinci pustil pozitiven pečat in upajmo, da bo tudi novi rajonski policaj tako uspešen. V nadaljevanju je g. Rusa zanimalo stanje varnosti naše občine proti ptujskemu območju. G. Gonza ocenjuje, da je z vidika varnosti, območje občine Juršinci zelo varno.

G. Rus Donald je izpostavil dve močni prireditvi v občini Juršinci in njun vpliva na varnost in red.

G. Gonza je pojasnil, da bistvenega vpliva ni bilo opaziti in tudi v času izvedbe prireditev, je varnost poostrena. G. župan je povedal, da zaenkrat ni bilo bistvenih težav, tudi s strani organizatorjev prireditev je zelo dobro poskrbljeno za varnost.

Ga. Dragica Toš Majcen je izpostavila problem znotraj šotora v vezi mladoletnikov. G. Gonza je pojasnil, da bi starši morali poskrbeti, da mladoletni otroci po 22. uri več ne bi smeli biti sami na navedenih prireditvah.

Po krajši razpravi so člani občinskega sveta (glasovalo je 8 svetnikov) soglasno sprejeli ***SKLEP: Občinski svet se je seznanil z Informacijo o varnostnih pojavih na območju Občine Juršinci v letu 2018.***

Seznanitev s Poročilom o izvrševanju Proračuna Občine Juršinci za leto 2019 v prvem polletju

Poročilo o izvrševanju Proračuna občine Juršinci za leto 2019 v prvem polletju je bilo objavljeno na spletni strani občine in poslano svetnikom po e-pošti.

Krajšo obrazložitev na seji je podala ga. Ida Berlak.

Poročilo je zajemalo podatke o realizaciji prihodkov in odhodkov v prvem polletju, glede na planirane zneske po sprejetem proračunu, podatke o vključitvi novih obveznosti v proračunu, prenosu sredstev iz proračuna preteklega leta, plačilu neporavnanih obveznosti iz preteklih let, prerazporejanju proračunskih sredstev o spremembi neposrednih uporabnikov med letom, uporabi sredstev proračunske rezerve.

Povedala je, da je za prvo polletje 2019 realizacija prihodkov proračuna 45,9%, realizacija odhodkov pa je 36,8%.

G. župan se je zahvalil za podano obrazložitev in podal poročilo v razpravo.

V razpravo se ni vključil noben svetnik, zato so člani občinskega sveta (glasovalo je 8 svetnikov) soglasno sprejeli ***SKLEP: Občinski svet se je seznanil s Poročilom o izvrševanju Proračuna Občine Juršinci za leto 2019 v prvem polletju.***

Ad/5

Obraznava in predlog sklepa za sprejem Odloka o spremembah odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2019 - rebalans I

Gradivo je bilo poslano svetnikom po e-pošti in objavljeno tudi na spletni strani Občine. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2019, je obsegal gradiva: Odlok - rebalans I, splošni in posebni del rebalansa, NRP ter obrazložitve.

Župan je prosil go. Ido Berlak-referentko za računovodstvo, da poda obrazložitve k predlogu Odloka o spremembah Odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2019.

Ga. Berlak Ida je povedala, da po vseh spremembah prihodki znašajo 2.058.761,00 EUR, skupaj odhodki pa znašajo 2.198.899,00 EUR. Stanje sredstev na računih je 39.684,00 € iz leta 2018. Predlog Odloka o spremembah Odloka o proračunu za leto 2019 je bil predhodno obravnavan na Odboru za finance in proračun Občine Juršinci.

G. župan je predal besedo ge. Vesni Krampelj, predsednici Odbora za javne finance in občinsko premoženje, ki je povedala, da je predlog Odloka o spremembah Odloka o proračunu za leto 2019 bil obravnavan in da s strani Odbora ni pripomb ter je primeren za obravnavo na seji Občinskega sveta.

G. župan se je zahvali ter prosil go. Berlak za podrobnejšo obrazložitev rebalansa.

S strani ge. Berlak so bile izpostavljene naslednje bistvene spremembe, in sicer:

- znižanje zneska pri kapitalskih prihodkih (nižja cena pri prodaji premoženja Kukava 37, interes Občine da se podedovana zemljišča prodajo);
- zvišanje transfernih prihodkov (s strani MO Ptuj je zagotovljena povrnitev sredstev Občini v

vezi sofinanciranja investicije v novogradnjo OŠPP dr. Ljudevita Pivka Ptuj s telovadnico, v višini 8.594,94€);

- zvišanje vrtca (plačila razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev),
- zvišanje postavke za proslave in prireditve;
- znižanje postavk za volitve in financiranje političnih strank;
- znižanje postavke za podžupana (imenovanje v aprilu 2019);
- znižanje postavke »materialni stroški - bančni stroški, provizije UJP«;
- znižanje postavke »regres-občinska uprava«;
- znižanje postavke Skupne občinske uprave;
- izdelava energetske izkaznice (za zgradbe v lasti občine) - predstavljeno na leto 2020;
- znižanje postavk za cesti Lipovec (na 105.950,00 €) in Sakušak do Senčak (na 124.649,0 €);
- znižanje postavke za izgradnjo fekalne kanalizacije - odcep Juršinci 1 do Dragovič 1a;
- znižanje postavke za vzdrževanje čistilne naprave Juršinci in kanalizacijskega sistema;
- povišanje postavke »Večnamenska dvorana – skrbnik, vzdrževanje (-popravilo strehe v dvorani);
- nova postavka 419033- Toplotna črpalna v OŠ Juršinci;
- povišanje sredstev za program »Pomoč na domu« (vključen novi upravičenec);
- nova postavka 422020- Stroški povezani z zadolževanjem.

Dodatno bi se v rebalans tudi vključila nova postavka za pričetek postopka zajemanja dejanske rabe občinskih cest v skladu z zakonom ZEDRZ (nižanje postavk vrtca za 1000,00 € in nižanje postavke investicije Gabrnik za 2.300,00 €), ter tudi spremembe potrebne v postopku zadolževanja Občine (znižanje postavke OPN za 1000,00 €). Vse spremembe so bile sproti obrazložene.

Župan g. Alojz Kaučič se je ge. Berlak zahvalil za podano obrazložitev Odloka o spremembah Odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2019 in odprl razpravo.

G. Rusa Donalda je zanimalo glede »Gomil« na cesti Lipovec. G. župan pojasnil, da je bilo pridobljeno ustrezno soglasje.

Po krajši razpravi je glasovalo 8 svetnikov, ki so soglasno sprejeli naslednji **SKLEP: sprejme se Odlok o spremembah Odloka o Proračunu Občine Juršinci za leto 2019 – REBALANS I, vključno s splošnim in posebnim delom proračuna Občine Juršinci za leto 2019 in Načrtom razvojnih programov Občine Juršinci za obdobje 2019 - 2022 z upoštevanimi spremembami.**

Ad/6

Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

G. župan je seznanil člane Občinskega sveta, da bi kolesarska steza potekala v celoti ob regionalni cesti (od Pacinjev do Juršincev cca 5 km, od Lenarta 4,8 km). Rok za projektiranje je 6 mesecev, strošek bo samo DDV, končanje investicije leta 2022.

Investicije, cesti Lipovec (že asfaltiran) in Sakušak ter Dom upokojencev tečejo vse po načrtih. Nadalje še se uredi v prihodnjih letih kakšen makedamski odsek, preostale dotrajane in preozke ceste pa se bodo urejale postopoma.

Nadalje je g. župan izpostavil neurje s poplavami v Juršincih (pod OŠ Juršinci), ki je bilo izpostavljeno tudi medijsko v časopisu. Svetnike je seznanil, da so informacije v časopisu bile netočne ter nepravilne. Poudaril je, da sta bili obe PGD na terenu in najprej pomagali kjer so bili ogroženi objekti, nadalje pa je sledilo tudi čiščenje cest in drugo. Na terenu je bil župan in tudi Odbor za infrastrukturo. Cesta pod OŠ Juršinci je bila prevozna. Ob tolikšni nenadni količini vode je pričakovati, da ponekod poplavlja. V takšnih situacijah je potrebno malo strpnosti, ter dobrodošla je pomoč tudi s strani občanov.

Očitki o neustreznih ureditvah odvodnjavanja in neočiščenih jarkih so neutemeljeni, ob tolikšni količini vode ne bi utegnili požirati niti največji kanali. Krka pa je narasla v roku desetih minut. Ob takšnih nalivih poplavlja in odnaša zraven zemljo iz njiv, pesek iz bankin in drugo. Šlo je za veliko količino vode. G. župan je nadalje predlagal, da se poizkusi najti rešitev, in sicer predlagal je, da bi se v bližini Nedeljkovih uredil večji kanal, pri Žajdelovih pa bi se uredil presečni/prelivni kanal (dvig spodnjega nivoja, pretočni jarek). G. župan je podal mnenje, da kljub ureditvi večjih kanalov bo v primeru večjih neurjih ter nalivih vseeno poplavljal, narava dela svoje.

G. Horvat je podal mnenje, da je prav, da se zadeva uredi in tudi nadalje bi se naj vstavljali čim večji kanali.

G. Herga je povedal, da je na terenu sodeloval tudi Odbor za infrastrukturo. V vezi izteka garancij za investicije (ceste) bo potekal ogled na terenu s strani Odbora za infrastrukturo, stroka bo napake ustrezno odpravila. Po ogledu bo g. Murko, nadzorni za ceste, podal tudi hkrati mnenje glede ustreznosti kanala za požiranje vode.

G. župan je seznanil svetnike, da je g. Ošljaj že prejel cevi, da si uredi odvodnjavanje.

G. župan je v nadaljevanju povedal, da bo zaradi vse večjega števila otrok potrebno pričeti razmišljati o ureditvi dodatnih učilnic na podstrešju OŠ Juršinci, za kar se bi bilo potrebno povezati tudi z Ministrstvom za šolstvo. Streho se bo v dvorani OŠ Juršinci popravljalo dokler še bo opaziti zatekanje vode.

G. Ivan Toplak je izpostavil poškodovanost bankin v Kukavi. G. župan je odgovoril, da se bodo prvo urejale najnujnejše zadeve, nadalje pa še druge manj nujne zadeve.

G. Herga je dodal, da se je sanacija bankin že izvajala in še se bo tudi nadalje.

S strani ge. Vesne Krampelj so bili izpostavljeni naslednji predlogi/pobude, in sicer

- terenski ogled pri Kukovec Lovrencu;

- možnost ureditve hlajenja v dvorani pri OŠ Juršinci, g. župan odgovoril, da bi bila ureditev klime prevelik strošek. V dvorani je urejen prezračevalni sistem, ki deluje.

- s strani OŠ Juršinci zagotoviti čiščenje dvorane pred prireditvami - g. župan podal strinjanje z navedenim.

S strani g. Rusa Donalda so bila izpostavljena vprašanja/predlogi, in sicer:

- v vezi priprave Pravilnika za MKČN- mag. Saša Golob Hodnik odgovorila, da je pravilnik v pripravi in bo še v letu 2019 podan na seji OS v obravnavo;

- v vezi priprave Pravilnika za nagrajevanje diplom - g. župan odgovoril, da v tem mandatu ni predviden sprejem navedenega Pravilnika;

- v vezi priprave Strategije za razvoj Občine na področju turizma, ter ustanovitev Odbora za turizem – Mag. Saša Golob Hodnik pojasnila, da je v vezi ustanovitve Odbora za turizem potrebno na seji OS sprejeti spremembe in dopolnitve Statuta. V vezi priprave Strategije za razvoj Občine Juršinci gre za velike stroške, preko LAS-a se bo povežalo več občin, gre za skupen projekt.

-v vezi nepravilnega parkiranja na športnem igrišču – g. župan izrazil strinjanje, da na športnem igrišču ni dovoljeno parkiranje saj je igrišče namenjeno vadbi in rekreaciji.

S strani ge. Dragice Toš Majcen so bili izpostavljena vprašanja/pobude, in sicer:

-priprava zloženk, tabel v sklopu turistične promocije – mag. Saša Golob Hodnik je podala odgovor, da se bo navedeno uredilo v sklopu projekta LAS;

-pobuda za celovit vpogled v dokumentacijo v vezi pravilnosti postopka dodeljevanja proračunskih sredstev po razpisih za kulturo in turizem za leto 2019;

-možnost znižanja komunalnega prispevka Društvu rojaka Janeza Puha Juršinci za postavitev razstavnega muzeja v Sakušaku – mag. Saša Golob Hodnik podala odgovor, da v skladu z Odlokom, ni možno. G. župan je povedal, da naj društvo celotni komunalni prispevek plača, morebitno sofinanciranje pa je predvideno v letu 2020 (20.000,00 EUR).

Seja je bila zaključena ob 20.30 uri.

Štev.: 900-0033/2018-20

Zapisala:
Nataša Tement

Župan Občine Juršinci:
Alojz Kaučič



OBČINA JURŠINCI

Juršinci 3 b, 2256 Juršinci

tel.: 02 758 21 41, fax: 02 758 24 61

spletna stran: <http://www.jursinci.si>, elektronska pošta: obcina.jursinci@jursinci.si

Štev.: 900-0033/2018-22

Datum: 30. 10. 2019

Z A P I S N I K

2. dopisne seje Občinskega sveta Občine Juršinci

Dne 28. 10. 2019 je župan Alojz Kaučič sklical dopisno sejo na podlagi dogovora županov na delovnem sestanku Kolegija županov Spodnjega Podravja, ki je potekal dne 25. 10. 2019.

Na Kolegiju županov je bilo dogovorjeno, da občine spremenijo veljavne Sklepe o soglasju k spremembi cene storitve obvezne GJS varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v delu, ki se nanaša na uveljavitev.

Vabilo in gradivo je bilo objavljeno na spletni strani občine in svetnikom poslano po e-pošti. Dokazilo o vročitvi vabila, predlog sklepa z obrazložitvijo se nahajajo v arhivu občine.

Z vabilom je bil poslan naslednji

DNEVNI RED:

1. Predlog sklepa o spremembi Sklepa o soglasju k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Juršinci

Glasovanje je potekalo od 28. 10. 2019 do srede, 30. 10. 2019 do 16. ure.

Do roka so pravočasno prispele glasovnice 7-ih članov Občinskega sveta. Dva člana glasovnice nista oddala.

Občinski svet je na podlagi izvedene 2. dopisne seje (7 svetnikov je glasovalo ZA) **sprejel SKLEP:**

Potrdi se sklep o spremembi Sklepa o soglasju k spremembi cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo v Občini Juršinci – v predloženem besedilu.

Zapisala:
Nataša Tement

Župan Občine Juršinci:
Alojz KAUČIČ

Nadzorni odbor Občine Juršinci je na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO in 76/16 – odl. US), 40. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17), 15. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 4/18), Letnega programa Nadzornega odbora Občine Juršinci za leto 2018 in Zakona o financiranju občin (123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.) na svoji 4. redni seji, dne 11.6. 2019 sprejel

POROČILO O IZVEDBI NADZORA

POSTOPKOV JAVNEGA NAROČANJA OBČINE JURŠINCI V LETU 2018

(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Juršinci)

I. POVZETEK

Nadzorni odbor Občine Juršinci je v skladu s svojim letnim programom dela za leto 2019, sprejetim dne 2.4.2019, številka: 060-0002/2019-1 in z izdanim Sklepom o nadzoru št. 060-0002/2019-2 z dne 13.3. 2019 na sejah dne **2. 4. 2019 in 14. 5. 2019** opravil nadzor nad postopki javnega naročanja, ki so bili izvedeni v letu 2018, pri nadzorovanem organu Občini Juršinci.

Namen nadzora je bil preveriti skladnost postopkov javnega naročanja v Občini Juršinci z Zakonom o javnih naročilih¹ (v nadaljevanju ZJN-3). Pri naročilih, za katera glede na ocenjeno vrednost ni potrebno izvesti postopka javnega naročanja (t.im. evidenčna naročila), pa je bil namen preveriti upoštevanje načel gospodarnosti, učinkovitosti ter transparentnosti, ki jih je naročnik dolžan upoštevati.

Cilj nadzora je ugotoviti skladnost postopkov javnega naročanja z ZJN-3 in skladnost izvedbe evidenčnih naročil z zgoraj naštetimi načeli ter v primeru ugotovljenih neskladnosti podati predloge in priporočila za izboljšanje postopkov javnega naročanja.

II. PODATKI O NADZORU

1. Nadzorni odbor Občine Juršinci v sestavi:

- 1) Nataša Žajdela Lah, predsednica
- 2) Silvia Kokol Šeruga, članica
- 3) Klavdija Majcen, članica
- 4) Marko Gabrovec, član
- 5) Simon Toplak, član

2. Nadzorovani organ:

Občina Juršinci, Juršinci 3 b, 2256 Juršinci, ki jo zastopa župan Alojz KAUČIČ.

¹ZJN-3, Ur.l.RS št. št. 91/15 in 14/18

3. Predmet nadzora

Nadzorni Odbor Občine Juršinci je na svoji 2. seji dne 2.4.2019, na podlagi 40. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17) ter 15. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 4/18) nadzorovanemu organu, Občini Juršinci, Juršinci 3/b, 2256 Juršinci najavil nadzor nad postopki javnega naročanja v letu 2018

Štev. sklepa 060-0002/2019-2, z dne 13.3.2019

4. Datum nadzora

Nadzorni odbor je nadzor opravil na sejah dne 2. 4. 2019 in 14. 5. 2019 v prostorih Občine Juršinci.

III. UVOD

Osnovni podatki o nadzorovanem organu

1. Organi in organiziranost ter število zaposlenih

Na podlagi statuta so organi Občine Juršinci:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor.

Občinski svet Občine Juršinci šteje 9 članov, nadzorni odbor občine pa 5 članov. Občina Juršinci ima dva podžupana. Občina ima občinsko upravo kot občinski organ, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti, odloča o upravnih stvareh na prvi stopnji, opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora ter strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

V občinski upravi so poleg direktorice občinske uprave zaposleni še računovodkinja, tajnica, zaposlena za administrativno in projektno pomoč ter komunalni delavec.

2. Kratek opis področij dela, pristojnosti in odgovornosti z navedbo odgovorne osebe med opravljanjem nadzora in odgovorne osebe v času, na katerega se nadzor nanaša

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti Občine Juršinci zlasti na naslednjih področjih:

- splošnih in kadrovskih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti,
- negospodarskih dejavnosti.

Upravne, strokovne, revizorske, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb na področju urejanja prostora, varstva okolja, inšpekcijskega nadzora, redarske službe in gospodarske infrastrukture opravlja skupna občinska uprava, ki jo je Občina Juršinci soustanovila z Odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 22/10).

Odgovorna oseba med opravljanjem nadzora in odgovorna oseba v času, na katerega se nadzor nanaša: **župan Občine Juršinci Alojz KAUČIČ**.

3. sodelovanje med odborom in nadzorovanim organom med opravljanjem nadzora

Nadzorni odbor je nadzor opravil na redni sejah dne 2.4.2019 in 14.5.2019. Med opravljanjem nadzora je z nadzornim odborom sodelovala Saša Golob Hodnik, dir. občinske uprave Občine Juršinci.

IV. NAMEN IN CILJI NADZORA

Namen nadzora je bil preveriti skladnost postopkov javnega naročanja v Občini Juršinci z Zakonom o javnih naročilih² (v nadaljevanju ZJN-3). Pri naročilih, za katera glede na ocenjeno vrednost ni potrebno izvesti postopka javnega naročanja (t.im. evidenčna naročila), pa je bil namen preveriti upoštevanje načel gospodarnosti, učinkovitosti ter transparentnosti, ki jih je naročnik dolžan upoštevati.

Cilj nadzora je ugotoviti skladnost postopkov javnega naročanja z ZJN-3 in skladnost izvedbe evidenčnih naročil z zgoraj naštetimi načeli ter v primeru ugotovljenih neskladnosti podati predloge in priporočila za izboljšanje postopkov javnega naročanja.

V. POSTOPKI NADZORA IN UGOTOVITVE

1. Pregled postopka javnega naročila št. 430-0003/2018: Modernizacija in rekonstrukcija cest v Občini Juršinci.

Pregledali smo javno naročilo št. 430-0003/2018: Modernizacija in rekonstrukcija cest v Občini Juršinci. Javno naročilo je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS dne 29.3.2018 pod oznako JN 002091/2018-WO1. Razdeljeno je bilo v 5 sklopov. Ocenjena vrednost naročila je znašala 417.671 EUR z DDV.

Javno odpiranje ponudb je bilo 13.4.2018 v prostorih Občine Juršinci. Pravočasno so prispele 4 ponudbe:

² ZJN-3, Ur.l.RS št. št. 91/15 in 14/18

Ponudnik	Vrednost ponudbe
Asfalti Ptuj d.o.o.	550.233,97 EUR z DDV
Gradnje Žveplan d.o.o.	783.285,17 EUR z DDV
Cestno podjetje Ptuj d.d.	457.550,96 EUR z DDV
GMW d.o.o.	583.846,09 EUR z DDV

Izbran je bil najugodnejši ponudnik CP PTUJ d.d.. Pregledali smo situacije, ki so bile zaračunane s stani izbranega dobavitelja za celotno izvedbo naročila. Situacije so prikazane v spodnji tabeli:

SITUACIJA	Vrednost z DDV
1. Situacija	133.181,12
2. Situacija	222.033,61
3. Situacija	100.001,35
Skupaj	455.216,08

Vrednost zaračunanih situacij ni presegala ponudbene cene na osnovi predložene ponudbe v postopku javnega naročila.

2. Pregled prometa ustvarjenega z dobavitelji v letu 2018

CP PTUJ d.d. je največji dobavitelj Občine Juršinci po prometu, zato smo pregledali kartico dobavitelja za leto 2018 iz katere izhaja, da je CP PTUJ Občini Juršinci za leto 2018 zaračunalo naslednje storitve:

Vrsta opravljenih storitev	Mesečni pavšal po koncesijski pogodbi	Št. mesecev	Letna vrednost z DDV
Lokalne gospodarske javne službe:	14.938,50	12	179.262,00
Sanacija zemeljskega usada na cesti Juršinci-Gomila			19.064,57
Modernizacija in rekonstrukcija cest			455.216,08
Sofinanciranje - lastna udeležba Občine pri izgradnji krožišča v Gabrniku			39.572,57
Izgradnja JR Juršinci - Dragovič			35.116,03
Gozdne ceste			448,99
Skupaj			728.680,24

Lokalne gospodarske javne službe izvaja CP PTUJ d.d. na osnovi sklenjene koncesijske pogodbe. Gre za urejanje in vzdrževanje cestišč in izvajanje zimske službe. Občina mesečno plačuje pavšalni znesek po pogodbi.

Za izgradnjo javne razsvetljave ob cesti Juršinci-Dragovič je Občina Juršinci izvedla postopek zbiranja ponudb, ki smo ga posebej pregledali v okviru nadzora evidenčnih naročil.

Med večjimi dobavitelji Občine Juršinci je tudi podjetje ARRIVA ŠTAJERSKA d.d., s katerim je občina v letu 2018 ustvarila 51.109,34 EUR prometa. Gre za plačila storitev prevoza

osnovnošolskih otrok. Javno naročilo za opravljanje prevozov osnovnošolskih otrok na območju Občine Juršinci za šolski leti 2017/18 in 2018/2019, pod št. JN 002429/2017-WO1, je bilo objavljeno na Portaju javnih naročil RS, 28.3.2017. Na razpis je prispela ena ponudba, ponudnika ARRIVA ŠTAJERSKA d.d.. Ocenjena vrednost javnega naročila je znašala 124.000 EUR. Ponudba je znašala 103.858,56 EUR za dve leti.

3. Pregled postopkov nad izbiro dobaviteljev v segmentu evidenčnih naročil, ki so pod pragom vrednosti, za katere je potrebno izvesti postopke skladno ZJN-3

- Izvajanje strokovnega nadzora nad izvedbo gradbeno in obrtniških del ter izvedba konzultantskih storitev pri investicijskih projektih in vzdrževalnih delih na cestah in objektih v letu 2017 in 2018, JN št. 410-0008/2017 (nadzor nad rednim vzdrževanje cest, ki ga izvaja koncesionar)

K oddaji ponudbe so bili povabljeni 3 ponudniki. Pravočasno so prispele vse tri ponudbe. Izbran je bil najugodnejši ponudnik GRAMUR, Zlatko Murko s.p., ki je ponudil ceno: 39,65 EUR na uro.

- Izvajanje strokovnega nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del ter izvedbo konzultantskih storitev pri investicijsko vzdrževalnih delih na cesti Občine Juršinci za leto 2018 (nadzor na projektu Modernizacija ceste in JR Juršinci-Dragovič), JN 410-0092/2018

K oddaji ponudbe so bili povabljeni trije ponudniki. Izbran je bil najugodnejši ponudnik GRAMUR, Zlatko Murko s.p.. Storitve nadzora se zaračunava v % od vrednosti investicije (ca. 2,9%).

- Izdelava avtobusne postaje Juršinci. JN 410-0089/2018

K oddaji ponudbe sta bila povabljeni dva ponudnika. Izbran je bil cenejši, Matjaž Žmauc s.p., ki je ponudil ceno 9.850 EUR z DDV.

- Ureditev komasacijskih cest v območju Mostje, JN št. 330-0001/2018-07

Povabilo k oddaji ponudbe je bilo poslano trem ponudnikom. Ponudbo sta poslala dva izmed njih. Na osnovi dveh pravočasno prispelih ponudb je bila izbrana najugodnejša ponudba. Ker je prvotna najugodnejša ponudba presegala proračunska sredstva za izvedbo investicije, so na občini oba ponudnika pozvali, da pripravita nove ponudbe z zmanjšanim obseg predvidenih del. Tudi na osnovi ažuriranih ponudb je bil najugodnejši Branko Ciglar s.p..

- Javna razsvetljava na odseku Juršinci-Dragovič, JN 410-0088/2018

K oddaji ponudbe so bili povabljeni štirje dobavitelji. Priskele so vse štiri ponudbe, izbrana je bila ponudba najugodnejšega dobavitelja CP PTUJ d.d..

4. Seznaiter s poročilom notranje revizije v letu 2018

Seznaili smo se z ugotovitvami Končnega poročila o opravljeni redni notranji reviziji: preveritev notranjih aktov Občine Juršinci, ki ga je izvedla Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju z dne 29.8.2018. Notranja revizija je podala nekaj priporočil v zvezi z dopolnitvami internih aktov, ki jih občinska uprava trenutno še izvaja.

V. UGOTOVITVE, PRIPOROČILA IN PREDLOGI

Nadzorni odbor pri opravljenem nadzoru ni ugotovil nepravilnosti, zato odzivno poročilo ni potrebno.

Številka: 060-0002/2019-5

Datum: 13. 6. 2019

Nataša Žajdela Lah

Predsednica nadzornega odbora



Vročiti:

- nadzorovani osebi
- županu
- občinskemu svetu



Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Puhova ulica 10, 2250 Ptuj

**LETNI PROGRAM RAVNANJA Z LOČENO ZBRANIMI
FRAKCIJAMI
NA OBMOČJU OBČINE JURŠINCI
za leto 2020**

Oktober 2019

KAZALO

1. UVOD	3
2. ZAKONODAJA.....	4
3. PODATKI O NASELJIH IN ŠTEVILU PREBIVALCEV	5
4. PODATKI O CELOTNI KOLIČINI KOMUNALNIH ODPADKOV, KI NASTAJAJO NA OBMOČJU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE.....	6
5. PODATKI O PREVZEMNIH MESTIH	7
5.1 ZBIRALNICE LOČENIH FRAKCIJ.....	7
5.2 ZBIRNI CENTER GAJKE	8
6. PREVZEM NEVARNIH FRAKCIJ S PREMIČNO ZBIRALNICO	9
7. PODATKI O TIPU IN OZNAKAH ZABOJNIKOV ZA POSAMEZNE LOČENE FRAKCIJE.....	10
7.1 TIPI ZABOJNIKOV ZA LOČENO ZBIRANJE.....	10
7.2 VRSTE ZABOJNIKOV NA ZBIRNEM CENTRU.....	11
8. POGOSTOST ZBIRANJA KOMUNALNIH ODPADKOV	12
9. PREVZEM KOSOVNIH ODPADKOV	14
10. UKREPI ZA PREPREČEVANJE ONESNAŽEVANJA OKOLJA V ZBIRALNICAH IN ZBIRNIH CENTRIH.....	14
11. NAČIN OBVEŠČANJA UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE.....	15
12. NADALJNJE RAVNANJE Z ODPADKI.....	16

1. UVOD

Komunalno podjetje Ptuj d.d. je kot izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na področju občine Juršinci v skladu z Odlokom o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Juršinci pripravilo Letni program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami za leto 2020.

Sistem ravnanja s komunalnimi odpadki temelji na ločenem zbiranju, ki se prične na izvoru pri gospodinjstvih, nadalje v zbiralnicah ločenih frakcij – ekoloških otokih ter nazadnje na zbirnem centru Gajke. Zbiranje na terenu se vrši s specialnimi vozili za odvoz odpadkov.

Izvajanje javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini sledi usmeritvam in novostim iz zakonodaje R Slovenije.

Način zbiranja ločenih frakcij pri gospodinjstvih, ki je že bil uveden, se bo prevzel in se v letu 2020 nadaljuje.

Javna služba zbiranja komunalnih odpadkov zajema:

- zbiranje mešanih komunalnih odpadkov pri gospodinjstvih,
- zbiranje bioloških odpadkov pri gospodinjstvih,
- zbiranje ločenih frakcij (embalaža in papir) pri gospodinjstvih,
- zbiranje stekla na zbiralnicah ločenih frakcij,
- zbiranje komunalnih odpadkov na zbirnem centru v Gajkah - individualen dovoz iz gospodinjstev,
- zbiranje kosovnih odpadkov na domu po naročilu enkrat letno,
- zbiranje nevarnih odpadkov – akcija enkrat letno.

2. ZAKONODAJA

- Zakon o varstvu okolja /ZVO-1-UPB1/ (Uradni list RS, št. 39/2006, 70/2008 in 108/2009, 48/12, 57/12 in 92/13)
- Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40)
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15)
- Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/2001).
- Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/2017),
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št.39/2010),
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11 – popr., 18/14, 57/15, 103/15 in 2/16 – popr., 35/17, 60/18, 68/18 in 84/18 – ZIURKOE)
- Uredba o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Uradni list RS, št. 107/2006, 100/10 in 55/15)
- Uredba o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 70/2008),
- Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Uradni list RS, št. 3/10, 64/12, 93/12 in 103/15)
- Odlok o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Juršinci

3. PODATKI O NASELJIH IN ŠTEVILU PREBIVALCEV

Občina Juršinci se razprostira na površini 3625 ha. Ozemlje občine zavzema del vinorodnega gričevja Slovenskih goric na obeh straneh ceste Ptuj - Juršinci- Gornja Radgona, ter del Pesniške doline. Po pobočjih ter slemenih ležijo vinogradi. Prebivalci se pretežno ukvarjajo z vinogradništvom ter sadjarstvom. Zaradi konfiguracije terena ni večjih kmetijskih kompleksov. Na območju občine je zelo razvito trsničarstvo in sadjarstvo, ki nudi visoko kvalitetne pridelke.

Gostota prebivalstva je 60,77 oseb/km².

Občina Juršinci obsega 36 km² površine.

Juršinci sestavlja 13. vasi oziroma naselij, to so naselja: Bodkovci, Dragovič, Gabrnik, Gradiščak, Grlinci, Hlaponci, Juršinci, Kukava, Mostje, Rotman, Sakušak, Senčak pri Juršincih, Zagorcih

V občini Juršinci je 2.371 prebivalcev.

Število gospodinjstev vključenih v odvoz v decembru 2018:

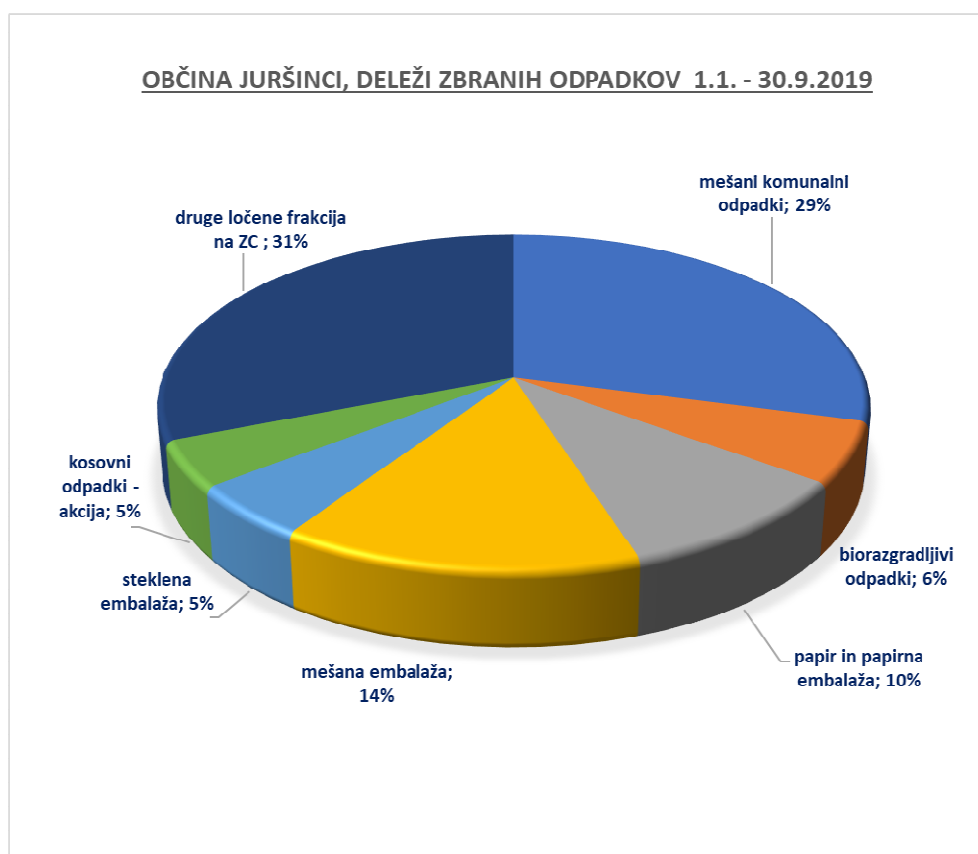
Občina	število vključenih gospodinjstev december 2018	število vseh gospodinjstev	indeks vključenosti (%)
JURŠINCI	675	675	100,00

4. PODATKI O CELOTNI KOLIČINI KOMUNALNIH ODPADKOV, KI NASTAJAJO NA OBMOČJU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

Tabela : Izvajanje GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Juršinci v letu 2019 (1.1.-30.9.2019)

vrsta odpadka	zbrana količina (t)
mešani komunalni odpadki	129.180
biorazgradljivi odpadki	26.318
papir in papirna embalaža	44.280
mešana embalaža	64.300
steklena embalaža	22.748
kosovni odpadki - akcija	20.100
nevarni odpadki - akcija v novembru	0
druge ločene frakcije na ZC	137.150
SKUPAJ	444.076

Graf : Delež določenih vrst komunalnih odpadkov GJS zbiranja v Občini Juršinci (1.1.-30.9.2019)



5. PODATKI O PREVZEMNIH MESTIH

ZBIRNA MESTA PRI GOSPODINJSTVIH
Posode za papir in papirno embalažo
Vreča ali posoda za mešano embalažo (plastično in kovinsko)
Posoda za ostanek mešanih komunalnih odpadkov
Posoda za biološke odpadke (obvezno zbiranje ali kompostiranje)
ZBIRALNICE LOČENIH FRAKCIJ
Posode za stekleno embalažo
ZBIRNI CENTER
posode in kesoni razna odpadna embalaža in nenevarni in nevarni komunalni odpadki iz gospodinjstev

5.1 ZBIRALNICE LOČENIH FRAKCIJ

Na zbiralnica ločenih frakcij se ločeno zbira samo odpadna **steklena embalaža**. Lokacije v občini Juršinci:

Zap. Št.	NAZIV LOKACIJE	VRSTA POSODE
1	Občina Juršinci	3 x 1100 l
2	ZC Gajke	7 m3

5.2 ZBIRNI CENTER GAJKE

Lokacija zbirnega centra Gajke je v Mestni občini Ptuj, Dornavska cesta 26, Ptuj.

Delovni čas ZC Gajke:

Zimski: delavniki 8:00 do 17:00, sobota 8:00 do 14:00,

Letni: delavniki 8:00 do 20:00, sobota 8:00 do 14:00

Namenjen je za individualni odvoz odpadkov iz gospodinjstev. Opremljen je z zabojniki in posodami za ločeni zbiranje, kamor stranke pod nadzorom zaposlenega na zbirnem centru same ločeno prepuščajo odpadke.

Slika : Zbirni center na CERO Gajke



6. PREVZEM NEVARNIH FRAKCIJ S PREMIČNO ZBIRALNICO

V naseljih se v okviru javne službe zagotavlja ločeno zbiranje nevarnih frakcij enkrat v koledarskem letu s premično zbiralnico nevarnih frakcij.

Izvajalec javne službe bo povzročitelje komunalnih odpadkov v naseljih obvestil najmanj štirinajst dni pred ločenim zbiranjem nevarnih frakcij v premični zbiralnici.

Akcija zbiranja nevarnih odpadkov se planira v mesecu novembru. Povzročitelji bodo obveščeni po pošti, z obvestilom na položnici in obvestilom na lokalnem radiju.

Nevarne frakcije odpadkov, ki se zbirajo z zbiralnico:

Zap. št.	Klasifikacijska številka	Naziv odpadka
1	150110~	embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi
2	150202~	absorbenti, čistilne krpe, zaščitna oblačila onesnažena z nevarnimi snovmi
3	200113~	topila
4	200114~	Kisliline
5	200115~	Alkalije
6	200117~	Fotokemikalije
7	200118~	topila
8	200119~	pesticidi
9	200121~	fluorescentne cevi
10	200125	jedilno olje in maščobe
11	200126~	olja in maščobe, ki niso navedena pod 200125
12	200127~	barve, lepila, smole, ki vsebujejo nevarne snovi
13	200129~	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi
14	200131~	citotoksična in citostatična zdravila
15	200132	zdravila, ki niso navedena pod 200131~
16	200133~	baterije in akumulatorji

7. PODATKI O TIPU IN OZNAKAH ZABOJNIKOV ZA POSAMEZNE LOČENE FRAKCIJE

7.1 TIPI ZABOJNIKOV ZA LOČENO ZBIRANJE

Zbiranje komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer odjemalci odlagajo odpadke, in sicer fizične osebe v plastičnih posodah volumna 80 l, 120 l in 240 l ter bloki in pravne osebe v posodah volumna 240 l, 550 l, 770 l in 1100 l.

Posode za odpadni papir in papirno embalažo so zelene barve z rdečim pokrovom in so opremljene z nalepko z navodili, kateri odpadki sodijo v posodo in kateri ne.

Posode za odpadno mešano embalažo so zelene barve z rumenim pokrovom in so opremljene z nalepko z navodili, kateri odpadki sodijo v posodo in kateri ne. Uporabljajo se pri blokkih in za pravne osebe, individualne hiše po želji. Med individualnimi hišami je na voljo 80 l vreča za zbiranje odpadne embalaže (plastike in kovine), na kateri so navodila za zbiranje.

Posode za odpadno stekleno embalažo so zelene barve z belim pokrovom in so opremljene z nalepko z navodili, kateri odpadki sodijo v posodo in kateri ne.

Posode za ostanek mešanih komunalnih odpadkov so v celoti sive ali rjave barve in so opremljene z nalepko z navodili, kateri odpadki sodijo v posodo in kateri ne.

Pri zbiranju bioloških odpadkov se gospodinjstva spodbuja k hišnemu kompostiranju. V primeru, da ni te možnosti se jim omogoči prevzem kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada. Odpadke se odlaga v rjavo posodo 120 l , 240 l ali 1100 l, ki je vodotesna.

7.2 VRSTE ZABOJNIKOV NA ZBIRNEM CENTRU

Na zbirnem centru se večinoma uporabljajo veliki kesoni za odpadke in manjše 1100 litrske posode za odpadke. Pred kesoni so table z oznako odpadkov, ki se zbirajo. Plastične posode so označene z nalepkami.

Za nevarne odpadke se uporablja specializiran keson zaprtega tipa, v katerem so manjše posode za ločeno zbiranje posameznih frakcij ali vreče.

POSODE ZA ODPADKE na ZC Gajke			
področje, objekt	Klasifikacijske številke odpadkov, ki se skladiščijo	površina	velikost
		(m ²)	(m ³)
keson za papir in papirnato in kartonsko embalažo	150101, 200101	10	30
keson za odpadno embalažo (plastika, kovine, stiropor)	150106, 150102, 150104, 150105	8	7
keson za stekleno embalažo	150107	8	7
keson za oblačila	200110	1	1
prostor za zeleni odpad iz vrtov	200201	100	300
keson za kovine	200140	8	7
keson za kosovne odpadke	200307	8	7
keson za izrabljene gume	160103	8	7
keson za odpadni stiropor in izolirne materiale	170604	8	7
keson za mešane gradbene odpadke	170904	10	20
keson za mešanice betona, ploščic, opek in keramike	170107	10	20
keson za gradbeni les	170201	10	20
prostor za les	200138	8	7
prostor za leseno embalažo	150103	8	7
keson za komunalno plastiko	200139	8	7
keson za mešane komunalne odpadke	200301	10	30
kovinske mrežaste posode za OEEO	200135*, 200136, 200123*	8	2
posoda za odpadne baterije in akumulatorje	200133*, 200134	2	2
zaprt keson za nevarne odpadke (vsebuje več manjših posod za ločeno zbiranje posameznih vrst odpadkov)	150110*, 150202*, 200113*, 200119*, 200121*, 200125, 200126*, 200127*, 200129*, 200132	6	6

8. POGOSTOST ZBIRANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

Sistem ravnanja z odpadki temelji na ločenem zbiranju, ki se prične na izvoru pri gospodinjstvih, nadaljuje v zbiralnicah ločenih frakcij in na zbirnem centru.

V letu 2019 se bodo odvažali mešani komunalni odpadki na štiri tedne. Zbiranje komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer odjemalci odlagajo odpadke, in sicer fizične osebe v posodah volumna 80 l, 120 l in 240 l ter pravne osebe v posodah volumna 240 l in 1100 l.

Pri zbiranju bioloških odpadkov se gospodinjstva spodbuja k hišnemu kompostiranju. V primeru, da ni te možnosti se jim omogoči prevzem kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada. Odpadke se odlaga v rjavo posodo, ki je vodotesna. V zimskem obdobju od novembra do aprila se izvaja odvoz vsakih 14 dni. V poletnem času pa se izvaja tedensko.

Zbiranje ločenih odpadkov (papir in embalaža) iz gospodinjstev poteka po sistemu »od vrat do vrat« vsake 4 tedne.

Papir se zbira pri gospodinjstvih v posodah 120 ali 240 l, pri večstanovanjskih stavbah pa v posodah volumna 240 l in 1100 l.

Odpadna embalaža se zbira v vrečah, enkrat letno se vsakemu gospodinjstvu dostavi paket vreč. Pri večstanovanjskih stavbah pa v posodah volumna 240 l in 1100 l z rumenim pokrovom.

Steklo se zbira na treh zbiralnicah ločenih frakcij in na zbirnem centru Gajke.

Enkrat letno se prevzemajo nevarne frakcije s premično zbiralnico po objavljenem urniku. Stranke lahko tudi celo leto v času obratovanja zbirnega centra same pripeljejo nevarne odpadke iz gospodinjstev na zbirni center Gajke.

Zbiranje odpadkov na prevzemnih mestih:

1. Mešani komunalni odpadki (od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	80 l posoda (do 2 osebi)	13 krat letno
Individualno gospodinjstvo	120 l posoda (3 ali 4 osebe)	13 krat letno
Individualno gospodinjstvo	240 l posoda (5 ali več oseb)	13 krat letno
Večstanovanjska zgradba	240 l ali 1100 l posoda	13 krat letno

2. Papir in papirna embalaža (od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	120 l posoda	13 krat letno
Večstanovanjska zgradba	240 l ali 1100 l posoda	13 krat letno

3. Mešana embalaža (plastična, kovinska in sestavljena, od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	80 l vrečka	13 krat letno
Večstanovanjska zgradba	240 l ali 1100 l posoda	13 krat letno

4. Biološko razgradljivi odpadki (od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	120 l ali 240 l posoda	42 odvozov (5 mesecev na 14 dni, 7 mesecev tedenski odvoz)
Večstanovanjska zgradba	120l, 240 l ali 1100 l posoda	42 odvozov (5 mesecev na 14 dni, 7 mesecev tedenski odvoz)

Te vrste odpadkov se zbirajo samo pri tistih povzročiteljih, ki ne predložijo izjave, da bodo biološke odpadke kompostirali. Velja le za individualne hiše.

5. Zbiranje odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij

Vrsta odpadka	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Steklena embalaža (posebne posode za steklo pri blokovi izgradnji)	240 l, 1100 l	13 krat letno

6. Zbiranje nevarnih odpadkov

Vrsta odpadka	Frekvenca prevzema letno
150110*, 150202*, 200113*, 200114*, 200115*, 200117*, 200118*, 200119*, 200121*, 200125, 200126*, 200127*, 200129*, 200131*, 200132, 200133*	1 krat letno v akciji, celo leto na ZC

Na spletni strani podjetja bodo navedeni termini odvozov komunalnih odpadkov in odpiralni čas zbirnega centra CERO Gajke:

<http://www.komunala-ptuj.si/odpadki/urniki-odvozov/>

Delovni čas ZC Gajke:

Zimski: delavniki 8:00 do 17:00, sobota 8:00 do 14:00,

Letni: delavniki 8:00 do 20:00, sobota 8:00 do 14:00

9. PREVZEM KOSOVNIH ODPADKOV

Kosovni odpadki se prevzemajo na prevzemnih mestih odjemalcev »Naročniški sistem na zahtevo občana«, Prevzemanje kosovnih odpadkov temelji na njihovi materialni strukturi ter namenu nadaljnjih postopkov ravnanja z njimi in sicer:

- električna in elektronska oprema;
- odpadno železo in drugi kovinski predmeti;
- les, pohištvo;
- drugi predmeti večjih dimenzij;
- neuporabni kosovni odpadki.

Kosovni odpadki (od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	Naročniški sistem na zahtevo občana	1x letno po naročilu in celo leto na ZC
Večstanovanjska zgradba	Naročniški sistem na zahtevo občana	1x letno po naročilu in celo leto na ZC

Obrazec za naročilo odvoza bo gospodinjstvom dostavljen po pošti, nahaja pa se tudi na spletni strani podjetja. Naročilo se lahko opravi po navadni ali elektronski pošti.

10. UKREPI ZA PREPREČEVANJE ONESNAŽEVANJA OKOLJA V ZBIRALNICAH IN ZBIRNIH CENTRIH

Izvajalec javne službe bo zbirni center urejal in vzdrževati tako, da:

- povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbirnem centru zbirajo,
- se ločeno zbrane frakcije v zbirnem centru oddajajo, razvrščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi, in
- na kraju zbirnega centra in v njegovi okolici ne prihaja do onesnaževanja okolja,
- bo redno higiensko vzdrževal opremo, vključno z rednim razkuževanjem in pranjem,
- bo urejal in vzdrževal prostore, na katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnih centrov.

Izvajalec javne službe bo zagotavljal reden prevzem v zbirnem centru zbranih frakcij in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljal s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

11. NAČIN OBVEŠČANJA UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

Izvajalec javne službe bo povzročitelje komunalnih odpadkov na območju, za katerega uredi zbiralnico ločenih frakcij ali zbiralnico nevarnih frakcij ali zbirni center, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja in na krajevno običajen način obvestil o:

- lokaciji zbiralnice in zbirnega centra,
- času obratovanja zbiralnice nevarnih frakcij in zbirnega centra,
- ločenih ali nevarnih frakcijah, ki se prepuščajo ali oddajajo,
- načinu prepuščanja in oddajanja ločeno zbranih frakcij,
- načinu predvidene predelave ali odstranjevanja prevzetih ločenih ali nevarnih frakcij in
- drugih pogojih za prevzem.

Mesto zbiralnice nevarnih frakcij in zbirnega centra bo vidno označeno.

Osnovni namen našega dela z javnostjo pri zbiranju odpadkov je vplivanje na njihove povzročitelje, da bi s svojimi ravnanji preprečevali nastajanje nepotrebnih odpadkov, da bodo nastale količine minimalne in da jih bodo zbirali ločeno ter odlagali v namenske zaboje.

Obveščanje uporabnikov:

- na sedežu podjetja, **Komunalno podjetje Ptuj d.d.**, Puhova ulica 10, 2250 Ptuj
- **Ravnanje z odpadki**
Splošne informacije in vprašanja: odpadki@komunala-ptuj.si
- Splošne informacije glede izvajanja storitev:
- Bele Dejan 02 787 51 82 dejan.bele@komunala-ptuj.si
- Informacije glede obračuna odpadkov, ter računov:
- Golnar Brigita 02 787 51 41 brigita.golnar@komunala-ptuj.si
- spletna strani podjetja
<http://www.komunala-ptuj.si/komunalne-storitve-odpadki/>
- položnice
Zadnja stran položnic se koristi za obvestila in osveščanje
- javna občila
Radio Tednik, Občinski Vestnik, Tednik
- Izobraževanja na šolah in vrtcih
O pomenu zbiranja odpadkov in splošni obveščenosti javnosti se bomo, kot izvajalec javne službe še naprej trudili izobraževati imetnike odpadkov, še posebej s poudarkom sodelovanja s šolami in vzgojno varstvenimi ustanovami.
- Obvestila na dom, brošure in zloženke.

12. NADALJNJE RAVNANJE Z ODPADKI

Vse ločeno zbrane frakcije odpadkov se pripeljejo na CERO Gajke, kjer se tudi tehtajo.

Zbirani mešani komunalni odpadki pri gospodinjstvih se pripeljejo na skladišče in odpeljejo na obdelavo in odlaganje v Celje (Simbio d.o.o.).

Zbrani biološki odpadki pri gospodinjstvih se obdelajo na kompostarni na CERO Gajke.

Zbrane ločene frakcije (embalaža in papir) pri gospodinjstvih se oddajo družbam za ravnanje z odpadno embalažo, ki imajo zbirno mesto na CERO Gajke, kjer se začasno skladišči ali sortirajo v sortirnici na CERO Gajke.

Zbrano steklo na zbiralnicah ločenih frakcij se odda družbam za ravnanje z odpadno embalažo, ki imajo zbirno mesto na CERO Gajke, kjer se skladišči in odpelje v predelavo v tujino.

Zbrani komunalni odpadki na zbirnem centru v Gajkah - individualen dovoz iz gospodinjstev se glede na vrsto odpadkov obdelajo na CERO Gajke ali odpeljejo na ustrezno obdelavo ali odstranjevanje (nevarni).

Zbrani kosovni odpadki se obdelajo na CERO Gajke.

Zbrani nevarni odpadki se ustrezno pakirajo in odpeljejo na odstranjevanje pooblaščenim podjetjem.

Podjetje kot izvajalec javne službe vodi evidenco o:

- naselijih, kjer zagotavlja stalno ali občasno ločeno zbiranje ločenih in nevarnih frakcij ter kosovnih odpadkov,
- celotni količini zbranih komunalnih odpadkov,
- količini in vrstah ločenih frakcij, oddanih predelovalcem,
- količini in vrstah nevarnih frakcij, oddanih predelovalcem ali odstranjevalcem, in
- količini in vrstah ločenih in nevarnih frakcij, ki so odpadna embalaža, oddanih družbi za ravnanje z odpadno embalažo.

Sestavni del evidence so potrjeni evidenčni listi. Izvajalec javne službe vsako leto poroča ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, najkasneje do 31. marca tekočega leta o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami za preteklo koledarsko leto v sistem poročanja IS Odpadki.

Letno poročilo o izvajanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za preteklo leto bo prejela občina do 31. marca naslednje leto.



OBČINA JURŠINCI
ŽUPAN

Številka: 3505-0001/2016-31

Datum: 15. 11. 2019

OBČINSKI SVET
OBČINE JURŠINCI

ZADEVA:	Predlog za obravnavo na 9. redni seji Občinskega sveta Občine Juršinci
NASLOV:	Dopolnjen predlog Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci
PRIPRAVIL:	Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju Snežana Sešel, udi, višji svetovalec – občinski urbanist
PRAVNA PODLAGA:	30. člen Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17) in v skladu z 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Juršinci (Uradni vestnik občine Juršinci, št. 5/17)
POROČEVALEC:	Snežana Sešel, udi, višji svetovalec – občinski urbanist
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	Odbor za gospodarstvo, obrt, gospodarsko infrastrukturo ter požarno varnost
PREDLOG SKLEPA:	Občinski svet občine Juršinci sprejme dopolnjen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci v predloženem besedilu.

Alojzij KAUČIČ,
župan Občine Juršinci

Priloge:

- predlog odloka z obrazložitvijo
 - grafične priloge
-

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 - skl. US, 76/14 - odl. US in 14/15 - ZUUFJO in 61/17 - ZureP-2) in 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik občine Juršinci, št. 5/17) je Občinski svet Občine Juršinci na _____ seji, dne _____, sprejel

ODLOK
o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu
za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen
(predmet odloka)

S tem odlokom se skladno z Odlokom o Občinskem prostorskim načrtom Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 3/14; v nadaljevanju: OPN) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci, (v nadaljevanju: OPPN), ki ga je izdelala družba UMARH d.o.o., Ul. 5. prekomorske 7, 2250 Ptuj, pod številko 13/17, sept. 2019.

2. člen
(sestavni deli podrobnega načrta)

(1) S tem odlokom se določa ureditveno območje OPPN, umestitev načrtovane ureditve v prostor, zasnove projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, odstopanja od načrtovanih rešitev ter obveznosti investitorja.

(2) Sestavljen je iz naslednjih delov:

A) BESEDILO:

1. Obrazložitev odloka
2. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
3. Smernice in mnenja k občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu

B) KARTOGRAFSKI DEL:

- | | |
|----------------------------------------------------------|--------|
| 1. Pregledna karta s prikazom območja obdelave | 1:2000 |
| 2. Izsek iz kartografskega dela OPN s prikazom meje OPPN | 1:2000 |
| 3. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem | 1:500 |
| 4. Ureditveno količbena situacija | 1:500 |
| 5. Situacija komunalne in energetske infrastrukture | 1:500 |
-

- | | |
|--------------------------------|-------|
| 6. Situacija prometne ureditve | 1:500 |
| 7. Načrt parcelacije | 1:500 |

C) PRILOGE

- izvleček iz strateškega prostorskega akta
- prikaz stanja prostora
- strokovne podlage na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
- povzetek za javnost
- spis postopka

II. OPIS MEJE OBMOČJA

3. člen

(območje podrobnega prostorskega načrta)

- (1) Sklenjeno območje OPPN je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo. Koordinate tehničnih elementov so priložene v prikazu območja OPPN z načrtom parcelacije.
- (2) V sklenjenem območju OPPN iz prejšnjega odstavka se skladno z geodetskim načrtom nahaja zemljišče s parcelnimi številkami 41/1 – del, 38/4, 38/5, 39-del, 42/2-del, 42/5-del, 35/3-del, 33/2, 35/4-del, 35/5. 722/1-del; vse k.o. Juršinci.
- (3) Po podatkih GURS je velikost sklenjenega območja OPPN je 1,52 ha.
- (4) Ureditve, navedene v 3. členu tega odloka, obsegajo tudi okoliška zemljišča in dele zemljišč, na katerih se izvede potrebna komunalna in energetska infrastruktura.

4. člen

(namenska raba območja)

- (1) Osnovna namenska raba: območje stavbnih zemljišč in območje voda.
- (2) Podrobnejša namenska raba:
 - območja stanovanj (S), namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim, znotraj podrobnejše namenske rabe prostora S (območja stanovanj) pa kot stanovanjske površine (SS), namenjene bivanju brez ali s spremljajočimi dejavnostmi.
 - območja celinskih voda (VC).

III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO IN KVALITETO GRADNJE TER URBANISTIČNE OMEJITVE

5. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo s podrobnim načrtom)

- (1) S tem OPPN se načrtujejo ureditve povezane s stanovanjsko gradnjo v delu občinskega središča Juršinci, v enoti urejanja prostora **JU06 Juršinci**.
 - (2) Predvidene so naslednje ureditve:
 1. gradnja trinajstih stanovanjskih stavb,
 2. gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov za lastne potrebe,
 3. ureditev zelenih in drugih površin,
 4. ureditev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra z ureditvijo dovoznih cest.
-

6. člen

(pogoji za izrabo območja)

V območju OPPN so opredeljene prostorske ureditve povezane z gradnjo stanovanjskih stavb s pripadajočimi objekti in funkcionalnim zemljiščem.

7. člen

(urbanistični parametri)

V območju obdelave veljajo naslednje urbanistične omejitve, ki so prikazane v grafičnem delu:

- **gradbena (regulacijska) linija** je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni novozgrajeni objekti, dovoljeni so le manjši odmiki delov fasad (balkoni, nadstreški in podobno);
- **gradbena meja** je črta, ki je novozgrajeni objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost;
- **maksimalna etažnost** je oznaka, ki podaja največje število etaž novogradenj in se izraža kot oznaka kleti, pritličja in števila nadstropij nad njimi; možna je gradnja nižjih objektov, ali objektov brez kleti;
- **FZ** – faktor zazidanosti je razmerje med pozidano površino in velikostjo območja;
- **FIZ** – faktor izrabe zemljišča je razmerje med bruto etažno površino objekta / velikost parcele;
- **namembnost objekta** je oznaka objekta z barvno šrafuro, objekti v območju so lahko namenjeni stanovanjskim dejavnostim in spremljevalni mirni dejavnosti;
- **velikost gradbene parcele** – minimalna velikost gradbene parcele je 500 m²;

IV. MERILA IN POGOJI ZA NAČRTOVANJE PROSTORSKE UREDITVE

8. člen

(vrste posegov in dopustnih dejavnosti)

- (1) Do začetka izvajanja prostorskih ureditev oziroma posameznih etap, določenih v 31. členu tega odloka, je na območju OPPN iz 4. člena tega odloka dovoljena obstoječa raba zemljišč.
- (2) Dejavnosti se v območju OPPN locirajo skladno s podrobnejšo namensko rabo – stanovanjske površine SS. Namembnost objektov je v osnovi stanovanjska namenjena bivanju, dopustne so poslovne dejavnosti za izvajanje mirnih in ekološko sprejemljivih dejavnosti ter bivanje z izvajanjem poslovnih dejavnosti na domu. Poslovni del je lahko največ ena tretjina etaže.

V. FUNKCIONALNA IN OBLIKOVNA MERILA TER POGOJI

9. člen

(pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje)

- (1) Po tipologiji zazidave so v skladu z odlokom o OPN dopustne prostostoječe stavbe in razviti tlorisi.
 - (2) Lega stavb je določena z gradbeno linijo in gradbeno mejo, dimenzija in umestitev objektov v prostor ter velikost in zmogljivost objektov – tlorisni in višinski gabariti so razvidni iz grafične priloge – list 4 – Ureditveno količbena situacija. Vhodi v objekte so zarisani shematsko, natančno se opredelijo v projektni dokumentaciji. Stavbe morajo biti odmaknjene vsaj 10 m, ostali objekti in ureditve, ki so v nivoju zemljišča, pa morajo biti odmaknjeni vsaj 1 m od meje gozda, ki jo predstavlja zemljišče s parc. št. 41/2 in 41/3, vse k.o. Juršinci.
-

- (3) Etažnost: **P+M**, pri etažah so upoštevane standardne višine stanovanjskih etaž.
- (4) Faktor zazidanosti (FZ): do 0,6.
- (5) Faktor izrabe zemljišča (FIZ): do 1,2.
- (6) Strehe so dvokapne z naklonom 35°-45°. Dovoljena je gradnja izstreškov, izzidkov in strešnih oken. Slemenena morajo biti vzporedna gradbeni liniji. Kritina je opečna ali opečni podobna v temno sivi, temno rjavi ali opečni barvi. Nad poudarjenimi deli stavb, enostavnimi in nezahtevnimi objekti so dovoljene položne in ravne strehe. Štirikapne strehe niso dovoljene. Podzidava kapne lege je dopustna do 1,2 m.
- (7) Fasada objekta je kontaktna, toplotno izolativna z izvedenim zaključnim ometom, delno zastekljena, lahko tudi delno izvedena kot lesena ali kot obešena fasada obložena s kamnom ali fasadnimi ploščami.
- (8) Parkiranje je predvidno na lastni parceli – najmanj 2 parkirni mesti na stanovanjsko enoto. Pred objekti je predvidena utrjena površina, namenjena ureditvi parkirnih mest - odkritih ali s pokrito nadstrešnico. Parkirna mesta se lahko uredijo tudi v pritlični etaži objekta ali v samostojni garaži.
- (9) Glavni vhodi, dovozi - s strani novih dovoznih cest, kar se skupaj z ureditvijo okolja natančneje določi v projektni dokumentaciji.
- (10) Vsi objekti s pripadajočo infrastrukturo, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo (drevesno zasaditvijo) morajo biti odmaknjeni od meje vodotoka 5 m.

10. člen

(nezahtevni in enostavni objekti ter vzdrževalna dela v javno korist)

- (1) Na območju OPPN je po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov glede na zahtevnost, dovoljena postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov ter je mogoče opravljanje del, ki se štejejo za redna vzdrževalna dela in investicijska vzdrževalna dela. Dovoljena je postavitev bazenov za lastne potrebe kot enostavnih in nezahtevnih objektov.
 - (2) Dovoljena je postavitev naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov:
 - stavb v skladu z namensko rabo območja,
 - midsoseskkih ograj do višine 1,5m,
 - opornih zidov do višine 1,5m (enostavni in nezahtevni objekti),
 - otroških igrišč in bazenov za kopanje
 - priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture,
 - pomožnih energetskeih objektov,
 - pomožnih komunalnih objektov,
 - ekoloških otokov, spominskih obeležij fin urbane opreme.
 - (3) Nezahtevni in enostavni objekti naj bodo od meje s sosednjo zemljiško parcelo odmaknjeni minimalno 1,5 m, razen ograj in opornih zidov, ki so lahko odmaknjeni za 0,5 m. Do parcelne meje so lahko postavljeni le s soglasjem lastnika zemljiške parcele, na katero mejijo. Najmanjši odmiki vseh nezahtevnih in enostavnih objektov od zemljišča, ki je namenjeno za cesto, je 0,5m, ob tem da mora biti zagotovljena preglednost priključevanja na cesto. Nezahtevni in enostavni objekti se lahko postavijo izven gradbene meje in linije.
 - (4) Postavitev ograj in drugih objektov v križiščih ne sme segati v območje preglednega trikotnika ali segati v območje javnih prometnih in zelenih površin.
 - (5) Poleg rednih vzdrževalnih del in investicijskih vzdrževalnih del so dovoljene tudi:
 - rekonstrukcije objektov in naprav,
 - sprememba namembnosti.
 - (6) Na območju OPPN se lahko izvajajo vsa vzdrževalna dela v javno korist skladno s predpisi, ki urejajo cestno infrastrukturo.
-

VI. OBLIKOVANJE ODPRTEGA PROSTORA

11. člen

(pogoji za zunanjo ureditev)

- (1) Zasebne zelenice in vrtovi se nahajajo v okviru predvidenih zemljiških parcel. Za zasaditev zasebnih zelenih površin naj se uporabljajo avtohtone travne, grmovne in drevesne vrste.
- (2) Ograje okoli stanovanjskih stavb so lahko polne, lesene, kovinske, žičnate, obsajene z zelenjem. Ograje ne smejo posegati v območje javnih prometnih in zelenih površin. Višina in izvedba ograj ob priključkih dovoznih poti na glavno cesto, mora biti takšna, da omogoča preglednost v križišču in varno priključevanje.
- (3) Parkirne površine je možno pokriti z nadstrešnicami, ki morajo ob javnih prometnih površinah biti odprtega tipa in odmaknjena od parcele ceste najmanj 0,5m. Za vsako stanovanjsko enoto sta predvideni dve parkirni mesti za osebna motorna vozila.
- (4) Investitor oz. lastnik zemljišča mora tudi po izvedbi posega omogočiti gospodarjenje z gozdom in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč pod enakimi pogoji, kot doslej.

VII. MERILA IN POGOJI ZA GRADNJO PROMETNEGA OMREŽJA

12. člen

(prometno urejanje)

- (1) Na območju se uredi dve dostopni oz. dovozni cesti:
 - za severni del območja se uredi navezavo na javno pot JP 655051 Juršinci na vzhodnem delu območja, ki je zasnovana kot slepa ulica z možnostjo obračanja za osebna vozila,
 - za južni del območja se uredi navezave na javno pot JP 655641 Juršinci – novo naselje s posameznimi slepimi cestami, ki morajo na koncu ceste omogočati obračanje osebnih vozil (neograjeno dvorišče). Opcijsko je omogočena izvedba povezovalne ceste, ki bi omogočala krožen promet.
- (2) Severni del območja se z lokalno cesto LC 155011 Juršinci – Moravci povezuje s peš / kolesarsko povezavo v širini 2,5 m.
- (3) Dvosmerne ceste se uredi v širini najmanj 5,5 m (širina vozišča 4 m, bankina 0,75 m). Projektni elementi cestnega priključka in dimenzioniranje nosilne konstrukcije ceste morajo zagotavljati prevoznost intervencijskim vozilom, komunalnemu 3 osnemu vozilu, gasilskemu vozilu ipd. Ceste se projektira v skladu s Pravilnikom o projektiranju cest.
- (4) Po izvedenem OPPN ceste preidejo v javno dobro.

13. člen

(parkiranje)

- (1) Parkirne in odstavne površine na območju lastniških parcel so lahko v asfaltni izvedbi ali v tlaku po izbiri investitorja.
 - (2) Potrebno število parkirnih mest za stanovalce in obiskovalce se določi v skladu s tabelo:
-

	DEJAVNOST	ŠTEVILO PM ZA MOTORNI PROMET
1	STANOVANJSKE STAVBE	
	Enostanovanjske stavbe Dvostanovanjske stavbe	1-2 PM/stanovanjsko enoto
2	POSLOVNO TRGOVSKE DEJAVNOSTI	
	Pisarniški in upravni prostori ter druge storitve	1 PM/30 m ² neto površine
	Trgovine, trgovske hiše	1 PM/30 m ² korist. prodaj. povr., ne manj kot 2 PM
	Butiki, specializirane trgovine	1 PM/50 m ² korist. prodaj. povr., ne manj kot 4 PM
	Stavbe za druge storitvene dejavnosti (obratno servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, lekarna...)	1 PM/30 m ² neto površine, ne manj kot 2 PM
3	POSEBNE DEJAVNOSTI	
	Gostilne, restavracije, bari	1PM/4-8 sedežev

VIII. MERILA IN POGOJI ZA GRADNJO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

14. člen

(skupne določbe o gospodarski javni infrastrukturi in grajeno javno dobrem)

- (1) Predvideni objekti se bodo priključevali na obstoječa in predvidena infrastrukturna omrežja. Gospodarska javna infrastruktura in grajeno javno dobro se izvedeta skladno s smernicami in strokovnimi podlagami, ki so sestavni del OPPN, ter skladno z geološko-hidrološkimi razmerami območja.
- (2) Trase vodov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra se medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od drugih naravnih in grajenih struktur ter se med gradnjo ustrezno zaščitijo.
- (3) Pred gradnjo se obstoječa gospodarska javna infrastruktura zakoliči na kraju samem.
- (4) Gradnja gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra poteka usklajeno.
- (5) Ureditev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra je razvidna iz grafičnega dela OPPN - list št. 5 Situacija komunalne in energetske infrastrukture.
- (6) Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno in v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih vod in prečiščenih padavinskih vod.
- (7) Po dokončanju del izgradnje infrastrukturnega omrežja je potrebno upravljalnem predložiti geodetski posnetek poteka izgradnje infrastrukture.

15. člen

(vodovod)

- (1) Predvidena je priključitev vseh objektov na vodovodno omrežje.
- (2) Po robu območja poteka vodovodni cevovod, iz katerega se izvede sekundarni vodovodni cevovod. Znotraj območja se namestijo trije nadzemni hidranti DN 80. Iz novo zgrajenega sekundarnega vodovodnega cevovoda se izvedejo vodovodi priključki za posamezne parcele. Na začetku posamezne parcele se v zelenico vgradi tipski vodomerni jašek z vodomernom DN 20.
- (3) Vsa montažna dela pri izvedbi novega sekundarnega cevovoda ter priključkov na posamezne parcele izvaja upravljavec vodovodnega omrežja.
- (4) Vsi stroški, povezani z izvedbo novega sekundarnega vodovodnega cevovoda ter priključkov na posamezne parcele ter eventualnih poškodb, ki bi nastale na obstoječem vodovodnem cevovodu, bremenijo investitorja v celoti.
- (5) Na trasi vodovodnega cevovoda ni dovoljena izgradnja podzemnih ali nadzemnih objektov, sajenje dreves ali trajnih nasadov, postavljanje garaž barak, ograj, drogovi ali gradnja drugih podzemnih instalacij, nasipavanje ali odzemanje materiala, ki bi lahko povzročal poškodbe vodovoda ali oviral njegovo redno delovanje in vzdrževanje. Sprememba nivelete terena nad vodovodom je možna le s pisnim soglasjem izvajalca javne službe.

16. člen

(fekalna kanalizacija)

- (1) V območju OPPN obstaja kanalizacijsko omrežje, na katerega se bodo v skladu s pogoji upravljavca navezoval nove ureditve.
- (2) Vse odpadne vode iz območja morajo biti obvezno priključene na javni kanalizacijski sistem, ki se zaključi na komunalni čistilni napravi. V projektni dokumentaciji za pridobitev vodnega soglasja v fazi pridobitve gradbenega dovoljenja mora biti navedeno na kateri komunalni čistilni napravi se kanalizacijski sistem zaključi.
- (3) V javno kanalizacijo bo možno navezati izključno komunalne odpadne vode. Priključek se izvede v revizijski jašek. Navezavo izvede upravljalec ali pod njegovim nadzorom usposobljen izvajalec. **Na javno kanalizacijo se ne smejo izvesti gravitacijski priključki iz delov objekta, ki ležijo pod koto terena, oz. pod pokrovom priključnega jaška na javni kanalizaciji.**
- (4) V primeru fazne izgradnje objektov na obravnavanem območju je vsak investitor dolžan upoštevati končno rešitev celotnega območja in to tudi izvesti, ne glede na to, da morebitni drugi lastniki predvidenih parcel še ne bodo zainteresirani za izvedbo infrastrukturnih objektov.
- (5) Za izgradnjo kanalizacije se lahko uporabijo enoslojne cevi iz homogenih plastičnih materialov standarda SN 8, tipski revizijski jaški iz enega kosa z LTŽ pokrovi nosilnosti 400 kN. LTŽ pokrovi morajo biti vgrajeni v betonsko ploščo, ki ne nalega direktno na rob revizijskega jaška. V primeru, da revizijski jašek nima ravnega dna (na zunanji strani jaška), je potrebno spodnji neravni del jaška zaliti z betonom.
- (6) V primeru uporabe betonskih revizijskih jaškov v kombinaciji s plastičnimi cevmi, morajo v betonske jaške biti vgrajeni elementi, ki zagotavljajo vodotesen a fleksibilen spoj med steno jaška in cevjo.
- (7) V primeru, ko je niveleta kanala manjša ali enaka 2,0 promila, se morajo cevovodi polagati na betonsko posteljico.

17. člen

(meteorna kanalizacija in odvodnjavanje)

- (1) Meteorne vode iz streh se odvaja po čiščenju v peskolovih, meteorne vode s povoznih površin se
-

odvaja po čiščenju v peskolovih in lovilcih olj. Meteorne vode ne smejo odtekati na cesto.

- (2) Odvodnjavanje območja mora biti urejeno na način, da je čim bolj zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin z zadrževanjem padavinskih voda pred iztokom v površinski odvodnik (zatravitev, travne plosče, zadrževalniki...) Meteorne vode naj se v čim večji možni meri zbirajo v zadrževalnih bazenih in se uporabijo za zalivanje ali sanitarno vodo.
- (3) **Prečiščene padavinske vode s posameznih objektov se ponikajo na parceli. V kolikor je z geotehničnim mnenjem dokazano, da ponikanje na parceli ni možno, se meteorne vode po zadrževanju odvedejo v neimenovani vodotok. Ureditev odvodnje mora biti načrtovana tako, da ne bodo ogrožena sosednja zemljišča ali objekti.**
- (4) Odvodnja padavinskih vod iz parkirišč in manipulativnih površin se uredi preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj s koalescentnimi filtri, ki naj bodo dimenzionirani ob upoštevanju velikosti prispevnih površin, intenziteti padavin in možne pričakovane količine naftnih derivatov. Iz projektne dokumentacije mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST EN 858-2).
- (5) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda iz javnih cest mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode iz javnih cest (Ur.l.RS, št. 47/05) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Ur.l.RS, št. 64/12, 64/14, 98/15).

18. člen

(elektroenergetski vodi)

- (1) Predvidena je priključitev vseh objektov na elektroenergetsko omrežje.
- (2) Za izvedbo napajanja območja z električno energijo je potrebno:
 - rekonstruirati oz. prestaviti obstoječi 20 kV daljnovod JURŠINCI-ZAGORCI (6-418) izven območja obdelave,
 - rekonstruirati oz. nadomestiti NN razdelilno ploščo transformatorske postaje za zagotovitev prostega izvoda za napajanje predvidenih objektov,
 - zgraditi nov nizkonapetostni razvod iz obstoječe transformatorske postaje T-484 JURŠINCI-CENTER do nove RO predvidenih objektov,
 - zgraditi nove nizkonapetostni kabske priključke od RO do novih PMO predvidenih objektov iz obstoječega NN omrežja,
 - pridobiti upravno in projektno dokumentacijo za nov nizkonapetostni kabelski priključek, pridobiti služnostne pogodbe za zemljišča, čez katere bo potekala trasa novega nizkonapetostnega priključka.
- (3) Med projektiranjem predvidenih objektov se mora investitor oziroma projektant seznaniti s točno lokacijo obstoječih elektroenergetskih vodov in naprav, katere je potrebno vrisati v situacijo komunalnih vodov. Podatke si mora pridobiti pri Elektro Maribor d.d., OE Ptuj.
- (4) Pred pričetkom gradbenih del se morajo izvajalci seznaniti z natančno lokacijo obstoječih elektroenergetskih vodov ter naročiti zakoličbo kablov pri Elektro Maribor d.d., OE Ptuj.
- (5) Investitorja bremenijo stroški morebitnih prestavitev obstoječih elektroenergetskih vodov, ki so last Elektro Maribor d.d., ter vsi stroški, zaradi neupoštevanja navodil iz teh pogojev Za vse elektroenergetske vode in objekte, ki so predmet teh projektnih pogojev in last Elektro Maribor d.d., mora investitor pri Elektro Maribor d.d. pridobiti ustrezno upravno in projektno dokumentacijo na račun investitorja. Investitor nosi odgovornost za časovno usklajenost izvedbe vseh potrebnih del., izvedba del na elektroenergetskih vodih, ki so ali bodo last Elektro Maribor d.d., mora investitor naročiti pri Elektro Maribor d.d.

19. člen

(telekomunikacijski vodi)

- (1) Za vse predvidene objekte je predvidena možnost priključitve na telekomunikacijsko omrežje.
- (2) Za navedeno območje je potrebno za izgradnjo telekomunikacijskega omrežja pripraviti ustrezno projektno dokumentacijo.
- (3) Predvidena je izgradnja telekomunikacijskega omrežja:
 - izvedba kabelske kanalizacije iz PEHD cevi 2xfi50 s pripadajočimi kabelskimi jaški dimenzije 1,2 m x 1,2 m x 1,2 m,
 - do posamezne hiše od kabelskega jaška ena PEHD cev fi 32mm ter prehodni jašek pri sami stavbi,
 - prenosni medij bo določen kasneje.
- (4) Križanje in vzporedni potek komunalne infrastrukture od obstoječega TK omrežja je potrebno projektirati z naslednjimi odmiki: kot križanja ne sme biti manjši od 45 stopinj, vertikalni odmik 0,4 m do 0,5 m, horizontalni oziroma paralelni odmik od zemeljskega TK omrežja minimalno 0,5 m do 1 m.
- (5) Ker na območju potekajo obstoječe TK omrežje, je treba le tega zakoličiti, ustrezno zaščititi, predstaviti in po potrebi razširiti. Vsa dela v zvezi z zaščito in predstavitvami tangiranih TK kablov izvede Telekom Slovenije, d.d. (ogledi, izdelava tehničnih rešitev in projektov, zakoličbe, izvedba del in dokumentiranje izvedenih del). Stroške ogleda, predstavitve in izvedbe TK omrežja, zakoličbe, zaščite in predstavitve TK omrežja, ter nadzora krije investitor gradnje na določenem območju. Prav tako bremenijo investitorja tudi stroški odprave napak, ki bi nastale zaradi del na omenjenem objektu, kakor tudi stroški zaradi izpada prometa, ki bi zaradi tega nastali.
- (6) V primeru zaščite ali predstavitve obstoječega telekomunikacijskega omrežja je investitor dolžan 10 dni pred pričetkom del obvestiti upravljavca omrežja ter mu omogočiti prisotnost ter strokovni nadzor pri izvedbi del.

20. člen

(ogrevanje in prezračevanje)

- (1) V skladu s predpisi o učinkoviti rabi energije in Lokalnim energetskega konceptom Občine Juršinci (LEA Spodnje Podravje, oktober 2009) bo ogrevanje urejeno individualno in z upoštevanjem energetske varčne gradnje. Vrste energentov, ki so dopustne, so obnovljivi viri energije, ki so lahko kombinirani z drugimi energenti. Prezračevanje bo naravno in delno prisilno. Možno je ogrevanje z alternativnimi okolju prijaznimi viri energije.
- (2) V primeru ogrevanja objektov s toplotno črpalko sistem voda-voda, kjer je toplotni vir podtalna voda, ali z geosondo, kjer je toplotni vir zemlja preko vertikalne zemeljske sonde, za kar je potrebno izvesti vrtino, si bo moral investitor pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode v skladu s 125. členom ZV-1. Če gre za rabo vode po 125. čl. ZV-1, izda vodno dovoljenje Direkcija RS za vode na podlagi posebne vloge. Vodno dovoljenje je treba pridobiti pred pridobitvijo vodnega soglasja. Za izvedbo vrtine in toplotne črpalke navedenih sistemov je treba pridobiti ločeno vodno soglasje.

IX. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

21. člen

(parcelacija)

- (1) Parcelacija se izvede skladno s prikazom območja OPPN z načrtom parcel in tehničnimi elementi za prenos mej parcel v naravo, v skladu z grafičnim delom OPPN - list št. 7 - Načrt parcelacije.
-

Predlagane površine parcel so evidenčne. Natančna oblika in površina novih zemljiških parcel se določi v upravnem postopku geodetske odmere.

(2) Med izvajanjem načrtovanih ureditev se meje parcel prilagodijo obstoječim lastniških mejam in podatkom zemljiškega katastra v naravi, dejanskemu stanju katastrskih mej, če s tem bistveno ne spremenijo načrtovane ureditve. Pri prenosu parcel na teren se upošteva dejansko stanje.

X. VAROVANJE KULTURNE DEDIŠČINE IN VAROVANJE NARAVE

22. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Del območja se nahaja znotraj vplivnega območja spomenika Juršinci – Cerkev sv. Lovrenca (EŠD 3124), ki je grafično prikazano na karti št. 4 – Ureditveno količbena situacija.

(2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja /lastnika zemljišča/ investitorja/ odgovornega vodjo del ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

(3) V postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja ni potrebno pridobiti kulturnovarstvenih pogojev in soglasja.

23. člen

(ohranjanje narave)

(1) Območje OPPN se nahaja znotraj Nature 2000 in znotraj ekološko pomembnega območja.

(2) POO Juršinci je določeno zaradi ohranjanja vrste netopirja navadni netopir (*Myotis myotis*). Vrsta ima v cerkvi Sv. Lovrenca v Juršincih kotišče in zatočišče. Območje OPPN predstavlja del prehranjevalnega habitata, zato je treba za preprečitev negativnih vplivov izvedbe OPPN na POO Juršinci se morajo upoštevati naslednje usmeritve:

- ob vodnem jarku, ki poteka po območju OPPN se zasadi pas lasne zarasti lokalno značilnih samoniklih vrst grmovja in drevja, da ohrani stanje prehranjevalnega habitata netopirjev. Netopirji se prehranjujejo z žuželkami, številne vrste teh žuželk pa živijo v drevju in grmovju. Z zasaditvijo pasu lesne zarasti ob vodotoku se bo nadomestilo lesno zarast, ki bo na območju odstranjena zaradi izvedbe OPPN;

- za umetno osvetljevanje naj bo predvideno minimalno potrebno število svetil, ki iz varnostnih razlogov zagotavljajo zadostno osvetljenost površin. Uporabijo se čim nižja svetila, ki omogočajo optimalno in zadostno osvetljenost prostora in ne osvetljujejo neba in okolice. Ob upoštevanju ostalih zahtev Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13) se uporabijo žarnice z nizkim sevanjem UV svetlobe. S tem se prepreči prekomerno privabljanje žuželk in posledični upad njihovih populacij zaradi efekta ekološke pasti ter s tem poslabšanje prehranjevalnega habitata navadne netopirja. V umetnih svetilih se uporabi svetil oranžni (amber) LED ali beli LED s filtrom, ki ne prepušča modre svetlobe pod 500 nm. Bela svetloba (4000 K) zaradi visokega deleža modre barve močno onesnažuje nebo in privlači žuželke ter lahko zaradi efekta ekološke pasti bistveno vpliva na kakovost habitata netopirjev. Izvedejo se svetilke z 0% sevanja v nebo, da se zmanjša bleščanje in prepreči svetenje nad vodoravnico.

- (3) Za posamezne posege si mora investitor pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje.

XI. VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

24. člen

(splošne zahteve)

- (1) Manjši del območja ob vodotoku spada v poplavno območje na podlagi integralne karte razredov poplavne nevarnosti. Izgradnja stavb v teh delih ni predvidena. Območje OPPN se po opozorilni karti erozije nahaja na območju običajnih zaščitnih ukrepov. Območje se nahaja znotraj območja podzemnih vod Dravsko polje. Posebni ukrepi varstvo pred poplavami in erozijo niso predvideni
- (2) Obravnavano območje spada v VII. stopnjo potresne nevarnosti. Projektni pospešek tal znaša 0,125 g, ki ga je potrebno upoštevati pri projektiranju.
- (3) Možnost razlitja nevarnih snovi v času gradnje objekta se zmanjša na minimalno vrednost ob upoštevanju nadzora nad:
- tehnično usposobljenostjo vozil in gradbene mehanizacije,
 - uporabo in skladiščenjem goriv ter motornih in strojnih olj,
 - ravnanjem z odstranjenimi gradbenimi elementi z obstoječih utrjenih površin in objektov in ravnanjem z odpadno embalažo in ostanki gradbenih in drugih materialov.

25. člen

(požarno varstvo)

- (1) Območje OPPN se nahaja na področju, kjer je požarna ogroženost naravnega okolja zelo majhna. Pri načrtovanju in izvajanju opravil v naravnem okolju se morajo upoštevati ukrepi varstva pred požarom, s katerimi se zmanjšuje možnost za nastanek požara, zlasti pri uporabi odprtega ognja in drugih požarno nevarnih opravilih v naravnem okolju.
- (2) Pri ravnanju s požarno nevarnimi snovmi, pri požarno nevarnih delih in opravilih ter pri požarno nevarnih napravah, se morajo upoštevati ukrepi varstva pred požarom za:
- zmanjšanje možnosti nastanka požara,
 - zagotovitev učinkovitega in varnega reševanje ljudi, živali in premoženja ob požaru,
 - zmanjšanje škode ob požaru.
- (3) Načrtovane stanovanjske stavbe se uvrščajo med požarno manj zahtevne objekte. Doseganje predpisane ravni požarne varnosti izhaja iz posameznih načrtov, kot so določeni v predpisih o projektni dokumentaciji o graditvi objektov.
- (4) Voda potrebna za gašenje požara v stavbah bo zagotovljena z izgradnjo hidrantov ob predvidenih cestah.
- (5) Za omejitev širjenja požara so zagotovljeni minimalni odmiki 6,00 m med stavbami. Eventualni dodatni ukrepi (protipožarne ločitve) bodo opredeljeni v drugih načrtih, ki izkazujejo zanesljivost posameznega objekta. Stavbe morajo biti projektirane in grajene tako, da je ob požaru na voljo zadostno število ustrezno izvedenih evakuacijskih poti in izhodov na ustreznih lokacijah, ki omogočajo hiter in varen umik.
- (6) Z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte morajo biti zagotovljeni potrebni odmiki od meje parcel in med objekti ali potrebne protipožarne ločitve.
- (7) Intervencija in dostava bosta zagotovljeni preko dostopne ceste, cestnega priključka na javno pot in površin za odstavo vozil – parkiranje pred stanovanjskimi stavbami. Elementi cestnega priključka in dimenzioniranje nosilne konstrukcije ceste morajo zagotavljati prevoznost intervencijskim vozilom, komunalnemu 3 osnemu vozilu, gasilskemu vozilu ipd.
-

XII. VAROVANJE OKOLJA

26. člen (varstvo tal)

- (1) Posegi v tla se načrtujejo in izvajajo tako, da je prizadeta čim manjša površina tal. Pri gradnji se zagotovi gospodarno ravnanje s tlemi. Površine, ki so bile v času gradnje razgaljene, se ponovno zatravijo oziroma zasadijo.
- (2) V projektni dokumentaciji se določi način uporabe rodovitnega dela prsti. Prst se odstrani in odloži tako, da se ohranita njena rodovitnost in količina.
- (3) Pri gradnji se uporabljajo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, in takšne vrste materialov, za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje. Na prometnih in gradbenih površinah ter odlagališčih gradbenega materiala se omejijo in preprečijo emisije prahu. S teh površin se prepreči odtekanje vode v vodne površine in na kmetijske obdelovalne površine.

27. člen (varstvo pred hrupom)

- (1) Območje OPPN se nahaja v območju II. stopnje varstva pred hrupom. Zagotovi se vse ukrepe, da zakonsko opredeljene vrednosti ne bodo presežene. Pri posameznih virih prekomernega hrupa se nivo hrupa meri in izvede ustrezna protihrupna zaščita in sanacija.

28. člen (varstvo zraka)

- (1) Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:
 - vlaženje materiala, nezaščitenih površin in prevoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu,
 - preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala,
 - čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste,
 - protiprašno zaščito vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

29. člen (varovanje voda)

- (1) Predmetna lokacija se nahaja v vodovarstvenem območju 3. Območje je del vodovarstvenega območja za vodno telo vodonosnikov Dravsko - Ptujskega polja (Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Dravsko - Ptujskega polja Ur. l. RS, št. 59/07, 32/11, 24/13 in 79/15 - v nadaljevanju Uredba o vodovarstvenem območju). Območje spada v skladu s prilogo 1 Uredbe o vodovarstvenem območju) v širše vodovarstveno območje (VVO III). Objekti, načrtovani na območju OPPN, so skladni s 7. členom Uredbe o vodovarstvenem območju (priloga 3, Tabela 1.1). Manjši del območja ob vodotoku spada v poplavno območje na podlagi integralne karte razredov poplavne nevarnosti. Izgradnja stavb v teh delih ni predvidena.
 - (2) Za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in meteornih voda je potrebno upoštevati vse predpise, ki urejajo to področje. Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod. Komunalne odpadne vode bodo priključene na javni kanalizacijski sistem, ki se zaključi na komunalni čistilni napravi. Odvajanje padavinskih voda z večjih območij se izvede na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno
-

predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki,...). Viški padavinskih vod se odvajajo v ponikanje ali se odvajajo v neimenovan vodotok. Izkopi gradbenih jam predvidenih novih objektov morajo biti izvedeni nad srednjo gladino podzemne vode. Pri izvedbi posega ni dovoljeno poseči v podzemno vodo.

- (3) Izbrani ponikovalni sistem mora biti lociran v nenasičeni coni ter izven vpliva vseh povoznih površin, dno ponikovalnega sistema pa mora biti izvedeno min. 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode. Dno izkopa gradbene jame, mora biti vsaj 2 m nad gladino podzemne vode, kar mora biti nedvoumno razvidno iz projektne dokumentacije. Pri izvedbi posega ni dovoljeno poseči v podzemno vodo. Gradnja kleti na obravnavanem območju ni dovoljena.
- (4) Odvajanje in čiščenje odpadnih voda iz parkirišč in manipulativnih površin bo urejeno preko ustrezno dimenzioniranih usedalnikov in lovilcev olj, ki morajo ustrezati standardu (SIST EN 858-2).
- (5) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko sistem voda-voda ali z geosondo, si mora investitor pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote v skladu z 125. čl. ZV-1.

30. člen

(ravnanje z odpadki)

- (1) Med gradnjo se uvede sistem ločenega zbiranja gradbenih in drugih odpadkov glede na možnosti ponovne uporabe posameznih frakcij. Oddani odpadki se spremljajo na evidenčnih listih in vodijo v predpisanih evidencah. Nevarni odpadki se skladiščijo v zaprti posodi in izročijo pooblaščenemu odjemalcu nevarnih odpadkov.
- (2) Ravnanje s komunalnimi odpadki se izvaja v skladu z določili občinskega odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki.

XIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

31. člen

(etapnost izvedbe podrobnega načrta)

- (1) Gospodarska javna infrastruktura in grajeno javno dobro se v celoti izvedeta etapno v skladu z napredovanjem pozidave območja.
- (2) Stanovanjske stavbe se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne, pri čemer mora biti vsaka etapa funkcionalno zaključena celota.

XIV. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

32. člen

(organizacija gradbišč)

- (1) Za potrebe gradbišča se kar največ uporabljajo že obstoječe komunikacije. V kolikor je potrebno med gradnjo izvesti dodatne začasne dostopne poti do gradbišča, se upošteva trenutna raba tangiranega in sosednjih zemljišč.
 - (2) Gradbišča se ne osvetljuje. V primeru, da je to nujno potrebno, je izjemoma dovoljena postavitve izključno posameznega svetila za varovanje.
 - (3) Med gradnjo se zagotovi:
-

- ukrepe za preprečevanje onesnaženja in uničenja naravnih površin ter zmanjšanja potencialnih emisij (brezhibna gradbena mehanizacija),
 - odlaganje gradbenih odpadkov in gradbenega materiala ali parkiranje gradbene mehanizacije se ne načrtuje na območjih naravovarstveno pomembnejših habitatnih tipov,
 - po končanju del se prizadeto območje čim prej zasadi z lokalno avtohtono vegetacijo.
- (4) Investitor in izvajalci morajo v času gradnje in po izgradnji upoštevati tudi naslednje pogoje:
- zemeljski material deponirati izven območja vodotokov,
 - v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih
 - gradnjo organizirati tako, da ne bo prihajalo do oviranega pretoka v vodotokih ali zadrževanja zalednih voda ob večjih nalivih.

XV. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

33. člen

(obveznosti investorjev in izvajalcev pri izvajanju podrobnega načrta)

- (1) Investitor je dolžan:
- pred začetkom gradnje pravočasno obvestiti upravljavce gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, da se z njimi evidentirajo obstoječi objekti in naprave ter uskladijo vsi posegi v območje objektov in naprav ter v njihove varovalne pasove,
 - zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,
 - promet med gradnjo organizirati tako, da ne prihaja do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter obveščati lokalno prebivalstvo o zaporah cest zaradi gradnje,
 - zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi graditve ne poslabša ter zagotoviti dostope do objektov in zemljišč, ki so bili zaradi gradnje prekinjeni,
 - zagotoviti nemoteno oskrbo preko vseh obstoječih vodov in naprav gospodarske javne infrastrukture. Infrastrukturalne vode je potrebno takoj obnoviti v primeru poškodb.
 - sproti rekultivirati območja posegov,
 - v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka, v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljenih služb,
 - preprečiti onesnaženje cest med gradnjo in ceste sproti čistiti,
 - sanirati oziroma povrniti v prejšnje stanje vse poti in ceste, ki so zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji prekinjene in poškodovane,
 - začasno pridobljena zemljišča po izgradnji posegov in spremljajočih ureditev vrniti v prejšnje stanje.
- (2) Vsi navedeni ukrepi iz prejšnjega odstavka se morajo izvajati skladno s predpisi s področja, v katerega sodijo njihove pristojnosti.
- (3) Investitor oziroma izvajalec je dolžan kriti stroške spremembe dokumentacije, zakoličbe, zaščite in prestavitve obstoječe infrastrukture, eventualnih poškodb in nadzora.
- (4) Investitor OPPN je dolžan izvesti komunalno opremo zemljišč ter zgraditi dostopno protiprašno cesto. Za predvideno opremo si mora pridobiti ustrezno dokumentacijo in dovoljenja za poseg v prostor v skladu z veljavno zakonodajo. Zgrajena infrastruktura se brezplačno prenese v javno dobro ter upravljanje izvajalcem javnih gospodarskih služb.
-

(5) Izvajalci so dolžni upoštevati določila občinskega podrobnega prostorskega načrta, projektne

XVI. TOLERANCE PRI LEGI, VELIKOSTI IN FUNKCIJI OBJEKTOV IN NAPRAV

34. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Odstopanja pri načrtovanju objektov:

V območju obdelave veljajo naslednje urbanistične omejitve, ki so prikazane v grafičnem delu:

- gradbena linija je črta, ki se ne sme presegati (razen z zunanjim stopniščem, nadstreškom in napuščem max. 1m) in na katero morajo biti z enim robom postavljeni novozgrajeni objekti, dovoljeni so le manjši odmiki delov fasad v notranjost;
- gradbena meja je črta, ki je novozgrajeni objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost. Dovoljena je izgradnja objektov manjših tlorisnih gabaritov. Dopustno odstopanje od višinskih gabaritov je možno le za postavitev strojne opreme (klimatske naprave, prezračevalni sistemi, dimniki, sončni kolektorji, fotovoltaične celice,...).

(2) Dopustna so odstopanja pri komunalnem, energetskem in telekomunikacijskem urejanju, pod pogojem, da te spremembe oziroma nova postavitev ne spreminjajo koncepta podrobnega načrta in da so za izvedbo odstopanj pridobljena soglasja občine in nosilcev urejanja prostora.

(3) Dopustno je preoblikovanje površin za dostavo – parkiranje, dostopov in vhodov skladno s potrebami investitorjev. Natančnejše rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji.

XVII. KONČNE DOLOČBE

35. člen

(dostopnost podrobnega načrta)

OPPN je v času uradnih ur na vpogled na Občini Juršinci, Juršinci 3b, 2256 Juršinci.

36. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

37. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Juršinci.

Številka: 3505-0001/2016-31

Datum: 15.11.2019

Alojzij KAUČIČ,
župan Občine Juršinci

Obrazložitev:

Občinski svet občine Juršinci je na svoji 8. redni seji dne 27. 6. 2019 obravnaval dopolnjen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci (v nadaljevanju: OPPN). Na podlagi razprave in sprejetih stališčih do pripomb, podanih v času javne razgrnitve podrobnega načrta ter osnutka odloka, se je v nadaljevanju postopka priprave podrobnega načrta le-ta izdelal kot predlog.

V mesecu septembru 2019 je družba UMRAH d.o.o., Ptuj, izdelala predlog OPPN. Predlog je bil dne 20. 9. 2019 posredovan pristojnim nosilcem urejanja prostora (datum na povratnicah je 23. 9. 2019). Pristojni nosilci naj bi v 30 dneh po prejemu gradiva izrekli svoje mnenje, ali izdelani predlog upošteva smernice, ki so jih podali k osnutku akta oziroma zahtevali še uskladitev. Pristojni nosilci urejanja prostora in datumi so razvidni v spodnji tabeli.

PREGLEDNA TABELA

Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci

številka projekta: 3505-10/2016

SEZNAM NOSILCEV UREJANJA PROSTORA - SMERNICE IN MNENJA

ŠT.:	SEZNAM NASLOVNIKOV:	PREJETA VLOGA ZA IZDAJO SMERNIC:	IZDANE SMERNICE: (datum in številka dokumenta)	PREJETA VLOGA ZA IZDAJO MNENJA:	IZDANO MNENJE: (datum in številka dokumenta)
1.	Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Sektor območja Drave, Krekova ulica 17, Maribor (za področje voda)	20. 12. 2017	18. 1. 2017 (35020-232/2017-2)	23. 9. 2019	- v pridobivanju
2.	Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20, Maribor (za področje varstva narave)	20. 12. 2017	16. 1. 2018 (4-III-1399/2-O-17/SK)	23. 9. 2019	10. 10. 2019 (4-III-1399/4-O-17/RC)
3.	Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, Ljubljana (za področje varstva kulturne dediščine)	20. 12. 2017	9. 1. 2019 (35012-196/2017/5)	23. 9. 2019	14. 11. 2019 (35012-196/2017/16)
3a.	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, Maribor (za področje varstva kulturne dediščine; v vednost - zaradi predhodne seznanitve s predvidenimi spremembami OPPN)	20. 12. 2017	(v vednost)		-

4.	Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana (za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom)	20. 12. 2017	27. 12. 2017 (350-258/2017-2-DGZR)	23. 9. 2019	8. 10. 2019 (350-258/2017-4-DGZR)
5.	Zavod za gozdove RS, Območna enota Maribor, Tyrševa ulica 15, Maribor (za področje rabe in ohranjanja potencialov gozdnega prostora ter za lovstvo)	20. 12. 2017	4. 1. 2018 (350-30/2017)	23. 9. 2019	26. 9. 2019 (350-30/2017-6)
6.	Elektro Maribor, d.d., Vetrinjska ulica 2, Maribor (za področje oskrbe z električno energijo)	20. 12. 2017	16. 1. 2018 (3901-5/2018-2)	23. 9. 2019	25. 9. 2019 (3902-54/2019-2)
7.	Komunalno podjetje Ptuj, d.d., Puhova ulica 10, Ptuj (za področje oskrbe z vodo in odvajanja odplak)	20. 12. 2017	12. 1. 2018 190-RV/2017	23. 9. 2019	30. 9. 2019 (183-RV/2019)
8.	Telekom Slovenije d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Maribor – Murska Sobota, Titova cesta 38, Maribor (za področje umeščanja fiksne telefonije)	20. 12. 2017	30. 1. 2018 (17610202-00121201712200010)	23. 9. 2019	24. 10. 2019 (17610202-00121201909230014)
9.	Teleing Razkrižje 23, 9246 Razkrižje (za področje lokalne kableske TV)	20. 12. 2017	Ni omrežja, izdelava smernic ni potrebna	-	
10.	Občina Juršinci, Juršinci 3b, 2256 Juršinci (za področje prometa, za občinske ceste)	20. 12. 2017	7. 3. 2019 3505-001/2016-10	23. 9. 2019	14. 11. 2019 3505-0001/2016-30
11.	Ministrstvo za okolje in prostor, Direktor za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje (CPVO), Dunajska cesta 48, Ljubljana (udeleženec na podlagi 4. odstavka 58. člena ZPNačrt - potrebnost izvedbe postopka CPVO)	20. 12. 2017	26. 1. 2018 (35409-370/2017/9)		

* Odločba Ministrstva za okolje in prostor: št.: 35409-370/2017/9, z dne 26. 1. 2018 (prejeto: 29. 1. 2018); NI potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje

Obrazložitev sprememb:

- V odloku in grafičnem delu so smiselno vključena potrjena Stališča do pripomb javnosti podanih v času javne razgrnitve dopolnjenega osnutka OPPN, ki jih je sprejel občinski svet na svoji 7. redni seji dne 27. 6. 2019.

- Na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora so v odloku vključene določene spremembe 9, 16, 17, in 29. člena (DRSV), spremembe 18. člena (Telekom), in spremembe 22. člena (Ministrstvo za kulturo). V predlogu odloka je uskladitev besedila z zahtevami nosilcev urejanja prostora napisana **rdeče**.

- V predlogu odloka je uskladitev besedila z zahtevami iz podanih mnenj nosilcev urejanja prostora napisana rdeče.

Ker je iz pridobljenih mnenj razvidno, da so v predlogu smernice upoštevane in usklajene, sprejme mestni svet usklajen predlog podrobnega načrta z odlokom.

Predlagam, da občinski svet obravnava in sprejme predlog Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci v predloženem besedilu.

Pripravila:
Snežana Sešel

Alojzij KAUČIČ,
župan Občine Juršinci



OBČINA JURŠINCI

Juršinci 3 b, 2256 Juršinci

tel.: 02 758 21 41, fax: 02 758 24 61

spletna stran: <http://www.jursinci.si>, elektronska pošta: obcina.jursinci@jursinci.si

Številka: 3505-0001/2016

Datum : 15. 11. 2019

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE JURŠINCI**

ZADEVA: Predlog sklepa

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17) in 77. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci št. 5/17), predlagam Občinskemu svetu Občine Juršinci v obravnavo in sprejem predlog sklepa za sprejem **Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci v predloženem besedilu - II. obravnava.**

Alojz KAUČIČ l.r.
Župan Občine Juršinci

Priloga:

- Odlok
- predlog sklepa za sprejem po skrajšanem postopku

PREDLOG

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci št. 5/17) je Občinski svet Občine Juršinci na redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

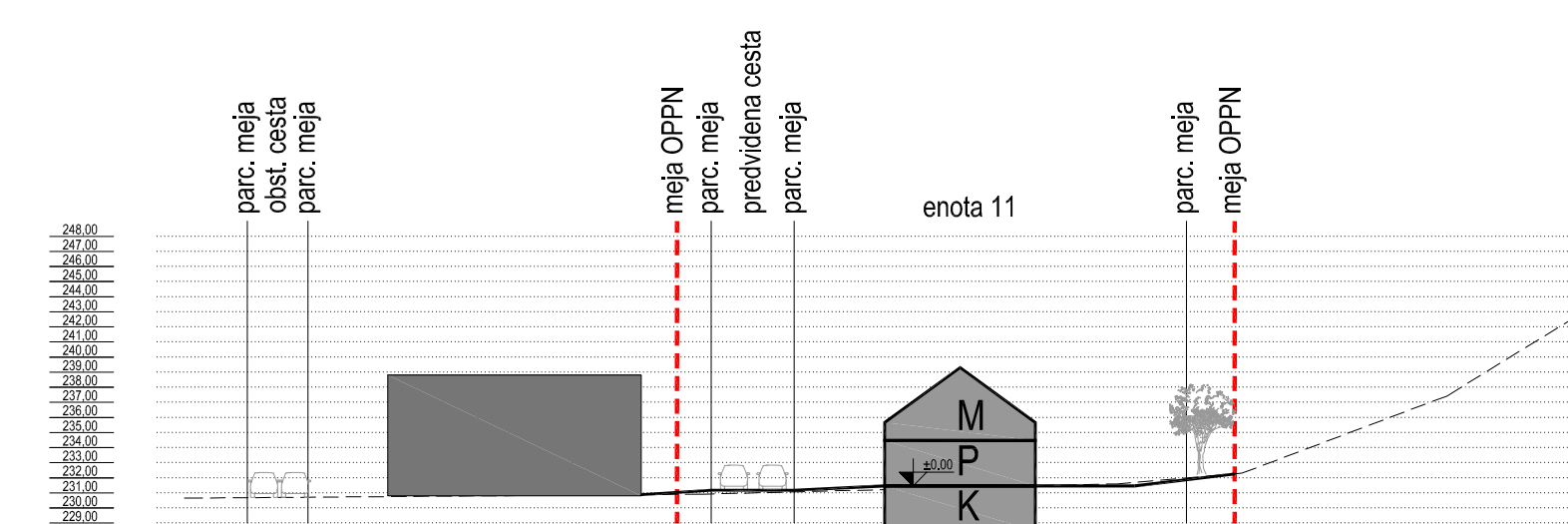
Občinski svet Občine Juršinci sprejema **Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora JU06 Juršinci v predloženem besedilu.**

Številka: 3505-0001/2016-32

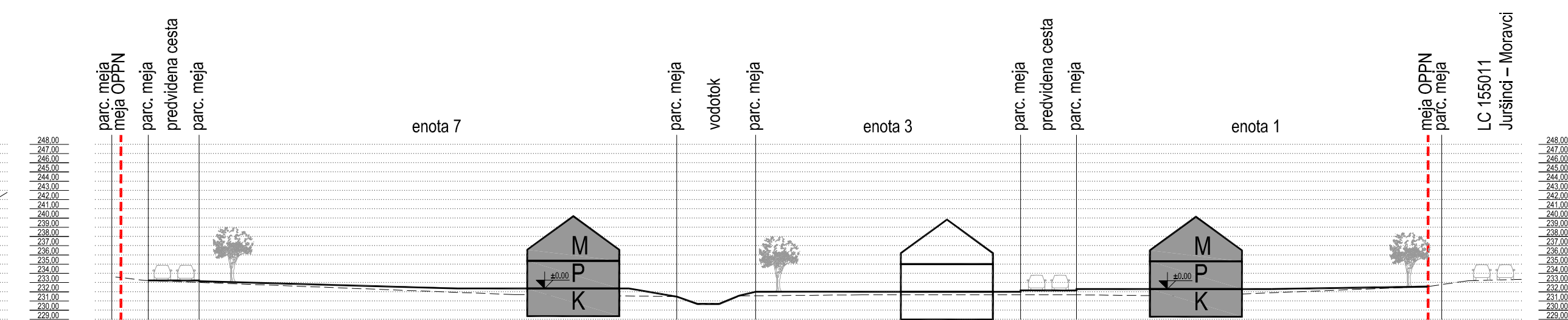
Datum: 15. 11. 2019

Alojz KAUČIČ
Župan Občine Juršinci

PREREZ B-B



PREREZ A-A





LEGENDA

- MEJA OPPN
- GRADBENA MEJA
- GRADBENA LINIJA
- OBSTOJEČI OBJEKTI
- PREDVIDENI STANOVANJSKI OBJEKTI
- MAKSIMALNA ETAŽNOST
- PREDVIDENE CESTE
- UTRJEENE BANKINE
- OBSTOJEČA CESTA
- NOVA PARCELACIJA
- UTRJEENE MANIPULATIVNE PLOŠČINE PRED STANOV. OBJEKTI
- DREVO
- VHODI V OBJEKTE
- OZNAKA ENOTE
- VODNO IN PRIROBALNO ZEMLJIŠČE
- ELEKTRO - OBSTOJEČE
- ELEKTRO - PREDVIDENO
- VODOVOD - OBSTOJEČE
- VODOVOD PREDVIDENO
- PREDVIDEN NADZEMNI HIDRANT
- KANALIZACIJA ODPAJNIH VOD - OBSTOJEČE
- KANALIZACIJA ODPAJNIH VOD - PREDVIDENO
- METEORNE VODE - PREDVIDENO
- PONIKANJE
- TELEKOMUNIKACIJE - OBSTOJEČE
- TELEKOMUNIKACIJE - PREDVIDENO
- JAVNA RAZSVETLJAVNA

UMARH d.o.o.

OPPN ZA EUP JU06 JURŠINCI
nab: SITUACIJA KOMUNALNE IN ENERGETSKE INFRASTRUKTURE

odgovorni prostorski načrtovalec: URŠKA BERLIČ, u.d.i.a., ZAPS 1715 A
sodelavci: NUŠA SOLAR, m.i.a., MATEJ ŠKAFAR, univ.dipl.geogr.

št. projekta: 13/17 datum: NOVEMBER 2019 faza: USKL. PREDLOG merilo: 1:500 list: 5





OBČINA JURŠINCI

Juršinci 3 b, 2256 Juršinci

tel.: 02 758 21 41, fax: 02 758 24 61

spletna stran: <http://www.jursinci.si>, elektronska pošta: obcina.jursinci@jursinci.si

Številka: 007-0001/2019

Datum : 14. 11. 2019

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE JURŠINCI**

ZADEVA: Predlog sklepa

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17) in 77. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci št. 5/17), predlagam Občinskemu svetu Občine Juršinci v obravnavo in sprejem predlog sklepa za sprejem Odloka o **območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Juršinci** po skrajšanem postopku.

Alojz KAUČIČ l.r.
Župan Občine Juršinci

Priloga:

- Odlok
- predlog sklepa za sprejem po skrajšanem postopku

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci št. 5/17) je Občinski svet Občine Juršinci na redni seji dne po skrajšanem postopku sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Juršinci po skrajšanem postopku sprejema Odlok **o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Juršinci**

Številka: 007-0001/2019-4

Datum: 14. 11. 2019

Alojz KAUČIČ
Župan Občine Juršinci

Na podlagi 186. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1 in 30/18) in 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik občine Juršinci, št. 5/2017) je Občinski svet Občine Juršinci na seji, dne....., sprejel

ODLOK

o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Juršinci

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se določa območje obveznega soglasja Občine Juršinci za spreminjanje meje zemljiške parcele.

2. člen (območje obveznega soglasja)

- (1) Soglasje za spreminjanje meje zemljiške parcele je na območju Občine Juršinci obvezno na stavbnih zemljiščih določenih z občinskim prostorskim načrtom za Občino Juršinci.
- (2) Območje obveznega soglasja za spreminjanje meje zemljiške parcele je določeno tako natančno, da je mogoče mejo območja prikazati v zemljiškem katastru in jo določiti v naravi.
- (3) Kot grafični prikaz območij obveznega soglasja za spreminjanje meje se uporablja prikaz namenske rabe prostora iz grafičnega dela veljavnega Občinskega prostorskega načrta Občine Juršinci.
- (4) Ob vsakokratnih spremembah območij stavbnih zemljišč v postopkih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta bo občina podatke o območjih obveznega soglasja iz prejšnjega odstavka posredovala Geodetski upravi RS v digitalnem vektorskem formatu »shp«.

3. člen (izjeme)

Soglasje ni potrebno v naslednjih primerih spreminjanja mej:

- za potrebe izgradnje gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena,
- za potrebe izvedbe prostorskih ureditev na področju družbene infrastrukture lokalnega pomena,
- za potrebe gradnje socialnih in neprofitnih stanovanj, katerih investitor je Občina Juršinci.

4. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Juršinci.

Številka: 007-0001/2019-3

Datum: 14. 11. 2019

Obrazložitev

Pravni temelj

Za sprejem osnutka (predloga) Odloka o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Juršinci predstavljajo pravno podlago naslednji predpisi:

- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2), ki v četrtem odstavku 186. člena določa, da občina z odlokom določi območja, na katerih je treba pridobiti soglasje za spreminjanje mej zemljiških parcel,
- Statut Občine Juršinci, ki v 14. členu med drugim določa pristojnost Občinskega sveta Občine Juršinci, da sprejema odloke Občine Juršinci.

Razlogi in cilji, zaradi katerih je akt potreben, ter ocena stanja

V ZUreP-2, ki se je začel uporabljati 1. junija 2018, je v četrtem odstavku 186. člena določeno, da občina sprejme odlok s katerim bodo določena območja na katerih bo potrebna pridobitev soglasja za spreminjanje meje parcele. Razlog za uvedbo soglasja občine v upravnih postopkih spreminjanja meje je stanje na področju sprememb parcelnih mej. Razširjena je namreč praksa, ko se v postopkih parcelacij zemljiških parcel ne oblikujejo gradbene parcele, ki predstavljajo zemljišče pod stavbo in funkcionalno zemljišče, ki pripada tej stavbi, ampak se odmerjajo parcele minimalnih velikosti, ne glede na dejansko porabo prostora. Razlog je pogosto v želji po zmanjšanju komunalnega prispevka in drugih dajatev. V teh primerih je običajno preostali del odmerjene parcele, kljub temu, da je v postopku parcelacije obravnavan kot nepozidano zemljišče, ostal neprimeren za nadaljnjo pozidavo – bodisi zaradi neustrezne oblike, zaradi premajhne velikosti, ali pa tudi že dejanske pozidanosti. Geodetska uprava, ki vodi postopke sprememb parcelnih mej, ni preverjala skladnosti parcelacij s pogoji za parcelacijo iz prostorskih aktov občin, občina, sodelovanje občine pa v postopku do spremembe zakona ni bilo predvideno. Z uvedbo soglasja se področje ureja na način, da bo lahko občina dala soglasje za spremembo meje parcele le v primerih skladnosti s pogoji za parcelacijo iz prostorskih aktov na območjih določenih s predlaganim odlokom.

Poglavitne rešitve

Poglavitna vsebina odloka je določitev območij na katerih je potrebno soglasje za spreminjanje mej. V postopku izdaje soglasja se bo preverjala skladnost predlagane spremembe meje parcele s pogoji za parcelacijo, ki so določenih v prostorskih aktih. Glede na to, da se v prostorskih aktih določila o pogojih za parcelacijo nanašajo le na stavbna zemljišča, sledi temu tudi določitev območij, na katerih je potrebno soglasje. Iz tega razloga so kot območje obveznega soglasja določena stavbna zemljišča v skladu z občinskim prostorskim načrtom.

Z odlokom so določene tudi izjeme za primere, ko soglasje za spremembo meje parcele ni potrebno. To so predvsem primeri, ko je naročnik sprememb parcelnih meja občina za potrebe izvajanja dejavnosti iz svoje pristojnosti.

Ocena finančnih in drugih posledic odloka

Finančne in druge posledice odloka so sledeče:

- posledica odloka bo racionalno izkoriščen prostor, omogočeno bo aktivno spremljanje in izvajanje določil v sprejetih prostorskih aktih občine;

- predvideni so povečani prihodki na področju zemljiške politike zaradi ureditve področja dajatev, saj se bo preprečilo neustrezno zmanjševanje gradbenih parcel z namenom izogibanja dajatev, ki so vir občinskega proračuna. Na ta način bodo lahko doseženi prihodki občine, kot so bili predvideni s sprejetimi odloki o komunalnem prispevku in nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča;
- občina zaračuna takso iz tarifne številke 1, torej takso za vlogo, v skladu z Zakonom o upravnih taksah;
- na občino je z ZUreP-2 prenesena nova naloga oziroma pristojnost, ki bo povečala obstoječi obseg dela.

Predlog za sprejem akta po skrajšanem postopku

Glede na to, da je v skladu z določbo ZUreP-2 bilo potrebno odlok sprejeti do začetka uporabe ZUreP-2 (tj. do 1. 6. 2018) in ker gre za uskladitev postopkov z novo zakonodajo, v skladu z 80. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Juršinci predlagam sprejem osnutka (predloga) Odloka o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Juršinci po skrajšanem postopku.

Alojzij Kaučič
Župan Občine Juršinci

Pripravil:
mag. Dejan Zorec



OBČINA JURŠINCI

Juršinci 3 b, 2256 Juršinci

tel.: 02 758 21 41, fax: 02 758 24 61

spletna stran: <http://www.jursinci.si>, elektronska pošta: obcina.jursinci@jursinci.si

Številka: 007-0004/2019

Datum : 14. 11. 2019

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE JURŠINCI**

ZADEVA: Predlog sklepa

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17) in 77. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci št. 5/17), predlagam Občinskemu svetu Občine Juršinci v obravnavo in sprejem predlog sklepa za sprejem Odloka **o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Juršinci** po skrajšanem postopku.

Alojz KAUČIČ l.r.
Župan Občine Juršinci

Priloga:

- Odlok
- predlog sklepa za sprejem po skrajšanem postopku

PREDLOG

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci št. 5/17) je Občinski svet Občine Juršinci na redni seji dne po skrajšanem postopku sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Juršinci po skrajšanem postopku sprejema **Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Juršinci.**

Številka: 007-0004/2019-3

Datum: 14. 11. 2019

Alojz KAUČIČ
Župan Občine Juršinci

Na podlagi 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1 in 30/18) in 14. člena Statuta Občine Juršinci je Občinski svet Občine Juršinci na _____ seji, dne _____, sprejel

ODLOK

o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Juršinci

1. člen **(vsebina odloka)**

Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Juršinci določa:

- višino nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve,
- način plačevanja nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve,
- posledice neplačila nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve.

2. člen **(višina nadomestila stroškov)**

(1) Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:

- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1.000 evrov,
- za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 1.600 evrov,
- za omogočanje začasne rabe prostora 1.300 evrov.

(2) V kolikor dejanski stroški lokacijske preveritve presežejo navedene zneske, občina obračuna investitorju celoten presežek stroškov.

(3) Stroškov postopka lokacijske preveritve ni potrebno poravnati, ko je lokacijska preveritev potrebna zaradi očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu občinskega prostorskega izvedbenega akta.

(4) Zavezanec za plačilo nadomestila stroškov je pobudnik za izvedbo postopka lokacijske preveritve.

3. člen **(način plačila nadomestila stroškov)**

(1) Vlagatelj poda vlogo za izvedbo postopka lokacijske preveritve na obrazcu Občine Juršinci s priloženim elaboratom in plača takso po taksni tarifi za vloge. Občina preveri skladnost elaborata z določbami ZUreP-2 in v kolikor meni, da ustreza in se postopek lahko nadaljuje, izda sklep o plačilu stroškov. Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o plačilu.

(2) Sklep mora vsebovati za fizično osebo osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino stroškov in pravno podlago za njihovo odmero, rok plačila nadomestila stroškov (v 15 dneh od vročitve sklepa), številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če se nadomestila stroškov ne plača v predpisanem roku.

(3) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

4. člen **(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Juršinci.

Številka: 007-0004/2019-1

Datum: 14. 11. 2019

Obrazložitev

Pravni temelj

Za sprejem osnutka (predloga) Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Juršinci predstavljajo pravno podlago naslednji predpisi:

- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljnjem besedilu: ZUreP-2), ki v drugem odstavku 132. člena določa, da Občina določi stroške lokacijske preveritve z odlokom,
- Statut Občine Juršinci (5/2017), ki v 14. členu med drugim določa pristojnost Občinskega sveta Občine Juršinci, da sprejema odloke Občine Juršinci.

Razlogi in cilji, zaradi katerih je akt potreben, ter ocena stanja

Na podlagi določb ZUreP-2, ki se začne uporabljati 1. junija 2018, je v določbah od 127. do 133. člena predviden postopek lokacijske preveritve kot nov instrument prostorskega načrtovanja, ki omogoča hitrejšo prilagajanje in manjša odstopanja od pogojev, določenih v prostorskih izvedbenih aktih. Z lokacijsko preveritvijo se za namen izvajanja gradenj prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi, za doseganje gradbenega namena prostorskega izvedbenega akta dopušča individualno odstopanje od predpisanih prostorskih izvedbenih pogojev in za namen smotne rabe ter aktivacije zemljišč in objektov, ki niso v uporabi, omogoča začasno rabo prostora. ZUreP-2 določa omejitve, okoliščine in pogoje, pod katerimi je dopustna ureditev z lokacijsko preveritvijo ter postopek izvedbe lokacijske preveritve, v drugem odstavku 132. člena pa nalaga Občini sprejem odloka, s katerim določi stroške lokacijske preveritve. Predlagani odlok bo podlaga za izdajo sklepa o določitvi stroškov v posamičnem postopku, plačilo nadomestila stroškov na račun občine pa bo pogoj za izvedbo postopka, to je obravnavo predlaganega elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

Poglavitne rešitve

Poglavitna rešitev predloga odloka je določitev višine stroškov za izvedbo lokacijske preveritve, ki jih Občina Juršinci zaračuna investitorju ali pobudniku kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopati od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora. V primerih, ko je izvedba postopka lokacijske preveritve potrebna za uresničitev investicijske namere Občine Juršinci, plačilo nadomestila stroškov ni predvideno, saj vse stroške nosi sama. Predlagane višine stroškov za posamezne vrste lokacijskih preveritev so odvisne od zahtevnosti postopkov, predpisanih v 128., 129 in 130. členu ZUreP-2. Za lokacijsko preveritev za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi (večinoma zaselki ali kmetije), kjer gre v večini primerov za omejeno povečanje izvorno določenega zemljišča, znaša 1.000 evrov, za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev, kjer je postopek zahtevnejši, saj predvideva preverjanje okoliščin in pogojev ter določanje dodatnih pogojev, znaša 1.600 evrov, ter za omogočanje začasne rabe prostora, kjer je treba preveriti predpisane omejitve in določiti pogoje uporabe, pa znaša 1.300 evrov. Skladno z določbami ZUreP-2

mora investitor ali pobudnik pobudi priložiti elaborat lokacijske preveritve, v katerem utemelji skladnost pobude z določbami ZUreP-2 in prostorskih izvedbenih aktov. Občina izvede postopek, ki se zaključi s sklepom, ki ga sprejme svet, in s katerim lokacijsko preveritev potrdi ali zavrne. Sklep se objavi v uradnem glasilu in je obvezna podlaga v postopkih izdaje predodločb in gradbenih dovoljenj ter izvedbe posegov v prostor, za katera gradbeno dovoljenje ni predpisano.

Ocena finančnih in drugih posledic odloka

Gre za nov postopek in zato tudi ni mogoče predvideti števila pobud za izvedbo postopka lokacijske preveritve, oceniti višine prilivov iz tega naslova ali morebitnih drugih posledic predloga odloka z vidika obsega dela in potrebnega števila uslužbencev za izvajanje nalog. Prihodki iz naslova lokacijske preveritve so v skladu s tretjim odstavkom 132. člena ZUreP-2 namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora.

Predlog za sprejem akta po skrajšanem postopku

Glede na to, da je v skladu z določbo ZUreP-2 potrebno odlok sprejeti do začetka uporabe ZUreP-2 (tj. do 1. 6. 2018) in ker gre za uskladitev postopkov z novo zakonodajo, v skladu z 80. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Juršinci predlagam sprejem osnutka (predloga) Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Juršinci po skrajšanem postopku.

Pripravil:
mag. Dejan Zorec

Alojz KAUČIČ
Župan Občine Juršinci

Projekat: 27. 8. 2019
 Vrednotenje: Priloga:
 Datum: 27. 8. 2019

VLOGA ZA UPORABO VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ JURŠINCI

UPORABNIK IN NASLOV:	PGD GABRNIK GABRNIK 26a 2256 JURŠINCI
VRSTA UPORABNIKA: (obkroži)	a) KLUB b) DRUŠTVO c) PODJETJE d) POSAMEZNIK e) DRUGO
ŽELENI TERMIN: dan (obkroži)	PON TOR SRE ČET PET SOB NED
TRAJANJE REZERVACIJE: (datum od – do, ura od – do)	1. NOVEMBER – APRIL 19 ⁰⁰ – 20 ³⁰ 2. OB NEDELJAH → (NEDELJIVO) – enaka ura
VELIKOST VADBENE POVRŠINE: (obkroži)	CELA 2/3 1/3 TRIM KABINET
NAMEN REZERVACIJE: (zvrst vadbe, vrsta prireditve)	ŠPORTNE AKTIVNOSTI
PODATKI O PLAČNIKU NAJEMA: (naziv in naslov, davčna številka/ID, davčni zavezanec (opcija: da / ne), MŠO/EMŠO)	PGD GABRNIK GABRNIK 26a 2256 JURŠINCI DŠ: 5647602597
KONTAKTNA OSEBA ZA NAJEM: (ime in priimek, telefon, elektronski naslov)	MIRAN MUHIČ 041 624 016 miran.muhic@gmail.com
ODGOVORNA OSEBA ZA NAJEM: (ime in priimek, telefon, elektronski naslov)	MIRAN MUHIČ 041 624 016 miran.muhic@gmail.com

OPOMBE:

- Če je več selekcij istega koristnika, izpolnite za vsako selekcijo svojo prijavnico
- Če je plačnik pravna oseba, obvezno priložite potrdilo o registraciji in identifikacijsko številko za DDV
- Pred podpisom pogodbe za uporabo športne dvorane se bodo uskladili termini
- Pogodba se ne sklene z uporabniki, ki niso izpolnili finančnih obveznosti do Občine Juršinci

DATUM

27. 8. 2019



IME IN PRIIMEK, PODPIS
ODGOVORNE OSEBE

Miran Muhic



STRELSKO DRUŠTVO JURŠINCI

Juršinci 3/b, 2256 JURŠINCI

E-pošta: sd.jursinci@gmail.com

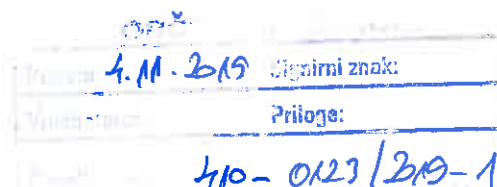
Davčna številka: 84764422

IBAN: SI56 6100 0001 8778 577

Matična številka: 5125707

pri DELAVSKA HRANILNICA D.D.

JURŠINCI 04. 11. 2019



PROŠNJA ZA POMOČ PRI NAKUPU ELEKTRONSKIH TARČ NA STRELIŠČU JURŠINCI

Podpisani Miroslav Moleh se v imenu Strelskega društva Juršinci obračam na Občino Juršinci, Župana Občine Juršinci g. Alojza Kaučiča in Občinski svet s prošnjo za finančno pomoč pri nakupu elektronskih tarč, ki so pri naši športni dejavnosti že kar nujno potrebna športna oprema.

V Strelskem društvu Juršinci se ukvarjamo s športnim strelstvom na višjem nivoju tekmovanj, saj tekmuje v 1. A državni ligi, državnih ligah za mlajše kategorije, regijskih ligah, mednarodni FIRST in INTER ligi ter nekaterih pokalnih tekmovanjih v Sloveniji in tujini. Naši tekmovalci dosegajo vrhunske rezultate, saj smo se ponovno uvrstili v 1. A ligo, že v prvem kolu lige za mlajše kategorije, pa je naš mladi tekmovalec postavil novi državni rekord.

V društvu organiziramo tudi tekmovanja kot so POKAL OBČINE JURŠINCI, MIKLAVŽEV POKAL, KEKČEV POKAL in nekaj kol regijske lige, vendar pa smo prisiljeni večino teh tekmovanj organizirati na streliščih drugih društev, ki imajo elektronske tarče, saj le te omogočajo sprotno spremljanje tekmovanja trenerjem, spremljevalcem in gledalcem, ki so na tekmovanjih vedno prisotni, hitreje, bolj natančno in pregledno sojenje, ter vodenje tekmovanj ... Za organizacijo tekmovanj na streliščih drugih društev plačujemo najemnino.

V društvu smo se odločili za nakup elektronskih tarč, za katere smo uspeli privarčevati nekaj finančnih sredstev, vendar nam za celotno investicijo, ki je predvidena v letu 2020 primanjkuje še vsaj tretjina denarja potrebnega za nakup, zato se obračamo na vas s prošnjo, da nam pri financiranju te športne opreme pomagate po vaših zmožnostih, saj bi nam vaša finančna pomoč zelo pripomogla pri uspešnem delovanju našega društva.

V upanju, da boste naši prošnji ugodili, vas prisrčno pozdravljamo.



Predsednik SD Juršinci
Miroslav Moleh



DRUŠTVO STARODOBNIH VOZIL
ROJAKA JANEZA PUHA JURŠINCI

Juršinci 3b, 2256 Juršinci
Tel.: 051-260-506
e-pošta: info@janez-puh.si
WWW.janez-puh.si

Občina Juršinci

Župan, Alojz Kaučič in
občinski svet

Juršinci 3b, 2256 Juršinci

4.11.2019

ZA
SLO 2

110-0124/2019-1 m.z. - protokol
Sakušak: 31.10.2019 obhvala. pri 185

Spoštovani!

ZADEVA: Prošnja za finančno pomoč izgradnje novih razstavnih prostorov ob muzeju Janeza Puha v Sakušaku.

Društvo rojaka Janeza Puha Juršinci že 20 let skrbi za ohranjanje dediščine našega rojaka Janeza Puha ter upravlja s Puhovim muzejem v njegovi rojstni vasi Sakušak. V zadnjih desetih letih je Puhov muzej obiskalo okrog 25.000 obiskovalcev, kar dokazuje, da je Janez Puh s svojimi kolesi, motorji in avtomobili pomembno zavrtil svet.

Člani Društva rojaka Janeza Puha Juršinci danes hranimo po domovih več kot 200 starodobnih vozil, največ tistih, ki nosijo njegovo ime. Zato je dolgoletna želja članov društva, da bi ob muzeju postavili objekt s katerim bi pridobili nove razstavne prostore za starodobna vozila in bi jih postavili na ogled širši javnosti. Po večletnih dogovarjanjih z lastniki zemljišč ob muzeju nam je v decembru 2018 uspelo kupiti nekaj sosednjih parcel. Te bi bile v bodoče namenjene parkirnemu prostoru in razširitvi dvorišča muzeja ena izmed njih pa objektu v katerem bi pridobili dodatne razstavne prostore.

Spoštovani, zato se obračamo na vas s prošnjo za pomoč pri uresničitvi naših ciljev. Objekt nameravamo zgraditi s prostovoljnim delom članov društva in s pomočjo sredstev od vstopnin in prireditelj, ki jih društvo organizira, sponzorjev in donatorjev ter občine Juršinci. V letu 2020 bo društvo praznovalo 20 obletnico delovanja, zato želimo v tem letu, v mesecu juniju, ob obletnici rojstva rojaka Janeza Puha, predati objekt svojemu namenu.



**DRUŠTVO STARODOBNIH VOZIL
ROJAKA JANEZA PUHA JURŠINCI**

Juršinci 3b, 2256 Juršinci
Tel.: 051-260-506
e-pošta: info@janez-puh.si
WWW.janez-puh.si

Pomembnost projekta je za prihodnost muzeja in turistični razvoj občine Juršinci in širše regije zelo pomembna saj nameravamo z pridobitvijo novega razstavnega prostora:

- Povečati obisk muzeja in z tem frekvenco turistov v sami občini in širši regiji
- Nov razstavni prostor bo imel pozitiven razvojni vpliv saj nameravamo v prihodnje urediti v objektu samem, informativno točko, obstaja tudi dolgoročna zaposlitev ene osebe za namene dežurstva, vzdrževanja in promoviranja muzeja
- Ocena objekta: glej prilogo
- Projektna dokumentacija: glej prilogo

Za pomoč se vam vnaprej zahvaljujemo!

Puhov pozdrav
Upravni odbor DRJ Puha Juršinci

Vlado Slodnjak, predsednik



OBČINA JURŠINCI

Juršinci 3 b, 2256 Juršinci

tel.: 02 758 21 41, fax: 02 758 24 61

spletna stran: <http://www.jursinci.si>, elektronska pošta: obcina.jursinci@jursinci.si

Številka: 410-0128/2019-01

Datum: 12.11.2019

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE JURŠINCI**

1. NAZIV GRADIVA ZA OBRAVNAVO NA OBČINSKEM SVETU

- Predlog Odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2020 – PREDLOG I.

2. PREDLAGATELJ GRADIVA

Župan Občine Juršinci

3. VSEBINA GRADIVA

- Predlog Odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2020
- Splošni del proračuna
- Posebni del proračuna
- Načrt razvojnih programov
- Obrazložitve
- Letni načrt pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Juršinci za leto 2020
- Kadrovski načrt

4. POROČEVALCI NA SEJI OBČINSKEGA SVETA

- župan Občine Juršinci – Alojz Kaučič
- direktorica občinske uprave – mag. Saša Golob Hodnik
- referent za računovodstvo – Ida Berlak

5. PRIPRAVLJALEC GRADIVA

Občinska uprava Občine Juršinci

6. OBRAVNAVA GRADIVA

Občinski svet priloženo gradivo obravnava in poda sklep o sprejemu.

Alojz KAUČIČ 1.r.
Župan občine Juršinci

»PREDLOG«
November 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 - ZIPRS1617 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17) je Občinski svet Občine Juršinci na redni seji, dne sprejel

ODLOK O PRORAČUNU
OBČINE JURŠINCI ZA LETO 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Juršinci za leto 2020 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina	Podskupina kontov	Proračun leta 2020
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	2.130.173
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.923.715
70	DAVČNI PRIHODKI	1.775.571
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.637.371
	703 Davki na premoženje	86.500
	704 Domači davki na blago in storitve	51.700
71	NEDAVČNI PRIHODKI	148.144
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	63.347
	711 Takse in pristojbine	4.700
	712 Denarne kazni	5.350
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	71.747
72	KAPITALSKI PRIHODKI	49.850
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	17.417
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	32.433
74	TRANSFERNI PRIHODKI	156.608
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	155.608

	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropska unije in iz drugih držav	1.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.231.147
40	TEKOČI ODHODKI	655.867
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	110.950
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.300
	402 Izdatki za blago in storitve	516.817
	403 Plačila domačih obresti	3.300
	409 Rezerve	6.500
41	TEKOČI TRANSFERI	837.879
	410 Subvencije	27.619
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	563.700
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	54.475
	413 Drugi tekoči domači transferi	192.085
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	673.537
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	673.537
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	63.864
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	45.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	18.864
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	-100.974
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina	Podskupina kontov	Proračun leta 2020
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina	Podskupina kontov	Proračun leta 2020
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	59.453
50	ZADOLŽEVANJE	59.453
	500 Domače zadolževanje	59.453
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	68.479
55	ODPLAČILO DOLGA	68.479
550	Odplačilo domačega dolga	68.479
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-110.000

	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-9.026
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	100.974
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA 9009 Splošni sklad za drugo	110.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Juršinci (www.jursinci.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, ki je tudi odredbodajalec sredstev vseh delov proračuna za vse dejavnosti.

4. člen (prerazporejanje pravic porabe, o katerih odloča župan)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi proračunskimi postavkami znotraj podprograma, med podprogrami v okviru glavnih programov in med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika ali zaradi racionalne rabe proračunskih sredstev župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2020 in njegovi realizaciji.

5. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračuna prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2021 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika proračuna, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve ter tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost posameznih projektov ali programov iz sprejetega načrta razvojnih programov do 20 % vrednosti celotnega projekta ali programa. O spremembah vrednosti projektov župan dvakrat letno obvešča občinski svet. O spremembah vrednosti projektov, ki presegajo vrednost 20 %, odloča občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

7. člen

(plačilni roki v breme občinskega proračuna)

Za poravnavo obveznosti v breme občinskega proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno na podlagi odobritve župana in če je dosežen popust s strani izvajalca, dobavitelja oziroma prejemnika sredstev.

8. člen

(proračunski sklad in proračunska rezerva)

Proračunski skladi so sredstva sklada proračunske rezerve oblikovani po ZJF.

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Proračunska rezerva se v letu 2020 oblikuje v višini 30.925,80 EUR, od tega prenos iz leta 2019 v višini 29.425,80 EUR.

Župan lahko odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF, pri tem skupna višina porabljenih sredstev ne sme presegati 2.000 EUR. O porabi sredstev proračunske rezerve župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Za potrebe, ki jih ob sprejemu občinskega proračuna za proračunsko leto ni bilo mogoče predvideti, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, se v proračunu oblikujejo sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 5.000 EUR.

Sredstva splošne proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O namenu uporabe teh sredstev odloča župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

11. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2020 odpiše oziroma delno odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 EUR.

Dolžniku, kateremu je bil dolg že odpisan v preteklem letu, v tekočem letu ni možno ponovno odpisati. O odpisu dolga župan dvakrat letno obvesti občinski svet.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2020 zadolži v višini 59.453 EUR.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % sprejetega proračuna.

Poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Juršinci, v letu 2020 ne bo izdajala.

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2019 zadolžijo do skupne višine 0 EUR.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2019 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 0 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2021)

V obdobju začasnega financiranja Občine Juršinci v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Juršinci.

Številka: 410-0128/2019-01
Juršinci, dne 12. novembra 2019

Alojz KAUČIČ l.r.
Župan Občine Juršinci

Priloga:
Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

PRORAČUN OBČINE JURŠINCI ZA LETO 2020 - PREDLOG

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR				
Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>1.898.684,28</u>	<u>2.058.129,00</u>	<u>2.130.173,00</u>	<u>103,5</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>1.740.422,22</u>	<u>1.827.016,00</u>	<u>1.923.715,00</u>	<u>105,3</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>1.645.855,75</u>	<u>1.673.034,00</u>	<u>1.775.571,00</u>	<u>106,1</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	1.520.027,00	1.532.634,00	1.637.371,00	106,8
7000 Dohodnina	1.520.027,00	1.532.634,00	1.637.371,00	106,8
700020 Dohodnina - občinski vir	1.520.027,00	1.532.634,00	1.637.371,00	106,8
703 Davki na premoženje	70.881,70	83.800,00	86.500,00	103,2
7030 Davki na nepremičnine	54.587,07	61.550,00	62.750,00	102,0
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	545,06	2.500,00	3.500,00	140,0
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	126,57	500,00	700,00	140,0
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	1,94	50,00	50,00	100,0
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	1.626,88	2.000,00	2.000,00	100,0
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	51.898,40	56.000,00	56.000,00	100,0
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	388,22	500,00	500,00	100,0
7031 Davki na premočnine	25,01	150,00	150,00	100,0
703100 Davek na vodna plovila	25,01	100,00	100,00	100,0
703101 Zamudne obresti od davkov na premočnine	0,00	50,00	50,00	100,0
7032 Davki na dediščine in darila	267,87	4.050,00	3.050,00	75,3
703200 Davek na dediščine in darila	267,87	4.000,00	3.000,00	75,0
703201 Zamudne obresti davkov občanov	0,00	50,00	50,00	100,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	16.001,75	18.050,00	20.550,00	113,9
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	0,00	500,00	500,00	100,0
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	15.999,79	17.500,00	20.000,00	114,3
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	1,96	50,00	50,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
704 Domači davki na blago in storitve	54.947,05	56.600,00	51.700,00	91,3
7044 Davki na posebne storitve	717,69	500,00	600,00	120,0
704403 Davek na dobitke od iger na srečo	717,69	500,00	600,00	120,0
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	54.229,36	56.100,00	51.100,00	91,1
704700 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	53.695,63	55.000,00	50.000,00	90,9
704704 Turistična taksa	0,00	100,00	100,00	100,0
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	533,73	500,00	500,00	100,0
704719 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov	0,00	500,00	500,00	100,0
71 NEHAVČNI PRIHODKI	94.566,47	153.982,00	148.144,00	96,2
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	57.874,99	63.147,00	63.347,00	100,3
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0,00	100,00	400,00	400,0
710004 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend nefinančnih družb	0,00	100,00	400,00	400,0
7102 Prihodki od obresti	2,96	200,00	100,00	50,0
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	2,96	100,00	50,00	50,0
710215 Drugi prihodki od obresti	0,00	100,00	50,00	50,0
7103 Prihodki od premoženja	57.872,03	62.847,00	62.847,00	100,0
710301 Prihodki od najemnin za poslovne prostore	12.071,78	12.072,00	12.072,00	100,0
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja	600,96	601,00	601,00	100,0
710304 Prihodki od drugih najemnin	42.954,33	46.574,00	46.574,00	100,0
710305 Prihodki od zakupnin	0,00	100,00	100,00	100,0
710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	500,49	1.000,00	1.000,00	100,0
710312 Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	1.744,47	2.500,00	2.500,00	100,0
711 Takse in pristojbine	3.675,92	4.700,00	4.700,00	100,0
7111 Upravne takse in pristojbine	3.675,92	4.700,00	4.700,00	100,0
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	3.033,12	4.000,00	4.000,00	100,0
711120 Upravne takse s področja prometa in zvez	642,80	700,00	700,00	100,0
712 Globe in druge denarne kazni	2.067,00	5.350,00	5.350,00	100,0
7120 Globe in druge denarne kazni	2.067,00	5.350,00	5.350,00	100,0
712001 Globe za prekrške	0,00	250,00	250,00	100,0
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	2.037,00	5.000,00	5.000,00	100,0
712008 Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	30,00	100,00	100,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	253,12	3.000,00	3.000,00	100,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	253,12	3.000,00	3.000,00	100,0
713099 Drugi prihodki od prodaje	253,12	3.000,00	3.000,00	100,0
714 Drugi nedavčni prihodki	30.695,44	77.785,00	71.747,00	92,2
7141 Drugi nedavčni prihodki	30.695,44	77.785,00	71.747,00	92,2
714100 Drugi nedavčni prihodki	16.263,28	16.000,00	16.000,00	100,0
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov	3.888,67	50.000,00	43.000,00	86,0
714106 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	5.334,43	7.200,00	7.300,00	101,4
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	5.209,06	4.585,00	5.447,00	118,8
72 KAPITALSKI PRIHODKI	15.840,00	49.850,00	49.850,00	100,0
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.840,00	17.417,00	17.417,00	100,0
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	15.840,00	17.417,00	17.417,00	100,0
720001 Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	15.840,00	0,00	0,00	---
720099 Prihodki od prodaje drugih zgradb in prostorov	0,00	17.417,00	17.417,00	100,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0,00	32.433,00	32.433,00	100,0
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0,00	14.680,00	14.680,00	100,0
722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	0,00	5.738,00	5.738,00	100,0
722001 Prihodki od prodaje gozdov	0,00	8.942,00	8.942,00	100,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	0,00	17.753,00	17.753,00	100,0
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	0,00	17.753,00	17.753,00	100,0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	142.422,06	181.263,00	156.608,00	86,4
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	119.585,86	180.263,00	155.608,00	86,3
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	118.479,86	170.168,00	152.208,00	89,5
740000 Prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna	0,00	58.450,00	0,00	0,0
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	88.019,45	88.499,00	123.906,00	140,0
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	30.460,41	23.219,00	28.302,00	121,9
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	1.106,00	10.095,00	3.400,00	33,7
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	1.106,00	10.095,00	3.400,00	33,7
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	22.836,20	1.000,00	1.000,00	100,0
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	22.836,20	1.000,00	1.000,00	100,0
741201 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov za obdobje 2014 - 2020	22.836,20	1.000,00	1.000,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.975.648,02	2.198.099,00	2.231.147,00	101,5
40 TEKOČI ODHODKI	583.600,20	687.159,00	655.867,00	95,5
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	136.659,62	107.020,00	110.950,00	103,7
4000 Plače in dodatki	117.987,50	92.777,00	96.850,00	104,4
400000 Osnovne plače	111.346,93	86.927,00	91.000,00	104,7
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	6.206,05	5.400,00	5.400,00	100,0
400004 Drugi dodatki	434,52	450,00	450,00	100,0
4001 Regres za letni dopust	4.983,02	4.400,00	5.000,00	113,6
400100 Regres za letni dopust	4.983,02	4.400,00	5.000,00	113,6
4002 Povračila in nadomestila	6.583,51	6.943,00	7.100,00	102,3
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	4.532,92	4.543,00	4.600,00	101,3
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	2.050,59	2.400,00	2.500,00	104,2
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.040,94	2.000,00	2.000,00	100,0
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	1.040,94	2.000,00	2.000,00	100,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	6.064,65	900,00	0,00	0,0
400900 Jubilejne nagrade	0,00	900,00	0,00	0,0
400901 Odpravnine	6.064,65	0,00	0,00	---
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.082,05	17.920,00	18.300,00	102,1
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	10.571,74	8.482,00	8.600,00	101,4
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	10.571,74	8.482,00	8.600,00	101,4
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	8.469,57	7.066,00	7.200,00	101,9
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	7.836,23	6.461,00	6.500,00	100,6
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	633,34	605,00	700,00	115,7
4012 Prispevek za zaposlovanje	71,72	71,00	80,00	112,7
401200 Prispevek za zaposlovanje	71,72	71,00	80,00	112,7
4013 Prispevek za starševsko varstvo	119,25	101,00	120,00	118,8
401300 Prispevek za starševsko varstvo	119,25	101,00	120,00	118,8
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.849,77	2.200,00	2.300,00	104,6
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.849,77	2.200,00	2.300,00	104,6

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
402 Izdatki za blago in storitve	408.884,93	546.363,00	516.817,00	94,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	34.661,88	45.005,00	40.000,00	88,9
402000 Pisarniški material in storitve	1.242,53	2.000,00	2.000,00	100,0
402001 Čistilni material in storitve	3.727,98	4.170,00	4.200,00	100,7
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	1.639,68	1.700,00	1.700,00	100,0
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	7.156,95	7.300,00	7.300,00	100,0
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.539,61	1.800,00	1.800,00	100,0
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	448,46	815,00	900,00	110,4
402007 Računalniške storitve	8.619,56	9.500,00	11.000,00	115,8
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0
402009 Izdatki za reprezentanco	8.009,74	6.000,00	6.000,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	1.077,37	10.520,00	3.900,00	37,1
4021 Posebni material in storitve	3.176,26	6.100,00	5.800,00	95,1
402108 Drobni inventar	1.136,80	1.100,00	800,00	72,7
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	69,28	0,00	0,00	---
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	1.970,18	5.000,00	5.000,00	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	42.975,59	51.548,00	52.900,00	102,6
402200 Električna energija	21.586,11	25.300,00	27.000,00	106,7
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.889,26	6.100,00	6.100,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	5.729,06	6.900,00	7.100,00	102,9
402204 Odvoz smeti	3.198,39	3.768,00	3.900,00	103,5
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	2.773,02	3.300,00	3.400,00	103,0
402206 Poštnina in kurirske storitve	3.799,75	6.180,00	5.400,00	87,4
4024 Izdatki za službena potovanja	1.877,54	4.950,00	5.150,00	104,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	19,40	150,00	150,00	100,0
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	134,27	200,00	300,00	150,0
402402 Stroški prevoza v državi	1.703,27	4.350,00	4.450,00	102,3
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	0,00	100,00	100,00	100,0
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	20,60	150,00	150,00	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	234.474,38	295.218,00	272.757,00	92,4
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.241,38	3.900,00	3.200,00	82,1
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	189.988,45	215.997,00	228.007,00	105,6
402504 Zavarovalne premije za objekte	4.673,75	5.019,00	5.120,00	102,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	834,30	1.000,00	1.000,00	100,0
402515 Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	378,48	800,00	800,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	34.358,02	68.502,00	34.630,00	50,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.195,31	3.000,00	3.000,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	429,96	500,00	500,00	100,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	1.765,35	2.500,00	2.500,00	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	89.523,97	140.542,00	137.210,00	97,6
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	305,00	800,00	1.000,00	125,0
402901 Plačila avtorskih honorarjev	1.005,75	6.800,00	1.500,00	22,1
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	6.059,38	6.300,00	6.400,00	101,6
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	21.890,23	39.800,00	45.200,00	113,6
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	776,50	1.000,00	1.000,00	100,0
402912 Posebni davek na določene prejemke	1.514,81	1.700,00	1.700,00	100,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	460,64	2.100,00	2.100,00	100,0
402923 Druge članarine	357,16	400,00	400,00	100,0
402931 Plačila bančnih storitev	293,26	500,00	500,00	100,0
402932 Stroški, povezani z zadolževanjem	0,00	700,00	700,00	100,0
402938 Prejemki zunanjih sodelavcev	10.450,87	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	46.410,37	80.442,00	76.710,00	95,4
403 Plačila domačih obresti	3.307,60	3.250,00	3.300,00	101,5
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	2.197,43	2.245,00	2.410,00	107,4
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	2.197,43	2.245,00	2.410,00	107,4
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	1.110,17	1.005,00	890,00	88,6
403305 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - javnim skladom	1.110,17	1.005,00	890,00	88,6
409 Rezerve	13.666,00	12.606,00	6.500,00	51,6
4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00	2.606,00	5.000,00	191,9
409000 Splošna proračunska rezervacija	0,00	2.606,00	5.000,00	191,9
4091 Proračunska rezerva	13.666,00	10.000,00	1.500,00	15,0
409100 Proračunska rezerva	13.666,00	10.000,00	1.500,00	15,0
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>719.665,70</u>	<u>796.697,00</u>	<u>837.879,00</u>	<u>105,2</u>
410 Subvencije	26.347,02	27.619,00	27.619,00	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	26.347,02	27.619,00	27.619,00	100,0
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	22.487,02	23.759,00	23.759,00	100,0
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.860,00	3.860,00	3.860,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	478.234,45	536.622,00	563.700,00	105,1
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	2.023,10	4.000,00	6.000,00	150,0
411103 Darilo ob rojstvu otroka	2.023,10	4.000,00	6.000,00	150,0
4119 Drugi transferi posameznikom	476.211,35	532.622,00	557.700,00	104,7
411900 Regresiranje prevozov v šolo	57.360,30	58.000,00	61.000,00	105,2
411908 Denarne nagrade in priznanja	1.791,11	1.400,00	1.400,00	100,0
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	94.205,05	94.000,00	115.000,00	122,3
411920 Subvencioniranje stanarin	1.061,04	3.000,00	4.000,00	133,3
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	301.271,18	326.522,00	338.000,00	103,5
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	14.951,02	21.000,00	22.000,00	104,8
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.571,65	28.700,00	16.300,00	56,8
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	52.050,16	54.475,00	54.475,00	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	52.050,16	54.475,00	54.475,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	52.050,16	54.475,00	54.475,00	100,0
413 Drugi tekoči domači transferi	163.034,07	177.981,00	192.085,00	107,9
4130 Tekoči transferi občinam	33.142,49	37.347,00	41.437,00	111,0
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	33.142,49	37.347,00	41.437,00	111,0
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	24.607,54	27.000,00	28.000,00	103,7
413105 Prispevek v ZZSZ za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	24.607,54	27.000,00	28.000,00	103,7
4132 Tekoči transferi v javne sklade	686,10	800,00	800,00	100,0
413200 Tekoči transferi v javne sklade	686,10	800,00	800,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	103.952,61	111.578,00	120.598,00	108,1
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	28.047,29	22.199,00	23.541,00	106,1
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	3.628,74	3.035,00	3.587,00	118,2
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	72.152,91	86.104,00	93.120,00	108,2
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	123,67	240,00	350,00	145,8
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	645,33	1.256,00	1.250,00	99,5
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	645,33	1.256,00	1.250,00	99,5

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	532.358,29	594.866,00	673.537,00	113,2
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	532.358,29	594.866,00	673.537,00	113,2
4200 Nakup zgradb in prostorov	9.850,00	0,00	0,00	---
420099 Nakup drugih zgradb in prostorov	9.850,00	0,00	0,00	---
4202 Nakup opreme	7.368,02	31.169,00	6.500,00	20,9
420202 Nakup strojne računalniške opreme	4.477,00	800,00	1.000,00	125,0
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0,00	13.669,00	0,00	0,0
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	0,00	1.000,00	0,00	0,0
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	1.828,78	0,00	0,00	---
420299 Nakup druge opreme in napeljav	1.062,24	15.700,00	5.500,00	35,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	489.606,41	438.514,00	425.647,00	97,1
420401 Novogradnje	2.105,81	54.799,00	0,00	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	487.500,60	383.715,00	425.647,00	110,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.232,25	12.917,00	46.385,00	359,1
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	706,18	5.391,00	39.000,00	723,4
420501 Obnove	7.526,07	7.526,00	7.385,00	98,1
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0,00	6.288,00	86.490,00	---
420600 Nakup zemljišč	0,00	6.288,00	86.490,00	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.301,61	105.978,00	108.515,00	102,4
420801 Investicijski nadzor	17.301,61	10.978,00	9.825,00	89,5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	95.000,00	96.690,00	101,8
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	2.000,00	---
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	140.023,83	119.377,00	63.864,00	53,5
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	104.549,00	95.000,00	45.000,00	47,4
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	104.549,00	95.000,00	25.000,00	26,3
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	104.549,00	95.000,00	25.000,00	26,3
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	0,00	0,00	20.000,00	---
431400 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	0,00	0,00	20.000,00	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	35.474,83	24.377,00	18.864,00	77,4
4320 Investicijski transferi občinam	0,00	500,00	500,00	100,0
432000 Investicijski transferi občinam	0,00	500,00	500,00	100,0
4322 Investicijski transferi v državni proračun	25.824,83	0,00	0,00	---
432200 Investicijski transferi v državni proračun	25.824,83	0,00	0,00	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	9.650,00	23.877,00	18.364,00	76,9
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	9.650,00	23.877,00	18.364,00	76,9

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**v EUR**

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKL</u>	<u>-76.963,74</u>	<u>-139.970,00</u>	<u>-100.974,00</u>	<u>72,1</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)				
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-73.659,10</u>	<u>-136.920,00</u>	<u>-97.774,00</u>	<u>71,4</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)				
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>437.156,32</u>	<u>343.160,00</u>	<u>429.969,00</u>	<u>125,3</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)				

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**v EUR**

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	---
750000 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - kratkoročna posojila	0,00	0,00	0,00	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA**v EUR**

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>81.597,00</u>	<u>153.499,00</u>	<u>59.453,00</u>	<u>38,7</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>81.597,00</u>	<u>153.499,00</u>	<u>59.453,00</u>	<u>38,7</u>
500 Domače zadolževanje	81.597,00	153.499,00	59.453,00	38,7
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	0,00	70.000,00	0,00	0,0
500101 Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti	0,00	70.000,00	0,00	0,0
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	81.597,00	83.499,00	59.453,00	71,2
500307 Najeti krediti pri državnem proračunu - dolgoročni krediti	81.597,00	83.499,00	59.453,00	71,2
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>44.910,40</u>	<u>53.213,00</u>	<u>68.479,00</u>	<u>128,7</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>44.910,40</u>	<u>53.213,00</u>	<u>68.479,00</u>	<u>128,7</u>
550 Odplačila domačega dolga	44.910,40	53.213,00	68.479,00	128,7
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	23.062,44	23.862,00	30.062,00	126,0
550101 Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	23.062,44	23.862,00	30.062,00	126,0
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	21.847,96	29.351,00	38.417,00	130,9
550305 Odplačila kreditov javnim sklodom - dolgoročni krediti	16.180,84	14.936,00	14.936,00	100,0
550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	5.667,12	14.415,00	23.481,00	162,9
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-40.277,14</u>	<u>-39.684,00</u>	<u>-110.000,00</u>	<u>277,2</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>36.686,60</u>	<u>100.286,00</u>	<u>-9.026,00</u>	<u>---</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>76.963,74</u>	<u>139.970,00</u>	<u>100.974,00</u>	<u>72,1</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LET</u>	<u>79.961,00</u>	<u>39.684,00</u>	<u>110.000,00</u>	

PRORAČUN OBČINE JURŠINCI ZA LETO 2020 - PREDLOG

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna OBČINE JURŠINCI za leto 2020 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1000	OBČINSKI SVET	42.738,14	43.559,00	45.429,00	104,3
01	POLITIČNI SISTEM	19.137,51	13.459,00	13.829,00	102,8
0101	Politični sistem	19.137,51	13.459,00	13.829,00	102,8
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>7.213,37</i>	<i>11.829,00</i>	<i>13.829,00</i>	<i>116,9</i>
<i>101340</i>	<i>Stroški sej občinskega sveta, odborov in komisij</i>	<i>5.809,37</i>	<i>10.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>120,0</i>
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5.809,37	10.000,00	12.000,00	120,0
<i>101341</i>	<i>Materialni stroški občinski svet</i>	<i>108,00</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>	<i>100,0</i>
402402	Stroški prevoza v državi	0,00	300,00	300,00	100,0
402515	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	108,00	300,00	300,00	100,0
<i>101410</i>	<i>Financiranje političnih strank</i>	<i>1.296,00</i>	<i>1.229,00</i>	<i>1.229,00</i>	<i>100,0</i>
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.296,00	1.229,00	1.229,00	100,0
<i>01019002</i>	<i>Izvedba in nadzor volitev in referendumov</i>	<i>11.924,14</i>	<i>1.630,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>101011</i>	<i>Volitve 2018</i>	<i>11.924,14</i>	<i>1.630,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	310,89	0,00	0,00	---
402206	Poština in kurirske storitve	0,00	1.180,00	0,00	0,0
402938	Prejemki zunanjih sodelavcev	10.450,87	0,00	0,00	---
402999	Drugi operativni odhodki	1.162,38	450,00	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	19.864,56	25.900,00	27.400,00	105,8
0403	Druge skupne administrativne službe	19.864,56	25.900,00	27.400,00	105,8
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>4.954,09</i>	<i>6.800,00</i>	<i>7.100,00</i>	<i>104,4</i>
<i>101310</i>	<i>Stroški tiska in objav</i>	<i>4.793,05</i>	<i>5.800,00</i>	<i>6.100,00</i>	<i>105,2</i>
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	3.343,62	3.500,00	3.500,00	100,0
402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	233,74	600,00	600,00	100,0
402206	Poština in kurirske storitve	1.215,69	1.700,00	2.000,00	117,7
<i>101330</i>	<i>Spletna stran občine</i>	<i>161,04</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>100,0</i>
402007	Računalniške storitve	161,04	1.000,00	1.000,00	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>14.910,47</i>	<i>19.100,00</i>	<i>20.300,00</i>	<i>106,3</i>
<i>101320</i>	<i>Stroški za proslave in prireditve</i>	<i>14.910,47</i>	<i>19.100,00</i>	<i>20.300,00</i>	<i>106,3</i>
402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	214,72	215,00	300,00	139,5
402009	Izdatki za reprezentanco	2.850,00	0,00	0,00	---
402999	Drugi operativni odhodki	11.845,75	18.885,00	20.000,00	105,9
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.736,07	4.200,00	4.200,00	100,0
1803	Programi v kulturi	3.736,07	4.200,00	4.200,00	100,0
<i>18039004</i>	<i>Mediji in avdiovizualna kultura</i>	<i>3.736,07</i>	<i>4.200,00</i>	<i>4.200,00</i>	<i>100,0</i>
<i>101370</i>	<i>Občinsko glasilo</i>	<i>3.736,07</i>	<i>4.200,00</i>	<i>4.200,00</i>	<i>100,0</i>
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	3.502,44	3.800,00	3.800,00	100,0
402206	Poština in kurirske storitve	233,63	400,00	400,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

2000 - NADZORNI ODBOR

v EUR

		REZR 2018	VP 2019	PP 2020	
			Ocena	Predlog I	
			realizacije		Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
2000	NADZORNI ODBOR	2.623,73	5.050,00	5.050,00	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	2.623,73	5.050,00	5.050,00	100,0
0203	Fiskalni nadzor	2.623,73	5.050,00	5.050,00	100,0
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	2.623,73	5.050,00	5.050,00	100,0
201341	Delovanje nadzornega odbora	2.623,73	5.050,00	5.050,00	100,0
402402	Stroški prevoza v državi	0,00	400,00	400,00	100,0
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	0,00	50,00	50,00	100,0
402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	0,00	500,00	500,00	100,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	2.623,73	3.800,00	3.800,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	300,00	300,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

3000 - ŽUPAN

v EUR

		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
3000	ŽUPAN	67.270,92	42.150,00	45.950,00	109,0
01	POLITIČNI SISTEM	61.477,19	34.200,00	38.000,00	111,1
0101	Politični sistem	61.477,19	34.200,00	38.000,00	111,1
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	61.477,19	34.200,00	38.000,00	111,1
301100	Plače poklicnih funkcionarjev	41.492,37	0,00	0,00	---
400000	Osnovne plače	26.777,56	0,00	0,00	---
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	2.615,40	0,00	0,00	---
400100	Regres za letni dopust	561,86	0,00	0,00	---
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	492,80	0,00	0,00	---
400901	Odpravnine	6.064,65	0,00	0,00	---
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.601,28	0,00	0,00	---
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	1.928,16	0,00	0,00	---
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	155,77	0,00	0,00	---
401200	Prispevek za zaposlovanje	17,63	0,00	0,00	---
401300	Prispevek za starševsko varstvo	29,36	0,00	0,00	---
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	247,90	0,00	0,00	---
301101	Plačilo za opravljanje funkcije - župan	4.747,44	19.500,00	19.500,00	100,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.747,44	19.500,00	19.500,00	100,0
301110	Plačilo za opravljanje funkcije - podžupan	8.435,52	5.600,00	9.000,00	160,7
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	8.435,52	5.600,00	9.000,00	160,7
301340	Darila ob zlatih porokah in jubilejih (90 let) ter druga darila	509,49	1.000,00	1.000,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	509,49	1.000,00	1.000,00	100,0
301350	Stroški reprezentance	5.159,74	6.000,00	6.000,00	100,0
402009	Izdatki za reprezentanco	5.159,74	6.000,00	6.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

3000 - ŽUPAN

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019	PP 2020	Indeks
	(1)	Ocena realizacije (2)	Predlog I (3)	
				(3)/(2)
301360 Materialni stroški funkcionarji	1.132,63	2.100,00	2.500,00	119,1
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	200,00	200,00	100,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	0,00	50,00	50,00	100,0
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	134,27	200,00	300,00	150,0
402402 Stroški prevoza v državi	693,36	1.200,00	1.300,00	108,3
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	0,00	100,00	100,00	100,0
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	0,00	50,00	50,00	100,0
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	305,00	300,00	500,00	166,7

04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.793,73	7.950,00	7.950,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	5.793,73	7.950,00	7.950,00	100,0
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	5.793,73	7.950,00	7.950,00	100,0
301331	Sofinanciranje dejavnosti, prireditev in projektov, ki niso predmet drugih razpisov	4.999,43	7.950,00	7.950,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	4.649,43	5.850,00	5.850,00	100,0
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	350,00	1.600,00	1.600,00	100,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	500,00	500,00	100,0
304240	Srečanje starejših občanov	794,30	0,00	0,00	---
402999	Drugi operativni odhodki	794,30	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
4000	OBČINSKA UPRAVA	1.863.015,23	2.107.340,00	2.134.718,00	101,3
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	731,44	1.000,00	1.000,00	100,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	731,44	1.000,00	1.000,00	100,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>731,44</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>100,0</i>
402401	Materialni stroški-bančni stroški,provizije UJP	731,44	1.000,00	1.000,00	100,0
402931	Plačila bančnih storitev	293,26	500,00	500,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	438,18	500,00	500,00	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	460,64	2.100,00	2.100,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	460,64	2.100,00	2.100,00	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>460,64</i>	<i>2.100,00</i>	<i>2.100,00</i>	<i>100,0</i>
402430	Materialni stroški-sodni stroški,stroški notarjev	460,64	2.100,00	2.100,00	100,0
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	460,64	2.100,00	2.100,00	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	176.077,10	207.661,00	218.681,00	105,3
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	2.951,48	2.994,00	2.994,00	100,0
<i>06019002</i>	<i>Nacionalno združenje lokalnih skupnosti</i>	<i>357,16</i>	<i>400,00</i>	<i>400,00</i>	<i>100,0</i>
402440	Materialni stroški-članarine	357,16	400,00	400,00	100,0
402923	Druge članarine	357,16	400,00	400,00	100,0
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>2.594,32</i>	<i>2.594,00</i>	<i>2.594,00</i>	<i>100,0</i>
409110	Raziskave-ZRS Bistra Ptuj	580,00	580,00	580,00	100,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	580,00	580,00	580,00	100,0
417930	Regionalna razvojna agencija-ZRS Bistra po pogodbi	2.014,32	2.014,00	2.014,00	100,0
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	1.436,28	1.436,00	1.436,00	100,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	578,04	578,00	578,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018 (1)	VP 2019 Ocena realizacije (2)	PP 2020 Predlog I (3)	Indeks (3)/(2)
0603 <u>Dejavnost občinske uprave</u>	173.125,62	204.667,00	215.687,00	105,4
06039001 <i>Administracija občinske uprave</i>	157.963,31	187.567,00	199.087,00	106,1
401360 <i>Stroški potnih nalogov - občinska uprava</i>	978,74	2.100,00	2.100,00	100,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	19,40	50,00	50,00	100,0
402402 Stroški prevoza v državi	938,74	2.000,00	2.000,00	100,0
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	20,60	50,00	50,00	100,0
 402100 <i>Plače občinske uprave</i>	 86.311,56	 103.850,00	 108.250,00	 104,2
400000 Osnovne plače	74.380,42	86.000,00	91.000,00	105,8
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.590,65	5.400,00	5.400,00	100,0
400004 Drugi dodatki	434,52	450,00	450,00	100,0
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	3.212,57	4.500,00	4.600,00	102,2
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	2.050,59	2.400,00	2.500,00	104,2
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	1.040,94	2.000,00	2.000,00	100,0
400900 Jubilejne nagrade	0,00	900,00	0,00	0,0
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.601,87	2.200,00	2.300,00	104,6
 402200 <i>Regres-občinska uprava</i>	 3.578,37	 4.400,00	 5.000,00	 113,6
400100 Regres za letni dopust	3.578,37	4.400,00	5.000,00	113,6
 402300 <i>Prispevki od plač občinske uprave</i>	 12.859,60	 15.570,00	 16.000,00	 102,8
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	7.068,75	8.400,00	8.600,00	102,4
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	5.239,64	6.400,00	6.500,00	101,6
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	423,36	600,00	700,00	116,7
401200 Prispevek za zaposlovanje	47,95	70,00	80,00	114,3
401300 Prispevek za starševsko varstvo	79,90	100,00	120,00	120,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
402400 Materialni stroški-delovanje občinske uprave	21.092,55	24.300,00	26.300,00	108,2
402000 Pisarniški material in storitve	1.242,53	2.000,00	2.000,00	100,0
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.539,61	1.800,00	1.800,00	100,0
402007 Računalniške storitve	8.458,52	8.500,00	10.000,00	117,7
402099 Drugi splošni material in storitve	529,44	600,00	600,00	100,0
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	69,28	0,00	0,00	---
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	1.465,00	1.900,00	2.000,00	105,3
402206 Poština in kurirske storitve	2.350,43	2.900,00	3.000,00	103,5
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	834,30	1.000,00	1.000,00	100,0
402515 Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	270,48	500,00	500,00	100,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	1.765,35	2.500,00	2.500,00	100,0
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	776,50	1.000,00	1.000,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	200,00	500,00	250,0
411908 Denarne nagrade in priznanja	1.791,11	1.400,00	1.400,00	100,0
402410 Skupna občinska uprava	33.142,49	37.347,00	41.437,00	111,0
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	33.142,49	37.347,00	41.437,00	111,0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	15.162,31	17.100,00	16.600,00	97,1
402420 Materialni stroški - vzdrževanje občinska zgradba	10.365,35	15.100,00	15.100,00	100,0
402001 Čistilni material in storitve	2.250,07	2.500,00	2.500,00	100,0
402108 Drobní inventar	338,92	800,00	800,00	100,0
402200 Električna energija	2.202,54	2.600,00	2.600,00	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.843,13	3.000,00	3.000,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	189,61	200,00	200,00	100,0
402204 Odvoz smeti	398,71	600,00	600,00	100,0
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	669,47	2.900,00	2.900,00	100,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	919,47	1.000,00	1.000,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	553,43	1.000,00	1.000,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	500,00	500,00	100,0
402610 Nabava opreme	4.796,96	2.000,00	1.500,00	75,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	4.477,00	800,00	1.000,00	125,0
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	0,00	1.000,00	0,00	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	319,96	200,00	500,00	250,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	104.378,62	114.255,00	26.255,00	23,0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	104.378,62	114.255,00	26.255,00	23,0
<i>07039001</i>	<i>Priljubljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>3.829,62</i>	<i>5.255,00</i>	<i>5.255,00</i>	<i>100,0</i>
412100	Zaščita in reševanje - CZ	3.574,42	5.000,00	5.000,00	100,0
402099	Drugi splošni material in storitve	547,93	3.100,00	3.100,00	100,0
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	0,00	50,00	50,00	100,0
402402	Stroški prevoza v državi	0,00	350,00	350,00	100,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	0,00	500,00	500,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	455,43	1.000,00	1.000,00	100,0
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	1.828,78	0,00	0,00	---
420299	Nakup druge opreme in napeljav	742,28	0,00	0,00	---
412210	Podvodno reševalne službe-Potapljaško društvo Ptuj	255,20	255,00	255,00	100,0
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	255,20	255,00	255,00	100,0
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>100.549,00</i>	<i>109.000,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>19,3</i>
407031	Sofinanciranje nakupa gasilskega vozila - PGD Grabšinski breg	80.000,00	88.000,00	0,00	0,0
431000	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	80.000,00	88.000,00	0,00	0,0
412220	Dejavnost gasilskih društev	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0
412300	Investicijski transferi-požarna taksa	4.549,00	5.000,00	5.000,00	100,0
431000	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.549,00	5.000,00	5.000,00	100,0
412400	Financiranje GZ Juršinci	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	1.503,48	2.100,00	2.100,00	100,0
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	1.503,48	2.100,00	2.100,00	100,0
08029001	Prometna varnost	1.503,48	2.100,00	2.100,00	100,0
402500	Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	1.503,48	2.100,00	2.100,00	100,0
402402	Stroški prevoza v državi	71,17	100,00	100,00	100,0
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	274,17	400,00	400,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	1.158,14	1.600,00	1.600,00	100,0
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	13.499,77	1.120,00	0,00	0,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	13.499,77	1.120,00	0,00	0,0
10039001	Povečanje zaposljivosti	13.499,77	1.120,00	0,00	0,0
402120	Plače in dodatki - javna dela	12.656,98	1.120,00	0,00	0,0
400000	Osnovne plače	10.188,95	927,00	0,00	0,0
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	827,55	43,00	0,00	0,0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	901,71	82,00	0,00	0,0
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	668,43	61,00	0,00	0,0
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	54,21	5,00	0,00	0,0
401200	Prispevek za zaposlovanje	6,14	1,00	0,00	0,0
401300	Prispevek za starševsko varstvo	9,99	1,00	0,00	0,0
402130	Regres - javna dela	842,79	0,00	0,00	---
400100	Regres za letni dopust	842,79	0,00	0,00	---
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	27.601,93	61.992,00	30.050,00	48,5
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	27.152,94	61.192,00	29.250,00	47,8
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	24.377,67	26.259,00	26.259,00	100,0
410100	Vzpodbujanje in razvoj kmetijstva	1.890,65	2.500,00	2.500,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	1.890,65	2.500,00	2.500,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
410103 Kmetijstvo-razpis	22.487,02	23.759,00	23.759,00	100,0
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	22.487,02	23.759,00	23.759,00	100,0
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	2.775,27	4.991,00	2.991,00	59,9
410104 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij-LAS	2.391,00	2.391,00	2.391,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.391,00	2.391,00	2.391,00	100,0
410108 Sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo	384,27	600,00	600,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	384,27	600,00	600,00	100,0
411021 Investicijski transfer-objekti za namen naravovarstvene dejavnosti	0,00	2.000,00	0,00	0,0
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	2.000,00	0,00	0,0
11029003 Zemljiške operacije	0,00	29.942,00	0,00	0,0
411022 Komasacija Mostje - ceste	0,00	29.942,00	0,00	0,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0,00	29.942,00	0,00	0,0
1104 Gozdarstvo	448,99	800,00	800,00	100,0
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	448,99	800,00	800,00	100,0
410102 Kmetijstvo gozdne ceste	448,99	800,00	800,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	448,99	800,00	800,00	100,0
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	3.660,00	3.660,00	4.660,00	127,3
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	3.660,00	3.660,00	4.660,00	127,3
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	3.660,00	3.660,00	4.660,00	127,3
412061 Izdelava energetskih izkaznic - zgradbe v lasti občine	0,00	0,00	1.000,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	1.000,00	---
416131 Energetski management Občine Juršinci	3.660,00	3.660,00	3.660,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	3.660,00	3.660,00	3.660,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	708.865,91	752.232,00	832.489,00	110,7
1302	Cestni promet in infrastruktura	708.865,91	746.012,00	827.489,00	110,9
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>176.099,92</i>	<i>180.931,00</i>	<i>185.379,00</i>	<i>102,5</i>
416111	Vzdrževanje lokalnih cest-zimsko	28.632,24	29.408,00	30.143,00	102,5
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	28.632,24	29.408,00	30.143,00	102,5
416112	Vzdrževanje lokalnih cest-letno	35.453,67	36.414,00	37.325,00	102,5
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	35.453,67	36.414,00	37.325,00	102,5
416113	Vzdrževanje javnih poti-zimsko	52.401,43	53.821,00	55.167,00	102,5
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	52.401,43	53.821,00	55.167,00	102,5
416114	Vzdrževanje javnih poti-letno	47.942,56	49.241,00	50.472,00	102,5
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	47.942,56	49.241,00	50.472,00	102,5
416122	Vzdrževanje pločniki in parkirišča-center Juršincev	8.808,06	9.047,00	9.272,00	102,5
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	8.808,06	9.047,00	9.272,00	102,5
416125	Urejanje center Juršincev-zelene površine	2.861,96	3.000,00	3.000,00	100,0
402203	Voda in komunalne storitve	43,10	200,00	200,00	100,0
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	2.818,86	2.800,00	2.800,00	100,0
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>477.190,09</i>	<i>332.602,00</i>	<i>617.948,00</i>	<i>185,8</i>
413021	Urejanje infrastrukture (drugi del)-novo naselje Juršinci	2.105,81	0,00	0,00	---
420401	Novogradnje	2.105,81	0,00	0,00	---
413026	Rekonstrukcija LC 155011 Juršinci-Moravci (odsek Bar Kaučič do odcep Polenšak)	2.566,59	0,00	0,00	---
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	2.566,59	0,00	0,00	---
413029	Rekonstrukcija LC 155011 Juršinci-Moravci - nadzor	867,91	0,00	0,00	---
420801	Investicijski nadzor	867,91	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
413031 Rekonstrukcija del JP 655081 - Dragovič (kapela-Slaček)	101,35	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	101,35	0,00	0,00	---
413032 Rekonstrukcija del JP 655551 - Zagorci (Štebih-Repič)	442,29	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	442,29	0,00	0,00	---
413034 Modernizacija ceste v Hlaponcih v dolžini 470m(od Hlaponci 10a do Hlaponci 8)	99.064,86	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	96.554,79	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	2.510,07	0,00	0,00	---
413036 Rekonstrukcija ceste Rotman, JP 655291, odsek Germin - Hrga, l=400m	96.160,49	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	93.450,41	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	2.710,08	0,00	0,00	---
413037 Rekonstrukcija ceste Kukava, JP 655211, odsek Slodnjak - Ciglar,l=480m	135.236,80	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	131.043,41	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	4.193,39	0,00	0,00	---
413038 Rekonstrukcija ceste Hlaponci, odsek Nedeljko - Šoštarč, l=300m	62.529,40	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	60.766,83	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	1.762,57	0,00	0,00	---
413039 Rekonstrukcija ceste Bodkovci(Lešikovec) LC 076071, odsek Gačnik - meja občina Dornava, l=430m	75.529,25	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	73.400,64	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	2.128,61	0,00	0,00	---
413041 Regionalne kolesarske povezave v Spodnjem Podravju	0,00	70.000,00	138.892,00	198,4
420600 Nakup zemljišč	0,00	5.000,00	85.202,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	65.000,00	53.690,00	82,6
413042 Slovenjgoriške kolesarske povezave	0,00	30.715,00	43.000,00	140,0
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	715,00	0,00	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	30.000,00	43.000,00	143,3
413044 Rekonstrukcija ceste Lipovec, JP 655431, odsek Ciglar - R3-712/1331, l=520 m	0,00	105.950,00	0,00	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	103.517,00	0,00	0,0
420801 Investicijski nadzor	0,00	2.433,00	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
413045 Rekonstrukcija ceste Sakušak, JP 655451 od R3-712/1331 do Senčak, JP 655452, l=630 m	0,00	124.649,00	0,00	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	121.727,00	0,00	0,0
420801 Investicijski nadzor	0,00	2.922,00	0,00	0,0
413046 Rekonstrukcija JP 655081, R3 712 Juršinci - Dragovič - Grlinci(HŠ 36a), odsek Pavlin-Purg, l=200m	0,00	0,00	52.955,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	51.714,00	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	1.241,00	---
413047 Rekonstrukcija LC 155011, Juršinci - Moravci, odsek križišče z občino Sv. Tomaž - bife baza, l=1000m	0,00	0,00	381.813,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	373.229,00	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	8.584,00	---
416123 Odkup zemljišča ob JP 655221(parcela717,757 KO Kukava)	0,00	1.288,00	1.288,00	100,0
420600 Nakup zemljišč	0,00	1.288,00	1.288,00	100,0
418974 Urejanje infrastrukture - novo naselje Juršinci - projekti,nadzor in varnostni koordinator	2.585,34	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	2.585,34	0,00	0,00	---
13029003 Urejanje cestnega prometa	11.382,96	14.300,00	2.000,00	14,0
413020 Avtobusno postajališče - alternativna pot	9.850,00	0,00	0,00	---
420099 Nakup drugih zgradb in prostorov	9.850,00	0,00	0,00	---
413035 Kategorizacija cest	610,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	610,00	0,00	0,00	---
413043 Avtobusni postaji Gabrnik	0,00	10.000,00	0,00	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	10.000,00	0,00	0,0
416130 Vzdrževanje-Banka cestnih podatkov	434,52	3.300,00	1.000,00	30,3
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	434,52	3.300,00	1.000,00	30,3
418290 Vzdrževanje avtobusnih postajališč	488,44	1.000,00	1.000,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	488,44	1.000,00	1.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
13029004 Cestna razsvetljava	18.368,11	56.179,00	21.458,00	38,2
413040 Novogradnja javna razsvetljava Dragovič (od krožišča Juršinci do kapela Dragovič)	0,00	35.866,00	0,00	0,0
420401 Novogradnje	0,00	35.116,00	0,00	0,0
420801 Investicijski nadzor	0,00	750,00	0,00	0,0
415300 Vzdrževanje javne razsvetljave po naseljih	18.368,11	20.313,00	21.458,00	105,6
402200 Električna energija	12.278,47	14.000,00	15.000,00	107,1
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	5.659,68	5.813,00	5.958,00	102,5
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	429,96	500,00	500,00	100,0
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	25.824,83	162.000,00	704,00	0,4
413028 Krožno križišče R3 712/1331 ter R3 734/4121 v Gabrniku - odkup zemljišč,sofinanciranje izgradnje	25.824,83	162.000,00	704,00	0,4
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	158.471,00	704,00	0,4
420801 Investicijski nadzor	0,00	3.529,00	0,00	0,0
432200 Investicijski transferi v državni proračun	25.824,83	0,00	0,00	---
<u>1306 Telekomunikacije in pošta</u>	<u>0,00</u>	<u>6.220,00</u>	<u>5.000,00</u>	<u>80,4</u>
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	0,00	6.220,00	5.000,00	80,4
413060 Projekt "RuNe" (gradnja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij)	0,00	1.220,00	0,00	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	1.220,00	0,00	0,0
413061 Brezžični internet - WiFi4EU	0,00	5.000,00	5.000,00	100,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	5.000,00	5.000,00	100,0
14 GOSPODARSTVO	6.985,66	8.860,00	8.860,00	100,0
<u>1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti</u>	<u>3.860,00</u>	<u>3.860,00</u>	<u>3.860,00</u>	<u>100,0</u>
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	3.860,00	3.860,00	3.860,00	100,0
413100 Drobno gospodarstvo in podjetništvo	3.860,00	3.860,00	3.860,00	100,0
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.860,00	3.860,00	3.860,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	3.125,66	5.000,00	5.000,00	100,0
<i>14039001</i>	<i>Promocija občine</i>	<i>127,21</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>410107</i>	<i>Razvoj skupne regionalne turistične destinacije</i>	<i>127,21</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>413300</i>	<i>Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim</i>	<i>93,84</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>413302</i>	<i>Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve</i>	<i>33,37</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>14039002</i>	<i>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>2.998,45</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>411100</i>	<i>Turizem</i>	<i>2.998,45</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>412000</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>2.998,45</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>414030</i>	<i>Razvoj turizma v občini</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>402999</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>100,0</i>
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	22.662,68	49.528,00	51.700,00	104,4
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	22.662,68	49.528,00	51.700,00	104,4
<i>15029001</i>	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>1.325,95</i>	<i>2.420,00</i>	<i>2.700,00</i>	<i>111,6</i>
<i>417800</i>	<i>Čistilne akcije</i>	<i>1.325,95</i>	<i>1.920,00</i>	<i>2.200,00</i>	<i>114,6</i>
<i>402001</i>	<i>Čistilni material in storitve</i>	<i>181,02</i>	<i>170,00</i>	<i>200,00</i>	<i>117,7</i>
<i>402204</i>	<i>Odvoz smeti</i>	<i>297,40</i>	<i>368,00</i>	<i>500,00</i>	<i>135,9</i>
<i>402999</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>847,53</i>	<i>1.382,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>108,5</i>
<i>421440</i>	<i>Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov-prenakazilo MO Ptuj</i>	<i>0,00</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>100,0</i>
<i>432000</i>	<i>Investicijski transferi občinam</i>	<i>0,00</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>100,0</i>
<i>15029002</i>	<i>Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>21.336,73</i>	<i>47.108,00</i>	<i>49.000,00</i>	<i>104,0</i>
<i>415020</i>	<i>Izgradnja fekalne kanalizacije - odcep Juršinci 1 do Dragovič 1a</i>	<i>0,00</i>	<i>20.308,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>420401</i>	<i>Novogradnje</i>	<i>0,00</i>	<i>19.683,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>420801</i>	<i>Investicijski nadzor</i>	<i>0,00</i>	<i>625,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>415021</i>	<i>Sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>---</i>
<i>431400</i>	<i>Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>---</i>

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019	PP 2020	Indeks (3)/(2)
	(1)	Ocena realizacije (2)	Predlog I (3)	
415410 Manipulativni stroški-taksa za obremenjevanje voda	3.332,42	3.800,00	4.000,00	105,3
402203 Voda in komunalne storitve	3.332,42	3.800,00	4.000,00	105,3
415531 Vzdrževanje čistilne naprave Juršinci in javnega kanalizacijskega sistema	10.180,26	11.500,00	13.000,00	113,0
402200 Električna energija	2.222,19	2.800,00	3.000,00	107,1
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	7.958,07	8.700,00	10.000,00	114,9
415532 Vzdrževanje čistilne naprave in črpališče Gabrnik	7.824,05	11.500,00	12.000,00	104,4
402200 Električna energija	1.003,05	1.500,00	2.000,00	133,3
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	6.821,00	10.000,00	10.000,00	100,0
16	73.863,63	85.710,00	100.400,00	117,1
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	15.845,55	31.000,00	31.000,00	100,0
16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave	9.615,13	12.000,00	12.000,00	100,0
416021 Stroški nadzora nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom	9.615,13	12.000,00	12.000,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	9.615,13	12.000,00	12.000,00	100,0
16029003 Prostorsko načrtovanje	6.230,42	19.000,00	19.000,00	100,0
417700 Prostorsko urejanje okolja-strategija prostorskega okolja	6.230,42	19.000,00	19.000,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	6.230,42	19.000,00	19.000,00	100,0
1603 Komunalna dejavnost	55.409,54	48.410,00	63.600,00	131,4
16039001 Oskrba z vodo	44.817,02	22.810,00	48.700,00	213,5
415110 Kataster komunalnih naprav-vodenje in vzdrževanje	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0
415111 Vodenje analitike infrastrukturnih objektov	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0
415112 Investicijsko vzdrževanje vodovodnega sistema na območju Občine Juršinci	706,18	5.391,00	39.000,00	723,4
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	706,18	5.391,00	39.000,00	723,4

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
415117 Tekoče vzdrževanje vodovodnih sistemov izven občine	11.692,91	9.000,00	7.000,00	77,8
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	11.692,91	9.000,00	7.000,00	77,8
416032 Rekonstrukcija vodovoda Kukava (odsek Kupčičevo, Prosenjakovo)	29.717,93	719,00	0,00	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	29.717,93	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	719,00	0,00	0,0
416034 Celovita oskrba vodovodnega sistema Spodnje Podravje(zadržana sredstva omrežnine)	0,00	5.000,00	0,00	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	5.000,00	0,00	0,0
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	9.019,94	12.400,00	12.400,00	100,0
417410 Vzdrževanje pokopališča	5.336,34	6.800,00	6.800,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	266,74	600,00	600,00	100,0
402204 Odvoz smeti	2.502,28	2.800,00	2.800,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.085,07	1.000,00	1.000,00	100,0
402901 Plačila avtorskih honorarjev	1.005,75	1.500,00	1.500,00	100,0
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	55,00	300,00	300,00	100,0
402912 Posebni davek na določene prejemke	13,74	100,00	100,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	407,76	500,00	500,00	100,0
417600 Vzdrževanje mrliške vežice	3.683,60	5.600,00	5.600,00	100,0
402001 Čistilni material in storitve	1.296,89	1.500,00	1.500,00	100,0
402108 Drobní inventar	0,00	300,00	0,00	0,0
402200 Električna energija	1.849,27	2.100,00	2.100,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	60,94	100,00	200,00	200,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	120,41	1.100,00	1.300,00	118,2
402504 Zavarovalne premije za objekte	356,09	500,00	500,00	100,0
16039004 Praznično urejanje naselij	1.572,58	2.500,00	2.500,00	100,0
417610 Praznično urejanje naselij-center Juršincev	1.572,58	2.500,00	2.500,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	1.572,58	2.500,00	2.500,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
16039005 Druge komunalne dejavnosti	0,00	10.700,00	0,00	0,0
416033 Ureditev krožišča Gabrnik in skulptura v krožišču	0,00	10.700,00	0,00	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	5.400,00	0,00	0,0
402901 Plačila avtorskih honorarjev	0,00	5.300,00	0,00	0,0
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	0,00	500,00	0,00	0,0
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	0,00	500,00	0,00	0,0
416050 Nabava kontejnerja(začasno reševanje stanovanjskih potreb)	0,00	500,00	0,00	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	500,00	0,00	0,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	2.608,54	5.800,00	5.800,00	100,0
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	2.608,54	5.800,00	5.800,00	100,0
416062 Drugi stroški občinskega premoženja - pridobljeno za poplačilo domske oskrbe	638,36	800,00	800,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	638,36	800,00	800,00	100,0
417620 Stroški geodetskih zadev in cenitev	1.970,18	5.000,00	5.000,00	100,0
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cinitve in druge podobne storitve	1.970,18	5.000,00	5.000,00	100,0
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	38.852,05	48.790,00	49.949,00	102,4
1702 Primarno zdravstvo	11.809,49	9.426,00	8.585,00	91,1
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	11.809,49	9.426,00	8.585,00	91,1
408320 Vzdrževanje zdravstveni dom	4.283,42	1.900,00	1.200,00	63,2
402200 Električna energija	472,82	600,00	600,00	100,0
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.571,91	1.000,00	300,00	30,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	238,69	300,00	300,00	100,0
408321 Zdravstveni dom-obnova(poračun z najemnino)	7.526,07	7.526,00	7.385,00	98,1
420501 Obnove	7.526,07	7.526,00	7.385,00	98,1

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1703	<u>Bolnišnično varstvo</u>	0,00	8.364,00	8.364,00	100,0
17039001	<i>Investicijska vlaganja v bolnišnice</i>	0,00	8.364,00	8.364,00	100,0
417031	<i>Sofinanciranje izgradnje Urgentnega centra na Ptuj</i>	0,00	8.364,00	8.364,00	100,0
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	8.364,00	8.364,00	100,0
1707	<u>Drugi programi na področju zdravstva</u>	27.042,56	31.000,00	33.000,00	106,5
17079001	<i>Nujno zdravstveno varstvo</i>	24.607,54	27.000,00	28.000,00	103,7
408110	<i>Prispevek za zdravstveno zavarovanje</i>	24.607,54	27.000,00	28.000,00	103,7
413105	Prispevek v ZZSZ za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	24.607,54	27.000,00	28.000,00	103,7
17079002	<i>Mrliško ogledna služba</i>	2.435,02	4.000,00	5.000,00	125,0
408310	<i>Mrliško ogledna služba</i>	2.435,02	4.000,00	5.000,00	125,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.126,77	3.000,00	4.000,00	133,3
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	308,25	1.000,00	1.000,00	100,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	102.295,62	109.107,00	131.455,00	120,5
1802	<u>Ohranjanje kulturne dediščine</u>	20.000,00	0,00	0,00	---
18029001	<i>Nepremična kulturna dediščina</i>	20.000,00	0,00	0,00	---
418021	<i>Sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov</i>	20.000,00	0,00	0,00	---
431000	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	0,00	0,00	---
1803	<u>Programi v kulturi</u>	53.092,04	63.927,00	88.875,00	139,0
18039001	<i>Knjižničarstvo in založništvo</i>	25.141,47	32.015,00	27.955,00	87,3
406400	<i>Financiranje Knjižnice Ivana Potrča Ptuj-delovanje</i>	25.141,47	26.502,00	27.955,00	105,5
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	13.380,97	14.482,00	15.009,00	103,6
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	1.884,22	2.100,00	2.500,00	119,1
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	9.752,61	9.680,00	10.096,00	104,3
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	123,67	240,00	350,00	145,8

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019	PP 2020	Indeks
	(1)	Ocena realizacije (2)	Predlog I (3)	
				(3)/(2)
418031 Sofinanciranje nakupa BIBLIOBUSA-KIP Ptuj	0,00	5.513,00	0,00	0,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	5.513,00	0,00	0,0
18039003 Ljubiteljska kultura	12.686,08	13.800,00	13.800,00	100,0
406101 Kultura-razpis	11.999,98	13.000,00	13.000,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.999,98	13.000,00	13.000,00	100,0
406111 Sofinanciranje ljubiteljske kulture	686,10	800,00	800,00	100,0
413200 Tekoči transferi v javne sklade	686,10	800,00	800,00	100,0
18039005 Drugi programi v kulturi	15.264,49	18.112,00	47.120,00	260,2
406200 Vzdrževanje Puhovega muzeja	1.811,29	2.862,00	11.870,00	414,7
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	819,84	850,00	850,00	100,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	679,89	700,00	700,00	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	1.000,00	10.000,00	1.000,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	311,56	312,00	320,00	102,6
406311 Vzdrževanje kulturnega centra Juršinci	13.453,20	15.250,00	15.250,00	100,0
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	819,84	850,00	850,00	100,0
402200 Električna energija	1.557,77	1.700,00	1.700,00	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.046,13	3.100,00	3.100,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	336,25	500,00	400,00	80,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	628,13	700,00	700,00	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.090,56	1.500,00	1.600,00	106,7
402504 Zavarovalne premije za objekte	547,08	600,00	600,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.714,68	2.000,00	2.000,00	100,0
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	1.274,57	1.500,00	1.600,00	106,7
402912 Posebni davek na določene prejemke	318,64	400,00	400,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	119,55	400,00	300,00	75,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
418032 Sofinanciranje izgradnje razstavnega objekta pri Puhovem muzeju	0,00	0,00	20.000,00	---
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	20.000,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1805	<u>Šport in prostčasne aktivnosti</u>	<u>29.203,58</u>	<u>45.180,00</u>	<u>42.580,00</u>	<u>94,3</u>
18059001	<i>Programi športa</i>	<i>29.203,58</i>	<i>45.180,00</i>	<i>42.580,00</i>	<i>94,3</i>
403432	<i>Večnamenska dvorana-skrbnik, vzdrževanje</i>	<i>15.384,67</i>	<i>28.600,00</i>	<i>26.000,00</i>	<i>90,9</i>
402108	Drobni inventar	797,88	0,00	0,00	---
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.773,97	17.693,00	15.000,00	84,8
402504	Zavarovalne premije za objekte	1.706,93	1.707,00	1.800,00	105,5
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	4.729,81	4.500,00	4.500,00	100,0
402912	Posebni davek na določene prejemke	1.182,43	1.200,00	1.200,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	443,65	500,00	500,00	100,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.750,00	3.000,00	3.000,00	100,0
407101	<i>Dotacije športnim društvom-razpis</i>	<i>11.975,70</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>100,0</i>
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.975,70	12.000,00	12.000,00	100,0
407200	<i>Zavod za šport Ptuj-materialni stroški</i>	<i>838,19</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>100,0</i>
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	838,19	1.500,00	1.500,00	100,0
407300	<i>Zavod za šport Ptuj-strokovne službe</i>	<i>990,00</i>	<i>1.080,00</i>	<i>1.080,00</i>	<i>100,0</i>
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	990,00	1.080,00	1.080,00	100,0
418050	<i>Športno igrišče pri Lovskem domu Juršinci</i>	<i>15,02</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>100,0</i>
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	15,02	2.000,00	2.000,00	100,0
19	<u>IZOBRAŽEVANJE</u>	<u>441.227,68</u>	<u>486.417,00</u>	<u>495.571,00</u>	<u>101,9</u>
1902	<u>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</u>	<u>319.075,85</u>	<u>332.862,00</u>	<u>345.100,00</u>	<u>103,7</u>
19029001	<i>Vrtci</i>	<i>319.075,85</i>	<i>332.862,00</i>	<i>345.100,00</i>	<i>103,7</i>
405100	<i>Investicijski transfer OŠ Juršinci-vrtec</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,0</i>
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
405110 Vzgoja in varstvo predšolskih otrok v Javnih VVZ	310.284,57	321.142,00	331.500,00	103,2
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	298.125,55	320.522,00	330.000,00	103,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	10.448,23	100,00	862,00	862,0
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	1.438,03	20,00	138,00	690,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	272,76	500,00	500,00	100,0
405210 Vzdrževanje vrtca	645,65	720,00	600,00	83,3
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	51,72	120,00	0,00	0,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	593,93	600,00	600,00	100,0
419021 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev	3.145,63	6.000,00	8.000,00	133,3
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	3.145,63	6.000,00	8.000,00	133,3
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	64.791,53	93.055,00	86.971,00	93,5
19039001 Osnovno šolstvo	62.991,74	91.053,00	84.820,00	93,2
403110 Materialni stroški OŠ Juršinci-kurjava	15.468,57	20.000,00	25.000,00	125,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.468,57	20.000,00	25.000,00	125,0
403120 Materialni stroški OŠ Juršinci-elektrika	20.823,93	25.000,00	25.000,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	20.823,93	25.000,00	25.000,00	100,0
403130 Materialni stroški OŠ Juršinci-voda	1.919,02	2.500,00	2.500,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.919,02	2.500,00	2.500,00	100,0
403131 Materialni stroški OŠ Juršinci-smeti	2.285,16	3.000,00	3.000,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.285,16	3.000,00	3.000,00	100,0
403140 Materialni stroški OŠ Juršinci-zavarovanje	2.242,98	1.600,00	2.000,00	125,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.242,98	1.600,00	2.000,00	125,0
403150 Materialni stroški OŠ Juršinci-notranja revizija	1.500,00	0,00	0,00	---
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.500,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
403160 Materialni stroški OŠ Juršinci-tekoče vzdrževanje šole	9.065,92	11.000,00	11.000,00	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.742,82	7.000,00	7.000,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.323,10	4.000,00	4.000,00	100,0
403320 Osnovna šola Juršinci-investicijski transferi	4.650,00	5.000,00	5.000,00	100,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	4.650,00	5.000,00	5.000,00	100,0
403420 Dodatni program OŠ Juršinci-dodatne interesne dejavnosti	1.074,34	3.000,00	3.000,00	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	514,50	2.140,00	2.100,00	98,1
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	82,84	416,00	450,00	108,2
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	477,00	444,00	450,00	101,4
403460 Dodatni program OŠ Juršinci-varstvo vozačev	1.612,80	3.600,00	3.600,00	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	1.389,15	3.101,00	3.101,00	100,0
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	223,65	499,00	499,00	100,0
403600 Osnovna šola dr.Ljudevita Pivka Ptuj	1.679,02	2.000,00	2.000,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.679,02	2.000,00	2.000,00	100,0
419032 Osnovna šola Ivana Cankarja Ljutomer-materialni stroški	670,00	684,00	720,00	105,3
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	670,00	684,00	720,00	105,3
419033 Toplotna črpalka v OŠ Juršinci	0,00	13.669,00	0,00	0,0
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	0,00	13.669,00	0,00	0,0
419034 Ureditev učilnic na podstrešju OŠ Juršinci	0,00	0,00	2.000,00	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	2.000,00	---
19039002 Glasbeno šolstvo	1.799,79	2.002,00	2.151,00	107,4
403500 Glasbena šola Karol Pahor Ptuj	1.462,71	1.746,00	1.901,00	108,9
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	784,32	940,00	1.033,00	109,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	678,39	806,00	868,00	107,7
403510 Zasebna glasbena šola v samostanu Sv.Petra in Pavla	337,08	256,00	250,00	97,7
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	337,08	256,00	250,00	97,7

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1906	Pomoči šolajočim	57.360,30	60.500,00	63.500,00	105,0
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	57.360,30	60.500,00	63.500,00	105,0
403200	Prevoz učencev-šolski prevozi	57.360,30	58.000,00	61.000,00	105,2
411900	Regresiranje prevozov v šolo	57.360,30	58.000,00	61.000,00	105,2
403410	Dodatni program OŠ Juršinci-šola v naravi	0,00	2.500,00	2.500,00	100,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	2.500,00	2.500,00	100,0
20	SOCIALNO VARSTVO	123.375,42	156.252,00	168.948,00	108,1
2002	Varstvo otrok in družine	2.023,10	18.400,00	8.000,00	43,5
20029001	Drugi programi v pomoč družini	2.023,10	18.400,00	8.000,00	43,5
404450	Pomoč ob rojstvu otroka	2.023,10	4.000,00	6.000,00	150,0
411103	Darilo ob rojstvu otroka	2.023,10	4.000,00	6.000,00	150,0
404451	Nadomeščanje olajšav za komunalni prispevek	0,00	14.400,00	2.000,00	13,9
411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	14.400,00	2.000,00	13,9
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	121.352,32	137.852,00	160.948,00	116,8
20049002	Socialno varstvo invalidov	56.829,27	61.000,00	63.000,00	103,3
404340	Zavod za varstvo in usposabljanje-varstvo odraslih	41.878,25	40.000,00	41.000,00	102,5
411909	Regresiranje oskrbe v domovih	41.878,25	40.000,00	41.000,00	102,5
404460	Družinski pomočnik	14.951,02	21.000,00	22.000,00	104,8
411922	Izplačila družinskemu pomočniku	14.951,02	21.000,00	22.000,00	104,8
20049003	Socialno varstvo starih	58.015,27	64.352,00	84.448,00	131,2
404310	Oskrbnina v socialnih zavodih	52.326,80	54.000,00	74.000,00	137,0
411909	Regresiranje oskrbe v domovih	52.326,80	54.000,00	74.000,00	137,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
404311 Varna hiša	1.164,00	1.152,00	1.248,00	108,3
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.164,00	1.152,00	1.248,00	108,3
404330 Pomoč na domu	4.524,47	9.200,00	9.200,00	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.524,47	9.200,00	9.200,00	100,0
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	2.108,22	8.100,00	9.100,00	112,4
404110 Subvencije stanarin	1.061,04	3.000,00	4.000,00	133,3
411920 Subvencioniranje stanarin	1.061,04	3.000,00	4.000,00	133,3
404410 Izjemne denarne pomoči (pogrebni stroški)	992,18	5.000,00	5.000,00	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	992,18	5.000,00	5.000,00	100,0
404430 Letovanje otrok	55,00	100,00	100,00	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	55,00	100,00	100,00	100,0
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	4.399,56	4.400,00	4.400,00	100,0
404230 Humanitarne organizacije in društva -RK	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,0
408210 Financiranje humanitarnih organizacij in društev	1.999,56	2.000,00	2.000,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.999,56	2.000,00	2.000,00	100,0
22SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	3.307,60	3.950,00	4.000,00	101,3
2201 Servisiranje javnega dolga	3.307,60	3.950,00	4.000,00	101,3
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	3.307,60	3.250,00	3.300,00	101,5
422015 Glavnica in obresti - UniCredit Banka Slovenija d.d.(upravljanje z dolgom)	1.666,29	1.541,00	1.360,00	88,3
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	1.666,29	1.541,00	1.360,00	88,3
422016 Glavnica in obresti - Slovenski regionalno razvojni sklad(ugodna posojila občinam)	1.110,17	1.005,00	890,00	88,6
403305 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - javnim skladom	1.110,17	1.005,00	890,00	88,6

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
422018 Glavnica in obresti - BKS Bank	531,14	504,00	450,00	89,3
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	531,14	504,00	450,00	89,3
422021 Glavnica in obresti - zadolževanje 2019	0,00	200,00	600,00	300,0
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	0,00	200,00	600,00	300,0
22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	0,00	700,00	700,00	100,0
422020 Stroški povezani z zadolževanjem	0,00	700,00	700,00	100,0
402932 Stroški, povezani z zadolževanjem	0,00	700,00	700,00	100,0
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	13.666,00	12.606,00	6.500,00	51,6
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	13.666,00	10.000,00	1.500,00	15,0
23029001 Rezerva občine	13.666,00	10.000,00	1.500,00	15,0
417210 Proračunska rezerva	13.666,00	10.000,00	1.500,00	15,0
409100 Proračunska rezerva	13.666,00	10.000,00	1.500,00	15,0
2303 Splošna proračunska rezervacija	0,00	2.606,00	5.000,00	191,9
23039001 Splošna proračunska rezervacija	0,00	2.606,00	5.000,00	191,9
417211 Splošna proračunska rezervacija	0,00	2.606,00	5.000,00	191,9
409000 Splošna proračunska rezervacija	0,00	2.606,00	5.000,00	191,9
Skupaj bilanca: A - Bilanca odhodkov	1.975.648,02	2.198.099,00	2.231.147,00	101,5

C. Račun financiranja

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		REZR 2018	VP 2019 Ocena realizacije	PP 2020 Predlog I	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
4000	OBČINSKA UPRAVA	44.910,40	53.213,00	68.479,00	128,7
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	44.910,40	53.213,00	68.479,00	128,7
2201	Servisiranje javnega dolga	44.910,40	53.213,00	68.479,00	128,7
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	44.910,40	53.213,00	68.479,00	128,7
422015	Glavnica in obresti - UniCredit Banka Slovenija d.d. (upravljanje z dolgom)	16.662,36	16.662,00	16.662,00	100,0
550101	Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	16.662,36	16.662,00	16.662,00	100,0
422016	Glavnica in obresti - Slovenski regionalno razvojni sklad(ugodna posojila občinam)	16.180,84	14.936,00	14.936,00	100,0
550305	Odplačila kreditov javnim skladom - dolgoročni krediti	16.180,84	14.936,00	14.936,00	100,0
422017	Glavnica-povratna sredstva po ZFO (prejeta 2016)	5.667,12	5.667,00	5.667,00	100,0
550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	5.667,12	5.667,00	5.667,00	100,0
422018	Glavnica in obresti - BKS Bank	6.400,08	6.400,00	6.400,00	100,0
550101	Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	6.400,08	6.400,00	6.400,00	100,0
422019	Glavnica-povratna sredstva po ZFO (prejeta 2017)	0,00	8.748,00	8.748,00	100,0
550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	0,00	8.748,00	8.748,00	100,0
422021	Glavnica in obresti - zadolževanje 2019	0,00	800,00	7.000,00	875,0
550101	Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	0,00	800,00	7.000,00	875,0
422022	Glavnica-povratna sredstva po ZFO(prejeta 2018)	0,00	0,00	9.066,00	---
550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	0,00	0,00	9.066,00	---
Skupaj bilanca: C - Račun financiranja		44.910,40	53.213,00	68.479,00	128,7

PRORAČUN OBČINE JURŠINCI

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2020 - 2023

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri				Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2020	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	v EUR Po L. 2023
4000	OBČINSKA UPRAVA						655.749	780.020	781.239	4.685	4.685	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA						50.878	1.500	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave						50.878	1.500	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave						50.878	1.500	0	0	0	0
OB042-11-0007 Oprema za delovanje občinske uprave (pisarniško pohištvo, strojna računalniška oprema in druga oprema)				52.378	01.01.2011	31.12.2020	50.878	1.500	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							50.878	1.500	0	0	0	0
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH						33.800	5.000	0	0	0	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami						33.800	5.000	0	0	0	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč						33.800	5.000	0	0	0	0
OB042-13-0007 Investicijski transferi-požarna taksa				38.800	01.01.2013	31.12.2020	33.800	5.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							33.800	5.000	0	0	0	0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO						154.434	23.759	0	0	0	0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva						154.434	23.759	0	0	0	0
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu						154.434	23.759	0	0	0	0
OB042-13-0008 Kmetijstvo-razpis				178.193	01.01.2013	31.12.2020	154.434	23.759	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							154.434	23.759	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE						208.500	638.652	776.554	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura						208.500	618.652	776.554	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest						2.500	617.948	776.554	0	0	0
OB042-10-0006 Odkup zemljišča ob JP 655221(parcela 717, 757 ko Kukava)				3.788	01.01.2017	31.12.2020	2.500	1.288	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							2.500	1.288	0	0	0	0
OB042-18-0005 Regionalne kolesarske povezave v Spodnjem Podravju				915.446	01.01.2019	31.12.2022	0	138.892	776.554	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna							0	0	750.365	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							0	138.892	26.189	0	0	0
OB042-18-0006 Slovenjgoriške kolesarske povezave				43.000	01.01.2019	31.12.2022	0	43.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							0	43.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri				Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2020	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	v EUR Po L. 2023
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO							52.606	15.749	4.685	4.685	4.685	0
1702	Primarno zdravstvo						52.606	7.385	4.685	4.685	4.685	0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov						52.606	7.385	4.685	4.685	4.685	0
OB042-13-0015 Obnova zdravstveni dom-poračun z najemnino				74.046	01.01.2013	31.12.2023	52.606	7.385	4.685	4.685	4.685	0
PV - Lastna proračunska sredstva							52.606	7.385	4.685	4.685	4.685	0
1703	Bolnišnično varstvo						0	8.364	0	0	0	0
17039001	Investicijska vlaganja v bolnišnice						0	8.364	0	0	0	0
OB042-17-0015 Sofinanciranje izgradnje Urgentnega centra na Ptuj				8.364	01.01.2018	31.12.2020	0	8.364	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							0	8.364	0	0	0	0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE							0	20.000	0	0	0	0
1803	Programi v kulturi						0	20.000	0	0	0	0
18039005	Drugi programi v kulturi						0	20.000	0	0	0	0
OB042-19-0006 Sofinanciranje izgradnje razstavnega objekta pri Puhovem muzeju				20.000	01.01.2020	31.12.2020	0	20.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							0	20.000	0	0	0	0
19 IZOBRAŽEVANJE							58.650	12.000	0	0	0	0
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok						29.000	5.000	0	0	0	0
19029001	Vrtci						29.000	5.000	0	0	0	0
OB042-13-0016 Investicijski transfer Osnovna šola Juršinci - vrtec				34.000	01.01.2013	31.12.2020	29.000	5.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							29.000	5.000	0	0	0	0
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje						29.650	7.000	0	0	0	0
19039001	Osnovno šolstvo						29.650	7.000	0	0	0	0
OB042-13-0021 Osnovna šola Juršinci - investicijski transferi				34.650	01.01.2013	31.12.2020	29.650	5.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							29.650	5.000	0	0	0	0
OB042-19-0007 Ureditev učilnic na podstrešju Osnovne šole Juršinci				2.000	01.01.2020	31.12.2020	0	2.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva							0	2.000	0	0	0	0
Skupaj NRP:							655.749	780.020	781.239	4.685	4.685	0
PV-LS PV - Lastna proračunska sredstva							655.749	586.661	30.874	4.685	4.685	0
PV-TDP PV - Transfer iz državnega proračuna							0	178.359	750.365	0	0	0
PV-TP PV - Tuji partnerji							0	15.000	0	0	0	0
Skupaj PV - Proračunski viri							655.749	780.020	781.239	4.685	4.685	0

Legenda:

* - podatek iz dokumentacije projekta



OBČINA JURŠINCI

Juršinci 3 b, 2256 Juršinci

tel.: 02 758 21 41, fax: 02 758 24 61

spletna stran: <http://www.jursinci.si>, elektronska pošta: obcina.jursinci@jursinci.si

PRORAČUN- PREDLOG

OBČINE JURŠINCI

ZA LETO 2020

OBRAZLOŽITVE

UVOD

Zakon o javnih financah (v nadaljevanju ZJF) opredeljuje proračun občine kot akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi občinskih organov in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir, v katerem se določi fiskalna kapaciteta občine (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov). Na podlagi prioritet občine se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se kasneje podrobneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavlja za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe.

Proračun se sprejema v roku, ki omogoča uveljavitev s 1. januarjem leta, za katero se sprejema. Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij in nalog občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za tiste programe kot v preteklem letu (začasno financiranje).

Določbe 13. člena ZJF tudi občinam omogočajo pripravo in sprejetje proračuna za dve leti, vendar lahko župan predloži občinskemu svetu skupaj s predlogom proračuna za naslednje proračunsko leto tudi predlog proračuna za leto, ki temu sledi, le znotraj mandatnega obdobja, za katero je občinski svet izvoljen.

V celotnem proračunskem procesu je potrebno upoštevati osnovna proračunska načela za racionalno in učinkovito načrtovanje, vodenje ter za upravljanje proračuna in celotnih javnih financ. Proračunska načela so vodila, ki jih je treba upoštevati v vseh fazah proračunskega ciklusa in so konkretizirana v posameznih zakonskih rešitvah.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni (kdo porablja proračunska sredstva, katere institucije)
- ekonomski (kaj se plačuje iz javnih sredstev)
- programski (zakaj se porabljajo javna sredstva)
- funkcionalni – COFOG (prikaz razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah občine)

Pri sestavi občinskega proračuna za leto 2020 so upoštevane pravne podlage s področja javnih financ, računovodstva in javnih naročil.

Izdatki občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov se v skladu s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov razvrščajo v:

- področja proračunske porabe
- glavne programe in
- podprograme
- proračunske postavke (proračunske postavke-konte oziroma podkonte)

Področja proračunske porabe so področja, na katerih občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

Podprogram je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

Proračunska postavka je del podprograma, ki prikazuje celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta ali ekonomski namen porabe sredstev z delovnega področja enega neposrednega uporabnika.

Proračunska postavka – podskupina kontov je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov proračunske postavke.

Proračunska vrstica (proračunska postavka – konto oziroma podkonto) je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

Pri oblikovanju finančnih načrtov je potrebno izhajati iz programskega načrtovanja proračuna. Slednje zagotavlja usmerjenost k rezultatom, doseganje večje uspešnosti in učinkovitosti izvajanja nalog občine. Programski pristop pri načrtovanju proračuna vzpodbuja k izvajanju zastavljenih ciljev ter nato omogoča nadzor nad doseženimi rezultati oziroma nadzor nad smotrnostjo poslovanja. V ta namen se na posameznih področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih oblikujejo realni in merljivi enoletni in večletni cilji in indikatorji za njihovo spremljanje.

PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO PRORAČUNA

Področje javnih financ, računovodstva, javnih naročil in nadzora državnih pomoči urejajo številni predpisi. Ti predpisi se uporabljajo tako pri pripravi državnega proračuna kot tudi pri pripravi občinskih proračunov.

Pri pripravi občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov občine uporabijo naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15-ZfisP, 96/15 ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15: v nadaljevanju: ZFisP),
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št.44/07), ki se na podlagi 45. člena Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18) uporablja za pripravo proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št.43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS. Št. 57/05, 88/05-popr.; 138/06 in 108/08) .

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 - ZUE; v nadaljevanju: ZR), in sicer:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17 in 82/18).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, pa je upoštevana:

- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju: UEM),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, občine upoštevajo Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E in 40/12-ZUJF; v nadaljevanju: ZJU), pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18; v nadaljevanju: ZSPDSL-1) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO PRORAČUNA IN OSNOVNI MAKROEKONOMSKI OKVIR ZA LETO 2020

Od Ministrstva za finance smo z dopisom št. 4101-3/2015/10, z dne 1.10.2019 prejeli predhodne podatke primerne porabe, dohodnine in finančne izravnave za leto 2020 in 2021. Pri predhodnem izračunu primerne porabe občin, dohodnine in finančne izravnave je za leto 2020 predlagana povprečnina v višini 589,11 EUR ter za leto 2021 v višini 588,21 EUR.

Globalni makroekonomski okviri razvoja Slovenije, ki zajema podatke iz Jesenske napovedi gospodarskih gibanj 2019 Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj. Ti podatki so podlaga tudi za pripravo občinskih proračunov za leti 2020 in 2021.

Najpomembnejši kazalci iz »GLOBLNI MAKROEKONOMSKI OKVIRI RAZVOJA SLOVENIJE«, ki nam jih je posredovalo Ministrstvo za finance, so povzeti v spodnji tabeli:

MAKROEKONOMSKI KAZALCI ZA LETO 2020

povzeto po globalnih makroekonomskih okvirih razvoja Slovenije
na osnovi Jesenske napovedi UMAR 2019

BRUTO DOMAČI PROIZVOD	
Letna nominalna rast BDP	105,4
Realna rast BDP v %	2,8
Letni deflator BDP	102,5
PLAČE	
Povprečna bruto plača v Sloveniji	
- tekoče cene (v EUR)	1.759,2
- letna nominalna rast v %	104,6
realna rast povp.bruto plače na zaposlenega v %	
*sektor države	4,9
*zasebni sektor	2,3
Rast prispevne osnove (mase plač)	
- nominalna rast prispevne osnove (v %)	107,6
- realna rast prispevne osnove (v %)	5,7
CENE	
- letna stopnja inflacije (dec/dec)	102,3

- povprečna letna rast cen (I-XII / I-XII, pretekl. leta)	101,8
TEČAJ	
Povprečni letni tečaj EUR/USD	1,123

NAČRTOVANA POLITIKA OBČINE

Glavnina proračunskih sredstev je namenjena t.i. zakonskim zahtevam za financiranje delovanja lokalne skupnosti (delovanje javne uprave, vključno s funkcionarji, obrambe in varnosti, prometne infrastrukture, prostorsko planiranje, družbene organizacije, predšolska vzgoja, izobraževanje in sociala).

Vse naštetu kakor tudi investicijski odhodki ter investicijski transferi je razvidno iz posebnega dela proračuna, posameznih obrazložitvah in načrtu razvojnih programov.

V skladu s 13. členom ZJF, ki se nanaša na pripravo proračuna, predloži župan občinskemu svetu predlog občinskega proračuna z obrazložitvami, ki ga sestavljajo: splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov. Sam proračun se sprejema z odlokom.

V tej obrazložitvi so podani podatki za proračun 2020.

I. SPLOŠNI DEL

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

7 - P R I H O D K I

Prihodke bilance A sestavljajo:

- davčni prihodki - konti skupine 70
- nedavčni prihodki - konti skupine 71
- kapitalski prihodki - konti skupine 72
- transferni prihodki - konti skupine 74

Planirani so v višini 2.130.173 EUR

70 - DAVČNI PRIHODKI

1.775.571 €

700 - Davki na dohodek in dobiček

1.637.371 €

Prihodki iz naslova dohodnine pomenijo dejansko izračunano glavarino na podlagi ZFO-1 in so ocenjeni v višini 1.532.634 EUR. V strukturi celotnega proračuna prihodki iz glavarine predstavljajo pomemben delež. Navedena višina pripadajoče dohodnine občine je določena na podlagi izračuna, ki ga je posredovalo Ministrstvo za finance. Preko leta jo v občinski proračun prejemamo tedensko po 1/53 letnega zneska.

Delež dohodnine predstavlja 76,86 % vseh načrtovanih prihodkov.

703 - Davki na premoženje

86.500 €

Davki na premoženje obsegajo prihodke od davkov na nepremičnine in premičnine, davke na dediščine in darila ter davke na promet nepremičnin in na finančno premoženje. Določeni prihodki so ocenjeni, ker so odvisni od dogodkov, ki jih je nemogoče točno planirati, in sicer davek na vodna plovila, davek na dediščine in darila, davek od prometa z nepremičninami itd.

Davki na premoženje predstavljajo 4,06 % vseh načrtovanih prihodkov.

704 - Domači davki na blago in storitve

51.700 €

Domači davki na blago in storitve, ki pripadajo občini obsegajo davke na posebne storitve. Tu so zajeti davki na posebne storitve, ki zajemajo davek na dobitke od iger na srečo ter drugi davki na uporabo blaga in storitve, ki zajemajo okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in odlaganja odpadkov, turistično takso in pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest.

Domači davki na blago in storitve predstavljajo 2,43 % vseh načrtovanih prihodkov.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI

148.144 €

710 - Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

63.347 €

V okviru te vrste prihodkov so pomembnejši viri: udeležba na dobičku, prihodki od obresti in prihodki od premoženja. Najpomembnejši del v okviru te vrste prihodkov predstavljajo prihodki od premoženja (najemnine za komunalno infrastrukturo).

Ti prihodki predstavljajo 2,97 % vseh načrtovanih prihodkov.

711 - Takse in pristojbine

4.700 €

Pri določanju višine upravnih taks, ki pripadajo občinskemu proračunu in so jih stranke dolžne plačevati na podlagi Zakona o upravnih taksah pri upravnih nalogah, ki so v pristojnosti občinske uprave.

Takse in pristojbine predstavljajo 0,22 % vseh načrtovanih prihodkov.

712 - Globe in druge denarne kazni **5.350 €**

Tu so zajeti prihodki od glob za prekrške, ki pripadajo občini in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora, ki pripada občini.

Globe in druge denarne kazni predstavljajo 0,25 % vseh načrtovanih prihodkov.

713 – Prihodki od prodaje blaga in storitev **3.000 €**

Tu so zajeti prihodki od prodaje blaga in storitev, predstavljajo 0,14 % vseh načrtovanih prihodkov.

714 - Drugi nedavčni prihodki **71.747 €**

Med druge nedavčne prihodke štejejo prihodki od komunalnih prispevkov, prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja in drugi nedavčni prihodki (grobarina).

Drugi nedavčni prihodki predstavljajo 3,37 % vseh načrtovanih prihodkov.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI **49.850 €**

720 - Prihodki od prodaje osnovnih sredstev **17.417 €**

Med prihodke od prodaje osnovnih sredstev je zajeta prodaja premoženja, ki ga je občina pridobila (podedovala) za plačilo domske oskrbe in ga namenila prodaji.

Prihodki od prodaje osnovnih sredstev predstavljajo 0,82 % vseh načrtovanih prihodkov.

722 - Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev **32.433 €**

Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev zajemajo prodajo premoženja, ki ga je občina pridobila (podedovala) za plačilo domske oskrbe in ga namenila prodaji.

Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev predstavljajo 1,52 % vseh načrtovanih prihodkov.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI **156.608 €**

740 - Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij **155.608 €**

Iz drugih javnofinančnih institucij so za leto 2020 predvideni transferni prihodki v višini 155.608 EUR.

Sredstva po 23. členu ZFO se planira v višini 118.906 EUR.

Tu so še zajeti prihodki oziroma transferi iz sredstev ministrstev in drugih državnih institucij za sofinanciranje posameznih projektov s področja investicij v znesku 5.000 EUR(sredstva požarne takse), druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekoče porabo v višini 28.302 EUR(vračilo za stroške SOU, vračilo za družinskega pomočnika, povračilo za obvezno prakso) ter prejeta sredstva iz občinskih proračunov v višini 3.400 EUR.

Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij predstavljajo 7,31 % vseh načrtovanih prihodkov.

741 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije **1.000 €**

Predvidena so sredstva za povračilo stroškov obvezne prakse dijakom in študentom.

4 - O D H O D K I

Odhodke balance A sestavljajo:

- tekoči odhodki - konti skupine 40
- transferni odhodki - konti skupine 41
- investicijski odhodki - konti skupine 42
- investicijski transferi - konti skupine 43

Planirani so v višini 2.231.147 EUR

40 - TEKOČI ODHODKI

655.867 €

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim

110.950 €

V proračunu za leto 2020 so v okviru tega ekonomskega področja načrtovana sredstva za plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, sredstva za delovno uspešnost in druge izdatke za delavce zaposlene v občinski upravi ter preko javnih del.

Skupni obseg planiranih sredstev predstavlja 4,97 % vseh načrtovanih odhodkov.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost

18.300 €

Prispevki delodajalcev za socialno varnost predstavljajo 0,82 % vseh načrtovanih odhodkov.

402 - Izdatki za blago in storitve

516.817 €

V okviru izdatkov, ki so v proračunu predvideni za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev je zajet širok krog izdatkov. Sem spadajo plačila za pisarniški material in storitve, za posebni material in storitve, izdatki za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, izdatki za službena potovanja, stroški sej občinskega sveta, odborov in komisij, delovanje nadzornega odbora, plačilo za opravljanje funkcije župan in podžupan (nepoklino), stroški tekočega vzdrževanja (tudi cest, javne razsvetljave in drugih občinskih objektov), poslovne najemnine in zakupnine ter drugi operativni odhodki.

Skupno ti izdatki v proračunu 2020 predstavljajo 23,16 % vseh načrtovanih odhodkov.

403 - Plačila domačih obresti

3.300 €

Plačila domačih obresti zajemajo odplačevanje obresti od najetih dolgoročnih kreditov.

Plačila domačih obresti predstavljajo 0,15 % vseh načrtovanih odhodkov.

409 - Rezerve

6.500 €

Predvideni izdatki proračuna namenjeni oblikovanju rezerv predstavljajo tri vrste rezerv, in sicer splošno proračunsko rezervacijo, rezervo za naravne nesreče ter sredstva za posebne namene.

Prenos sredstev v proračunsko rezervo je za leto 2020 predviden v višini 1.500 EUR. Ta sredstva se uporabljajo za financiranje posledic naravnih nesreč.

V proračunu se del predvidenih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje. Ta sredstva se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih ob pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

V proračunu za leto 2020 je predvidena v višini 5.000 EUR.

41 - TEKOČI TRANSFERI

837.879 €

410 - Subvencije

27.619 €

Sredstva, ki so v občinskem proračunu izkazana kot subvencije, izkazujejo dane subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom za področje malega gospodarstva in v kmetijstvu, ki jih občina dodeli preko razpisa.

Subvencije v proračunu za leto 2020 predstavljajo 1,24 % vseh načrtovanih odhodkov.

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom

563.700 €

Transferi posameznikom in gospodinjstvom, ki se plačujejo iz občinskega proračuna se v pretežni meri nanašajo na doplačila raznih oskrbnih stroškov (v domovih za ostarele, v domovih s posebnimi potrebami, razlik v ceni v vrtcih), subvencioniranje stanarin, izplačila družinskemu pomočniku, regresiranje prevozov v šolo ter druge transfere posameznikom in gospodinjstvom.

Transferi posameznikom in gospodinjstvom predstavljajo 25,26 % vseh načrtovanih odhodkov.

412 - Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

54.475 €

V okviru transferov nepridobitnim organizacijam in ustanovam se v proračunu zagotavljajo sredstva za delovanje različnih društev in organizacij s področja kulture, športa, turizma, požarnega varstva in drugih. Prav tako se v tem sklopu zagotavljajo tudi sredstva za delovanje političnih strank.

V proračunu za leto 2020 to ekonomsko področje predstavlja 2,44 % vseh načrtovanih odhodkov.

413 - Drugi tekoči domači transferi

192.085 €

V to skupino proračunskih odhodkov spadajo odhodki za delovanje javnih zavodov in agencij, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je občina in jim je dolžna zagotavljati sredstva za njihovo delovanje. Sem spadajo tudi sredstva za delovanje Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju ter prispevki ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačuje občina.

Skupni znesek sredstev tekočih domačih transferov predvidenih v proračunu 2020 predstavlja 8,61 % vseh načrtovanih odhodkov.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI

673.537 €

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev

673.537 €

V okviru te podskupine so zajeti odhodki za tisti del investicij, ki jih občina vodi kot lastna osnovna sredstva in stroški investicijskega vzdrževanja opreme in objektov. Tu so zajeti odhodki, ki se nanašajo na investicije s področja infrastrukture, stavbnih zemljišč, poslovnih prostorov ter nakupa opreme.

Investicijski odhodki predstavljajo 30,19 % vseh načrtovanih odhodkov.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI

63.864 €

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

45.000 €

V okvir investicijskih transferov spadajo odhodki, ki se v proračunu namenijo za investicije pravnim osebam, ki niso proračunski uporabniki. V letu 2020 so predvideni kot prenakazilo požarne takse gasilskima društvoma na območju občine ter sofinanciranje izgradnje razstavnega objekta pri Puhovem muzeju.

432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

18.864 €

Investicijski transferi proračunskim uporabnikom zajemajo sredstva za zavode, katerih ustanovitelj je občina, prenesena sredstva MO Ptuj (prenakazilo okoljske dajatve) ter sofinanciranje izgradnje Urgentnega centra na Ptuj.

Skupaj investicijski transferi predstavljajo 2,86 % vseh načrtovanih odhodkov.

C - Račun financiranja

5 - RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

50 - ZADOLŽEVANJE

59.453 €

500 - Domače zadolževanje

59.453 €

Predvideva se zadolževanje kot povratna sredstva po 23. členu ZFO v višini 59.453 EUR, doba vračanja 10 let in brez obresti.

55 - ODPLAČILA DOLGA

68.479 €

550 - Odplačila domačega dolga

68.479 €

Predvideno odplačilo dolga po že najetih dolgoročnih kreditih.

II. POSEBNI DEL

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 01 - POLITIČNI SISTEM zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Ustava RS, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o samoprispevku, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 01-POLITIČNI SISTEM zajema le en glavni program, in sicer:

- 0101 Politični sistem

0101 - Politični sistem

Opis glavnega programa

Glavni program 0101 Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema:

- občinskega sveta
- župana in podžupana.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 01019001 Dejavnost občinskega sveta,
- 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov,
- 01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

Opis podprograma

Vsebina podprograma 01019001 Dejavnost občinskega sveta: stroški svetnikov (plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije), stroški sej občinskega sveta, stroški odborov in komisij, financiranje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Juršinci, Poslovnik o delu občinskega sveta Občine Juršinci, Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov, Sklep o financiranju političnih strank.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, pravočasno sprejemanje splošnih in posamičnih aktov lokalnega pomena, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi.

1000 - OBČINSKI SVET

101340 - Stroški sej občinskega sveta, odborov in komisij 12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena za izplačilo sejin članom občinskega sveta, odborov in komisij.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana glede na oceno predvidenih sej v letu 2020.

101341 – Materialni stroški občinski svet 600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena za izplačilo materialnih stroškov občinskega sveta.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana glede na predvidene potrebe.

101410 - Financiranje političnih strank 1.229 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za sofinanciranje političnih strank.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Veljavni Sklep o financiranju političnih strank v Občini Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, štev. 3/01, 1/07) določa, da višina sredstev namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu za posamezno proračunsko leto, pri čemer ta ne smejo presegati 0,13 EUR na glas volivca, ki je veljavno glasoval za te stranke, in ne 0,2% izračunanih sredstev primerne porabe.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

Opis podprograma

Vsebina podprograma 01019003 Dejavnost župana in podžupana: področje zajema dejavnost župana in podžupanov (nepoklicno opravljanje funkcije župana in podžupana, materialni stroški, stroški reprezentance).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o prispevkih za socialno varnost, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotoviti izvajanje nalog in potrebno podporo ob izvrševanju funkcije župana in podžupana.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je enak dolgoročnemu cilju.

3000 - ŽUPAN

301101 – Plačilo za opravljanje funkcije - župan

19.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so zagotovljena sredstva za plačilo za opravljanje funkcije – župan (nepoklicno).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina planiranih sredstev v okviru postavke je določena v skladu z določili Zakona o lokalni samoupravi in Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

301110 – Plačilo za opravljanje funkcije - podžupan

9.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so zagotovljena sredstva za plačilo za opravljanje funkcije - podžupan (nepoklicno).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina planiranih sredstev v okviru postavke je določena v skladu z določili Zakona o lokalni samoupravi in Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

301340 - Darila ob zlatih porokah in jubilejih (90 let) ter druga darila 1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se zagotavljajo sredstva kot darila ob zlatih porokah in jubilejih (90 let) občanov Občine Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na predvidene potrebe.

301350 - Stroški reprezentance

6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena stroškom reprezentance.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe na postavki temelji na oceni realizacije leta 2019.

301360 - Materialni stroški funkcionarji

2.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so planirani materialni stroški funkcionarjev, to so stroški za službena potovanja in stroški seminarjev.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je planirana glede na oceno realizacije leta 2019.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 02-EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA zajema vodenje finančnih zadev in storitve ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance, in nadzornega odbora občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o davčni službi in Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije za zavodem sklade in lokalne skupnosti.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zajema vodenje finančnih zadev in storitve ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto tudi delovno področje nadzornega odbora občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 02 -EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA zajema dva glavna programa , in sicer:

- 0202 Urejanje na področju fiskalne politike,
- 0203 Fiskalni nadzor.

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

Opis glavnega programa

Glavni program 0202 Urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Juršinci in zagotovitev delovanja v skladu z zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta program, je:

- 002029001 Urejanje na področju fiskalne politike.

002029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

Opis podprograma

Vsebina podprograma 002029001 je naslednja: Urejanje na področju fiskalne politike: stroški prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroški plačilnega prometa – provizija Uprave Republike Slovenije za javna plačila, provizija Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev (NUSZ, taks in samoprispevka, ekoloških taks....), naomestila za uporabo stavbnega zemljišča ipd. v primeru da gre za plačilo iz proračuna.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni službi in uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave RS za zavode, sklade in lokalne skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je ažurno izvajanje plačilnega prometa in prav tako čim bolj ažurno in čim doslednejše izvajanje pritekanja občinskih dajatev v proračun. Kazalci so v realiziranih občinskih dajatvah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalniki so enaki dolgoročnim izvedbenim ciljem in kazalnikom.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

402401 - Materialni stroški-bančni stroški, provizije UJP

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za plačevanje obveznosti, ki nastajajo v zvezi s plačevanjem v okviru zakladniškega podračuna Občine Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predloga pravic porabe temelji na primerljivih stroških leta 2019.

0203 - Fiskalni nadzor

Opis glavnega programa

V glavnem programu 0203 Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Juršinci in zagotovitev delovanja v skladu z zakonodajo in tako zagotoviti učinkovitost in gopodarnost porabe proračunskih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Juršinci in zagotovitev delovanja v skladu z zakonodajo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program, je:

- 02039001 Dejavnost nadzornega odbora.

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

Opis podprograma

V podprogramu so zajeti stroški za izplačilo sejin članom nadzornega odbora, materialni stroški za delo nadzornega odbora, stroški potnih nalogov in stroški za izobraževanje (seminarji).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Juršinci, Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Delovanje Občine Juršinci v skladu z veljavno zakonodajo, uspešnost bo merljiva s številom utemeljenih, ugotovljenih nepravilnosti s strani nadzornega odbora.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje nalog v skladu s sprejetim programom dela za leto 2020, realizacija bo ugotovljena ob koncu leta.

2000 - NADZORNI ODBOR

201341 - Delovanje nadzornega odbora

5.050 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so predvidena sredstva za delovanje nadzornega odbora.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev za ta namen se predvideva glede na oceno dela v letu 2020.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04-SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Z dobro postavljeno kadrovsko zasedbo delavcev občinske uprave se občanom omogoča kvalitetno in ažurno nudenje storitve in s tem se dosega zadovoljstvo občanov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE zajema naslednji glavni program:

- 0403 Druge skupne administrativne službe

0403 - Druge skupne administrativne službe

Opis glavnega programa

Glavni program 0403 Druge skupne administrativne službe vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni izid je sprotno obveščanje domače in tuje javnosti s predpisi lokalne skupnosti in kvalitetno izvajanje protokolarnih nalog.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je sprotno obveščanje domače in tuje javnosti s predpisi lokalne skupnosti in kvalitetno izvajanje protokolarnih nalog.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti,
- 04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov,
- 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem.

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

Opis podprograma

Vsebina podprograma je naslednja: objava občinskih predpisov v uradnem glasilu občine (Uradni vestnik Občine Juršinci), izdelava in vzdrževanje spletne strani občine, izdelava občinske zastave in grba, izdelava celostne podobe občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o medijih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji podprograma je čim kakovostnejše obveščanje javnosti .

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z obveznimi uradnimi objavami javnih razpisov se držimo zakonskih obvez. Z ostalimi objavami v javnih medijih obveščamo javnost s potrebnimi informacijami.

1000 - OBČINSKI SVET

101310 - Stroški tiska in objav

6.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za plačilo stroškov objav splošnih in posamičnih aktov v Uradnem vestniku Občine Juršinci ter drugih uradnih glasilih, sprejetih s strani občinskega sveta ali župana.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov je narejena na podlagi predvidene realizacije leta 2019.

101330 - Spletna stran občine

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za vzdrževanje in urejanje spletne strani občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predvidena poraba sredstev na podlagi sklenjene pogodbe o vzdrževanju spletne strani.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

Opis podprograma

Vsebina podprograma je pokroviteljstvo občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustvarjanje pogojev za višji nivo protokolarnih storitev, častno nagrajevanje vseh oseb, ki si zaslužijo posebno priznanje za svoje delo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Racionalno gospodarjanje s planiranimi sredstvi ob predpostavki, da se nivo protokolarnih dogodkov zadrži na zdajšnjem nivoju.

1000 - OBČINSKI SVET

101320 - Stroški za proslave in prireditve

20.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za izvedbo prireditev ob občinskem prazniku in drugih prireditvah v občini.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe temelji na predvideni realizaciji leta 2019 za prireditve, ki se bodo odvijale tudi v letu 2020.

3000 - ŽUPAN

301331 – Sofinanciranje dejavnosti, prireditev in projektov, ki niso predmet drugih razpisov

7.950 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva na postavki bodo namenjena za sofinanciranje dejavnosti, prireditev in projektov, ki niso predmet drugih razpisov, razdeljena na osnovi javnega razpisa.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče porabe je predviden javni razpis.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Opis podprograma

Podprogram 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem zajema: stroške izvršb in drugih sodnih postopkov, pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine (tudi protokolarnih prostorov), investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti občine, investicije v poslovne prostore v lasti občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešno pravno zastopanje občine in uspešno gospodarjanje s poslovnimi prostori, ki so v lasti Občine Juršinci in jih uporablja občina.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pri pravnem zastopanju se kot kazalnik uporabi število odprtih zadev in uspešno rešenih v korist Občine Juršinci.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

402430 - Materialni stroški-sodni stroški, stroški notarjev

2.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ti izdatki obsegajo predvsem plačila odvetniških storitev, plačilo sodnih stroškov, notarskih storitev in v manjši meri plačilo drugih stroškov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev se planira glede na oceno realizacije leta 2019.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin in zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilji in strategije so usklajeni z dokumenti dolgoročnega oz. trajnostnega razvoja Občine Juršinci.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA zajema naslednje glavne programe:

- 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni,
- 0603 Dejavnost občinske uprave.

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

Opis glavnega programa

Glavni program 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni vključuje sredstva za pripravo strokovnih podlag za oblikovanje ožjih delov občin in zvez občin in različne oblike povezovanja občin (združenja in druge oblike povezovanja občin).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ustrezno uveljavljanje zahtev preko skupnega organa občin, pravočasno prejemanje potrebnih informacij za delovanje občinske uprave.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam,
- 06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti,

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

Podprogram 06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti zajema sredstva za delovanje zvez občin (Skupnost občin Slovenije, Združenje občin Slovenije).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pridobitev določenih znanj zaradi organizacije posvetov na aktualna področja javnega sektorja, medsebojno sodelovanje in nastopanje pred ministrstvi za aktualno problematiko javnega sektorja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzdrževanje in izboljšanje sodelovanja SOS pri uveljavitvi določenih sprememb predlagane zakonodaje ter organizacija določenih posvetov, seminarjev za posamezna področja, ki so finančno zelo ugodni ali celo brezplačni.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

402440 - Materialni stroški-članarine

400 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke so namenjena sredstva za plačilo članarine za članstvo Skupnosti občin Slovenije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe na postavki temelji na predvideni realizaciji leta 2019.

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

Podprogram zajema povezovanje lokalnih skupnosti: druge oblike povezovanja občin (stanovanjska zbornica, delovanje razvojne agencije).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je čimboljše sodelovanje z regionalno razvojno agencijo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

409110 - Raziskave-ZRS Bistra Ptuj

580 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za izvedbo projekta "Uvajanje mladih v znanost".

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče so posredovani podatki s strani ZRS Bistra Ptuj.

417930 - Regionalna razvojna agencija-ZRS Bistra po pogodbi

2.014 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva za financiranje regionalne razvojne agencije ZRS Bistra Ptuj.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je letna pogodba, sredstva planirana glede na posredovane podatke s strani ZRS Bistra Ptuj.

0603 - Dejavnost občinske uprave

Opis glavnega programa

Glavni program 0603 Dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih na občinski upravi Občine Juršinci in drugim organom, katerih finančni načrti so vključeni v proračun občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je gospodarsko ravnanje s proračunskimi sredstvi, upoštevnaje usmeritve za prijazno javno upravo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta:

- 06039001 Administracija občinske uprave,
- 06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.

06039001 - Administracija občinske uprave

Opis podprograma

Administracija občinske uprave: plače in drugi izdatki zaposlenih v občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami ter materialne stroške za delovanje občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah, Zakon o javnih naročilih, Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o financiranju občin, Kolektivn apogodsba za negospodarske dejavnosti, Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov, Zakon o varovanju osebnih podatkov, Občinski odloki, interni akti in pravilniki (Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Juršinci), Pravilnik o varovanju osebnih podatkov... .

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih in ostalih proračunskih uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih in ostalih proračunskih uporabnikov.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

401360 - Stroški potnih nalogov - občinska uprava

2.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema stroške potnih nalogov občinske uprave.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev planirana na predvideno realizacijo leta 2019.

402100 - Plače občinske uprave

108.250 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so zajeta sredstva za plače in drugih izdatkov (malica, prevoz na delo, drugi dodatki, jubilejne nagrade, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) zaposlenih v občinski upravi in pomeni zakonsko obveznost. Število zaposlenih je razvidno iz kadrovskega načrta, ki je sestavni del predloga proračuna.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakonska podlaga za planiranje plač in drugih izdatkov zaposlenih sta Zakon o lokalni samoupravi in Zakon o javnih uslužbencih. Pri izračunu stroškov dela smo izhajali iz kadrovskega načrta, izhodišč za pripravo proračuna ter zakonsko določenih obveznosti.

402200 - Regres-občinska uprava

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zajema sredstva za izplačilo regresa za zaposlene v občinski upravi.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, sprejeti Zakon za uravnoteženje javnih financ v letu 2012.

402300 - Prispevki od plač občinske uprave

16.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z izplačanimi osebnimi dohodki se obračunavajo in plačujejo tudi prispevki, za katere so na tej postavki predvidena sredstva.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče so planirana sredstva za plače (proračunska postavka 402100).

402400 - Materialni stroški-delovanje občinske uprave

26.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru navedene postavke so planirani materialni stroški za delovanje občinske uprave, kamor spadajo stroški pisarniškega materiala, časopisi, revije, strokovna literatura, stroški telefona, faksa, poštna storitve, stroški seminarjev, praksa dijakov in študentov, računalniške storitve in drugi odhodki.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predvidena realizacija leta 2019.

402410 - Skupna občinska uprava

41.437 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva za delovanje Skupne občinske uprave, ki za nas opravlja določene naloge.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Program dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju za leto 2020.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav

Opis podprograma

Vsebina podprograma se nanaša na razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave: tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o javnih naročilih, Stanovanjski zakon, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin ter Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno gospodarjenje z upravnimi prostori in zgradbami z izvajanjem rednega vzdrževanja in obnavljanja, ohranitev uporabne vrednosti objektov ter zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S premoženjem je potrebno ravnati kot dober gospodar ter ga tudi redno vzdrževati.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

402420 - Materialni stroški - vzdrževanje občinska zgradba

15.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se planirajo stroški tekočega vzdrževanja občinske zgradbe. V postavki so vključeni stroški storitev vzdrževanja ter materiala za vzdrževanje funkcionalnosti prostorov za skupni občinski organ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so oblikovana glede na predvideno realizacijo tekočega vzdrževanja v letu 2019 in planirane izvedbe vzdrževanja na objektu.

402610 - Nabava opreme

1.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so zajeta sredstva za nakup strojne računalniške opreme in druge opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-11-0007 Oprema za delovanje občinske uprave

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Potrebe po novi opremi.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Ocena ogroženosti pred požari, Ocena ogroženosti pred poplavami, Ocena ogroženosti pred potresi, eksplozijami in drugimi nesrečami, Načrt zaščite in reševanja ob požarih, Načrt zaščite in reševanja ob poplavah, Načrt zaščite in reševanja ob potresih, eksplozijah in drugih porušitvah, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotoviti čim boljše delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH zajema naslednji glavni program:

- 0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami..

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj se ugotovi na podlagi opremljenosti, usposobljenosti in odzivnosti štabov, enot služb ter drugih operativnih sestavov za izvajanje ustreznega varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Juršinci.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ekipo civilne zaščite je potrebno člansko izpopolniti, jih ustrezno opremiti in usposobiti, da bodo v primeru potreb pripravljene na opravljanje svojega poslanstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta:

- 07039001 Pripravljenost sistema za zaščito in reševanje,
- 07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč.

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Vsebina podprograma pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč je: organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročno zagotoviti pripravljenost, usposobljenost in opremljenost občinskih sil za zaščito in reševanje s ciljem preventivnega delovanja in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč. Kazalci se preverjajo skozi vaje ob izvajanju nalog požarnega in splošnega varstva ob nesrečah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavne usmeritve so preventivni pregledi gasilnikov, hidrantov, izdelovanje načrtov zaščite in reševanja. Glavni cilji na področju intervencij so gašenje požarov, reševanje pri naravnih in drugih nesrečah, reševanje pri ekoloških nesrečah, reševanje pri nesrečah na cestah, reševanje ob nezgodah v industriji, pomoč pri reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami občinskega štaba civilne zaščite.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

412100 - Zaščita in reševanje - CZ

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izvajalo se bo opremljanje enot CZ v skladu z Odredbo o merilih za organiziranje in opremljanje civilne zaščite in lastni oceni prioritete v skladu s sklepom župana o določitvi in organiziranju štabov, enot in služb in drugih operativnih sestavov za zaščito in reševanje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Dejanske potrebe po opremljanju enot civilne zaščite.

412210 - Podvodno reševalne službe-Potapljaško društvo Ptuj

255 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke so predvidena sredstva za Podvodno reševalno službo Ptuj - Potapljaško društvo Ptuj, ki se financira na osnovi pogodbe.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je pogodba oziroma razdelilnik sredstev.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Podprogram 07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč: stroški operativnega delovanja organov, enot in služb, civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih

gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti razvoj prostovoljnih gasilskih enot za učinkovito izvajanje nalog požarnega varstva v vseh primerih ogrožanja na območju Občine Juršinci, tako za hitro posamezno intervencijo ali za primer potrebe po odzivu na večjo masovno ogrožanje območja občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavne usmeritve so preventivni pregledi gasilnikov, hidrantov, izdelovanje načrtov zaščite in reševanja. Glavni cilji na področju intervencij so gašenje požarov, reševanje pri naravnih in drugih nesrečah, reševanje pri ekoloških nesrečah, reševanje pri nesrečah na cestah, reševanje ob nezgodah v industriji, pomoč pri reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami občinskega štaba civilne zaščite.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

412220 - Dejavnost gasilskih društev

13.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnost se načrtuje za pripravljenost prostovoljnih gasilskih enot in hitri odziv na lokalni ravni ob vseh vrstah nesreč in ogrožanja, predvsem ob požarih, eksplozijah, evakuacijah ljudi in materialnih dobrin, poplavih in neurjih, potresih in drugih nesrečah na območju. Gasilska društva vzdržujejo in ohranjajo večjo količino gasilske tehnike in specialne gasilske opreme in sredstev za splošno zaščito in reševanje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Večino stroškovnih pokazateljev je element splošnih meril poenotenih na ravni Gasilske zveze Slovenije. Gasilska društva na podlagi letnih programov delovanja zagotavljajo potrebni operativno taktični nivo pripravljenosti v skladu z gasilskimi merili in predpisi.

412300 - Investicijski transferi-požarna taksa

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na proračunski postavki so sredstva požarne takse, ki jih občina dobi nakazana od Ministrstva za obrambo RS.

Namenjena so za investicije, zato so tudi prikazana kot investicijski transfer.

O porabi se vodi evidenca in izdeluje poročilo, ki se dostavlja državnemu odboru v potrditev. Poročila in dokazila o uporabi sredstev so pogoj za pridobitev sredstev v naslednjem proračunskem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-13-0007 Investicijski transferi-požarna taksa

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče so planirani prihodki požarne takse od Ministrstva za obrambo.

412400 - Financiranje GZ Juršinci

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema financiranje Gasilske zveze Občine Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je sklenjena pogodba za tekoče leto.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o policiji.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Predvsem z izobraževanjem in preventivnimi akcijami zagotoviti večjo varnost v cestnem prometu in s tem zmanjšati število prometnih nesreč in tako vplivati na zmanjšanje števila žrtev in materialnih škod.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST zajema naslednji glavni program:

- 0802 Policijska in kriminalistična dejavnost.

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

Opis glavnega programa

Glavni program 0802 Policijska in kriminalistična dejavnost zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Predvsem z izobraževanjem in preventivnimi akcijami zagotoviti večjo varnost v cestnem prometu in s tem zmanjšati število prometnih nesreč in tako vplivati na zmanjšanje števila žrtev in materialnih škod.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letnih aktivnosti v obliki usposabljanja in praktičnega izvajanja prikazov varne udeležbe v cestnem prometu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta:

- 08029001 Prometna varnost,
- 08029002 Notranja varnost.

08029001 - Prometna varnost

Opis podprograma

Vsebina podprograma prometna varnost je: delovanje sveta za preuenitvo in vzgojo v cestnem prometu (zagotavljanje prometne varnosti na prvi šolski dan, varnost za vse udeležence prometa..).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o policiji, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture, z izvajanjem preventivnih aktivnosti tako pri mlajši kot starejši populaciji. Pri izvajanju aktivnosti je celj sodelovanja s čim več drugimi subjekti, ki na kakršenkoli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov in pešcev in čim manj prometnih nesreč. Kazalci so: vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in spremembe ravnanja v prometu s strani udeležencev cestnega prometa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalniki so dejansko enaki dolgoročnim izvedbenim ciljem in kazalnikom.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

402500 - Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

2.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnost zajema preventivne akcije, ki so namenjene udeležencem v prometu iz področja prometne varnosti in prometne vzgoje. Namen delovanja je predvsem v izboljšanju prometne varnosti vseh udeležencev.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so namenjena za sofinanciranje nalog iz dejavnosti preventive in vzgoje v cestnem prometu, predvidena višina je ocena realizacije leta 2019.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodelovanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Juršinci, Mnenje Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v obdobju 2015-2020, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je ustrezno izvajanje programov po pravilniku.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO zajema naslednje glavne program:

- 1002 Program reforme kmetijstva in živilstva,
- 1103 Splošne storitve v kmetijstvu,
- 1104 Gozdarstvo.

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

Opis glavnega programa

Glavni program 1102 Program reforme kmetijstva in živilstva vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj prilagajanje podeželskih območij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji temeljijo na ohranjanju kmetovanja in trajne poseljenosti podeželja, oblikovanju gospodarsko močnejših in razvojno perspektivnejših gospodarstev, spodbujanju trajnostnega razvoja kmetijstva, izboljšanju velikostne, socialno ekonomske in izobrazbene strukture kmetij, zagotovitvi delovnih mest na podeželju, spodbujanju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, iskanju novih razvojnih motivov, spodbud in možnosti, izdelavi operativnih nalog, prispevanju k razvoju novih, okolju prijaznih tehnologij in dvigu ekonomske učinkovitosti kmetijstva. V okviru zemljiških operacij želimo izboljšati proizvodne zmogljivosti in posestne ter zemljiške strukture kmetijskih zemljišč.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu,
- 11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij,
- 11029003 Zemljiške operacije.

11029001 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

Opis podprograma

Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu: podpora za prestrukturiranje rastlinske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje, podpore za prestrukturiranje in prenovu kmetijske proizvodnje (na primer: subvencioniranje obrestne mere idr.).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma izhajajo iz Programa razvoja podeželja RS. Dolgoročni cilji strukturnih ukrepov v kmetijstvu in živilstvu so: zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja, izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskega gospodarstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

410100 - Vzpodbujanje in razvoj kmetijstva

2.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so sredstva namenjena za izvedbo obrambe pred točo z letali in drugo.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana glede na predvideno realizacijo leta 2019 in oceno stroškov za leto 2020.

410103 - Kmetijstvo-razpis

23.759 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva, ki jih občina dodeli na podlagi Javnega razpisa za dodelitev de minimis pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Juršinci za posamezno tekoče leto.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-13-0008 Kmetijstvo-razpis

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je Pravilnik o dodeljevanju de minimis pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Juršinci, v obdobju 2015-2020.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Opis podprograma

Podprogram 11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij: obnova vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi), podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti (turistična dejavnost, domača obrt, ...), podpore stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o izvrševanju proračuna RS, Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Juršinci, Odlok o porabi koncesijske dajatve za izkoriščanje gozdov v Občini Juršinci.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj ukrepa je povečati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih gospodarstev, povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki proizvajajo kakovostne kmetijske proizvode in so vključena v sheme kakovosti, ustvarjanje novih delovnih mest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

410104 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij-LAS

2.391 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so pridvidena za sofinanciranje lokalne akcijske skupine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za višino sredstev za leto 2020 je predvidena realizacija leta 2019.

410108 – Namenska sredstva-koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo

600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva občina pridobi kot namenska sredstva iz naslova koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo in ima sprejeti tudi odlok o porabi teh sredstev.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za leto 2020 so planirana na osnovi predvidene realizacije za leto 2019.

1104 - Gozdarstvo

Opis glavnega programa

Glavni program 1104 Gozdarstvo vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Redno vzdrževanje gozdnih cest in omogočiti primerne pogoje dostopnosti glede na geografski položaj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program, je:

- 11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest.

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Opis podprograma

Vsebina podprograma 11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest: gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih, Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito in uspešno vzdrževanje gozdnih cest, učinkovito in uspešno varstvo gozdnih cest, s katerim se po eni strani varuje ceste pred neustrezno in prekomerno rabo, po drugi strani pa omogoča izvajanje gospodarske dejavnosti, omogočiti primerne pogoje dostopnosti glede na geografski položaj ter učinkovito in gospodarno notranjo povezavo.

Kazalci dolgoročnega doseganja navedenih ciljev so stroški za vzdrževanje po enoti gozdne cestne mreže.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno vzdrževanje gozdnih cest.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

410102 - Kmetijstvo gozdne ceste

800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za vzdrževanje gozdnih cest, ki je opredeljeno s pogodbo z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Zavodom za gozdove RS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun predlogov pravic porabe temelji na obsegu porabe izvedenih programov v preteklih letih, ki predstavlja osnovo za oceno v letu 2020.

12 – PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 12 – PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Energetski zakon

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajanje energetskega upravljanja Občine Juršinci.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 12 – PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN zajema naslednje glavne programe:

- 1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

1206 – Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

Opis glavnega programa

Glavni program 1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije vključuje sredstva za izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izdelava oziroma izvajanje energetskega managementa Občine Juršinci.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program:

- 12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije.

12069001 – Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

Opis podprograma

Vsebina podprograma 12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije: investicije v pridobivanje energije s pomočjo geotermalnih virov, sončne energije, vetra, stroški delovanja energetske svetovalnih pisarn.

Zakonske in druge pravne podlage

Energetski zakon

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje energetskega upravljanja Občine Juršinci in spodbujanje rabe obnovljivih virov energije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izdelava oziroma izvajanje energetskega managementa Občine Juršinci.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

412061 – Izdelava energetskih izkaznic – zgradbe v lasti občine 1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za izdelavo energetskih izkaznic – zgradbe v lasti občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena ocena na pridobljeno ponudbo.

416131 – Energetski management Občine Juršinci 3.660 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za izvajanje energetskega managementa Občine Juršinci na podlagi Energetskega zakona in Pravilnika o metodologiji in obveznih vsebinah lokalnih energetskih konceptov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je sklenjena pogodba.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozihih v cestnem prometu, Koncesijska pogodba za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin na območju Občine Juršinci, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek celotne Občine Juršinci. Nanašajo pa se predvsem na izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje varne poti v šolo, večjo urejenost in razvoj samega centra Juršincev ter vasi na območju občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE zajema naslednje glavne programe:

- 1302 Cestni promet in infrastruktura.

1302 - Cestni promet in infrastruktura

Opis glavnega programa

Glavni program 1302 Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Novogradnje cest, modernizacije in rekonstrukcije cest, ureditev cestne razsvetljave, izboljšanje prometne varnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija sprejetega proračuna, fizični učinki podprograma, to je število in dolžina izvedenih ukrepov, rezultati podprograma: prihranek stroškov uporabnikov, izboljšanje prometne varnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest.
- 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest,
- 13029003 Urejanje cestnega prometa,
- 13029004 Cestna razsvetljava,
- 13029005 Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest,
- 13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest.

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Opis podprograma

Podprogram 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest: upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Juršinci, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o graditvi objektov, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest, Uredba o merilih za kategorizacijo javnih cest, Odlok o občinskih cestah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno vzdrževanje cest je dejavnost, ki omogoča osnovno uporabnost cest v vseh razmerah in ki ob ustreznem in zadostnem izvajanju lahko bistveno pripomore k zmanjšanju stroškov vlaganja v celotno omrežje. Dolgoročni cilji podprograma so: učinkovito in uspešno vzdrževanje občinskih cest, ki bo omogočilo čim boljše nemoteno in varno odvijanje prometa, učinkovito in uspešno varstvo občinskih cest, s katerim se po eni strani varuje ceste pred neustrezno in prekomerno rabo, po drugi strani pa omogoča izvajanje gospodarske dejavnosti, omogočanje primernih pogojev dostopnosti glede na geografski položaj ter učinkovito in gospodarno notranjo povezavo na celotnem območju občine.

Kazalci dolgoročnega doseganja navedenih ciljev so stroški vzdrževanja po enoti občinske cestne mreže (po posameznih kategorijah cest).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci za leto 2020 so redno vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti ter druge cestne infrastrukture - pločniki.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

416111 - Vzdrževanje lokalnih cest-zimsko

30.143 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za zimsko vzdrževanje lokalnih cest na območju Občine Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za planiranje sredstev v letu 2020 je predvidena realizacija leta 2019 (povečano za 2,5 % po koncesijski pogodbi).

416112 - Vzdrževanje lokalnih cest-letno

37.325 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za letno vzdrževanje lokalnih cest na območju Občine Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče pravic porabe za leto 2020 je predvidena realizacija leta 2019 (povečano za 2,5 % po koncesijski pogodbi).

416113 - Vzdrževanje javnih poti-zimsko

55.167 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za zimsko vzdrževanje javnih poti na območju Občine Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče pravic porabe za leto 2020 je predvidena realizacija leta 2019 (povečano za 2,5 % po koncesijski pogodbi).

416114 - Vzdrževanje javnih poti-letno

50.472 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za letno vzdrževanje javnih poti na območju Občine Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče pravic porabe za leto 2020 je predvidena realizacija leta 2019 (povečano za 2,5 % po koncesijski pogodbi).

416122 - Vzdrževanje pločniki in parkirišča-center Juršincev

9.272 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za vzdrževanje pločnikov in parkirišč - center Juršincev.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče pravic porabe za leto 2020 je predvidena realizacija leta 2019 (povečano za 2,5 % po koncesijski pogodbi).

416125 - Urejanje center Juršincev-zelene površine

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva za urejanje centra Juršincev-zelene površine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za leto 2020 je predvidena realizacija leta 2019.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Opis podprograma

Vsebina podprograma 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest: gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Juršinci

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je rekonstrukcija in modernizacija občinskih cest ter izgradnja kolesarskih poti v čimboljši izvedbi, ki je v korist občine v največji meri pa občanov, saj je tako poskrbljeno za večjo prometno varnost.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

413041 – Regionalne kolesarske povezave s Spodnjem Podravju

138.892 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odkup zemljišč in projektno dokumentacijo za ureditev regionalne kolesarske povezave v Spodnjem Podravju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-18-0005 Regionalne kolesarske povezave v Spodnjem Podravju

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev v proračunu je predvidena na osnovi finančne konstrukcije, to je za projekto dokumentacijo (že sklenjena pogodba) ter nakup zemljišč.

413042 – Slovenjgoriške kolesarske povezave

43.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za projektno dokumentacijo za ureditev Slovenjgoriške kolesarske povezave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-18-0006 Slovenjgoriške kolesarske povezave

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev v proračunu je predvidena na osnovi sklenjene pogodbe za izdelavo projektne dokumentacije.

413046 Rekonstrukcija JP 655081, R3 712 Juršinci – Dragovič – Grlinci(HŠ 36a), odsek Pavlin-Purg, l=200m

52.955 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za rekonstrukcijo JP 655081, R3-712 Juršinci – Dragovič – Grlinci(HŠ36a), odsek Pavlin-Purg, v dolžini 200m. V letu 2019 se je tu delala fekalna kanalizacija, zato je potrebno cesto urediti in prav tako meteorno kanalizacijo, ker vedno poplavlja ob večjem nalivu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-19-0003 Rekonstrukcija JP 655081, odsek Pavlin-Purg, l=200m

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev v proračunu znaša 52.955 EUR.

413047 – Rekonstrukcija LC 155011, Juršinci – Moravci, odsek križišče z občino Sv. Tomaž – bife baza, l=1000m

381.813 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za rekonstrukcijo LC 155011, Juršinci – Moravci, odsek križišče z občino Sv. Tomaž – bife baza, v dolžini 1000m skupaj z javno razsvetljavo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-19-0004 Rekonstrukcija LC 155011, Juršinci-Moravci, l=1000m

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev v proračunu znaša 381.813 EUR.

416123 - Odkup zemljišča ob JP 655221(parcela717,757 KO Kukava)

1.288 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke je predviden nakup parcele ob JP 655221 (parcela 757/1, 757/2 in 757/3 vse k.o. Kukava).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-10-0006 Odkup zemljišča ob JP 655221

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev predvidena na osnovi cenitve.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

Opis podprograma

Vsebina podprograma 13029003 Urejanje cestnega prometa: upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, kategorizacija cest, banka prometnih podatkov, prometni tokovi, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Juršinci.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvajanjem zastavljenih nalog bomo dolgoročno uredili promet v naseljih, parkirišča, zagotovili izboljšanje prometne varnosti udeležencev v prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci so omogočiti večjo prometno varnost med vsemi udeleženci v prometu.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

416130 - Vzdrževanje-Banka cestnih podatkov

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v okviru te postavke so namenjena za vzdrževanje banke cestnih podatkov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so vodenje evidenc občinskih cest.

418290 - Vzdrževanje avtobusnih postajališč

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v okviru postavke so predvidena za vzdrževanje avtobusnih postajališč na območju občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena vzdrževalna dela na avtobusnih postajališčih.

13029004 - Cestna razsvetljava

Opis podprograma

Vsebina podprograma 13029004 Cestna razsvetljava : upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Uredba o mejni vrednosti svetlobnega onesnaževanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšati prometno varnost udeležencev v prometu, zagotoviti večjo varnost prebivalcev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci temeljijo na dolgoročnih.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

415300 - Vzdrževanje javne razsvetljave po naseljih

21.458 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, kamor spada plačilo dobavljene električne energije in omrežnine, zamenjava dotrajanih svetilk, popravilo električnih drogov ter električne napeljave ter ostala dela potrebna za nemoteno delovanje javne razsvetljave.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča pravic porabe za leto 2020 je predvidena realizacija za leto 2019.

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

Opis podprograma

Podprogram 13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest: sofinanciranje investicij in investicijskega vzdrževanja na državnih cestah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah, Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest; Uredba o merilih za kategorizacijo javnih cest, Odlok o občinskih cestah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev prometne infrastrukture na državnih cestah na območju občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sofinanciranje pri skupnih projektih.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

413028 – Krožno križišče R3 712/1331 ter R3 734/4121 v Gabrniku – odkup zemljišč, sofinanciranje izgradnje

704 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena kot sofinancerski del občine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-17-0008 Krožno križišče R3 712/1331 ter R3 734/4121 v Gabrniku

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev se planira glede na pridobljene podatke od Direkcije za ceste RS.

1306 – Telekomunikacije in pošta

Opis glavnega programa

Glavni program 1306 Telekomunikacije in pošta vključuje sredstva za investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšanje telekomunikacij, gradnja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

13069001 – Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto

Opis podprograma

Podprogram 13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto: sofinanciranje projektov na področju telekomunikacij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, druga področna zakonodaja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje telekomunikacij, gradnja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

413061 – Brezžični internet – WiFi4EU

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzpostavitev brezplačne WiFi povezave v centru Juršincev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-19-0001 Brezžični internet – WiFi4EU

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sporazum o dodelitvi nepovratnih sredstev v okviru instrumenta za povezovanje Evrope – WiFi4EU med izvajalsko agencijo INEA in občino.

14 - GOSPODARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 14 - GOSPODARSTVO zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podpora gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije, Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Pospeševanje in podpora gospodarskih dejavnosti, razvoj turizma.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 14 - GOSPODARSTVO zajema naslednje glavne programe:

- 1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti,
- 1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva.

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

Opis glavnega programa

Glavni program 1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva. Razvojni cilji na področju malega gospodarstva se uresničujejo tudi s pomočjo drugih postavk občinskega proračuna.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program, je:

- 14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Opis podprograma

Podprogram 14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva: delovanje občinskih in medobčinskih skladov za razvoj malega gospodarstva, financiranje programa skladov oziroma sofinanciranje projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva, podpore enotam malega gospodarstva (subvencioniranje obrestne mere idr), zagotavljanje sredstev za kapitalske naložbe v enotah malega gospodarstva in drugih gospodarskih subjektih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spemljenju državnih pomoči.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na našem območju v okviru razpisa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

413100 - Drobno gospodarstvo in podjetništvo

3.860 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva, ki jih občina dodeli na podlagi Javnega razpisa za dodeljevanje pomoči za razvoj podjetništva v Občini Juršinci za posamezno proračunsko leto.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-13-0014 Drobno gospodarstvo in podjetništvo

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za določitev predlog pravic porabe je določeno v Pravilniku o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Občini Juršinci.

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

Opis glavnega programa

Glavni program 1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naravna, kulturno-zgodovinska dediščina v naši občini so dobra osnova za razvoj turizma. Zato je potrebno postopno vlagati v razvoj turizma in sistematično obdelati možnosti, oblikovati turistične produkte in jih tržiti ter povečati sedanji obseg turistične dejavnosti. Za oblikovanje dobre turistične ponudbe je potrebno zagotoviti načrtno sodelovanje vseh projektov javnega in zasebnega sektorja, ki delujejo na področju turizma. S tem bomo dosegli skupen cilj zadovoljitev potreb turistov in posledično vpliv na splošno gospodarsko rast.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program, je:

- 14039001 Promocija občine,
- 14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Opis podprograma

Podprogram 14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva: sofinanciranje programa turistične zveze in turističnih društev ter drugih turističnih organizacij (zavod za turizem, turistično informacijski centri), turističnih prireditev, delovanje turističnih vodičev, razvoj turistične infrastrukture (kažipot in turistični znaki), investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih znamenitosti, vodni promet v turistične namene, upravljanje in tekoče vzdrževanje žičniških naprav za prevoz oseb.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Pravilnik o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Juršinci, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Za oblikovanje dobre turistične ponudbe je potrebno postopno vlagati v razvoj turističnih produktov in turistično infrastrukturo ter zagotoviti načrtno sodelovanje vseh subjektov javnega in zasebnega sektorja, ki delujejo na področju turizma.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji in kazalci so usmerjeni v sofinanciranje razvojnih aktivnosti na področju turizma.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

411100 - Turizem

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za turizem, ki jih občina dodeli na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov na področju turizma v Občini Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča pravic porabe so predvidena glede na realizacijo leta 2019.

414030 – Razvoj turizma v občini

2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za razvoj turizma v občini.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča pravic porabe so predvidena glede na oceno stroškov za leto 2020.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE zajema naloge za izboljšanje stanja okolja v zvezi za varovanjem naravne dediščine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varstva okolja, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so usmerjeni v izboljšanje vodnega okolja, uveljavitev sodobnih oblik ravnanja z odpadki ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE zajema naslednje glavne programe:

- 1502 Zmanjšanje onesnaževanja, kontrola in nadzor

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

Opis glavnega programa

Glavni program 1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaženjem okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je predvsem varovanje podtalnice, urejeno odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode v naseljih občine in zbiranje ter sortiranje komunalnih odpadkov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa, predvsem spodbujanje občanov k pravilnemu ravnanju z odpadki in odpadno vodo. Zagotoviti ustrezno komunalno opremljenost naselij in s tem postopno zmanjšati negativne vplive na okolje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki,

- 15029002 Ravnanje z odpadno vodo.

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

Opis podprograma

Podprogram 15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki: gradnja in vzdrževanje odlagališč, nabava posod za odpadke, sanacija črnih odlagališč, odvoz kosovnih odpadkov, odvoz posebnih odpadkov, odškodnine (rente) za komunalno deponijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sanacija divjih odlagališč na območju Občine Juršinci, ustrezno ravnanje z odpadki, izboljšanje stanja v okolju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim. Predvidena čistilna akcija v katero se bodo vključila društva, OŠ Juršinci in skupine občanov.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

417800 - Čistilne akcije

2.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za izvedbo čistilne akcije, ki se izvede na območju občine enkrat spomladi, s pomočjo OŠ Juršinci in društev ter ostalih občanov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev za ta namen se planira glede na oceno realizacije leta 2019.

421440 - Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov-prenakazilo MO Ptuj

500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva kot prenakazilo okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov MO Ptuj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-13-0011 Prenakazilo okoljske dajatve MO Ptuj

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva v proračunu so predvidena na osnovi ocene prihodkov (Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov).

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

Opis podprograma

Podprogram 15029002 Ravnanje z odpadno vodo: gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje dejavnosti gospodarske javne službe ravnanja z odpadno vodo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim, predvsem ustrezno vzdrževanje obstoječe čistilne naprave in obstoječega kanalizacijskega sistema ter gradnja novih čistilnih naprav in kanalizacijskih sistemov.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

415021 – Sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav

20.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na območju občine, kjer ni možnost priključitve na kanalizacijsko omrežje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-19-0005 Sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča predlogov pravic je pravilnik.

415410 - Manipulativni stroški-taksa za obremenjevanje voda

4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje manipulativne stroške, ki jih občina plačuje KP Ptuj d.d. za pobiranje okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča predlogov pravic porabe za leto 2020 so planirana glede na predvideno realizacijo za leto 2019.

415531 – Vzdrževanje čistilne naprave Juršinci in javnega kanalizacijskega sistema

13.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za vzdrževanje čistilne naprave Juršinci in javnega kanalizacijskega sistema, to so stroški za električno energijo in za tekoče vzdrževanje objektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev v letu 2020 je planirana glede na predvideno realizacijo 2019.

415532 – Vzdrževanje čistilne naprave in črpališče Gabrnik

12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za vzdrževanje čistilne naprave, črpališča in javnega kanalizacijskega v Gabrniku. To so stroški za električno energijo in za tekoče vzdrževanje objektov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča so ocenjena glede na predvideno realizacijo za leto 2019.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je zagotovitev stanja v prostoru, ki omogoča konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje in infrastrukturno opremljenost prostora.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST zajema naslednje programe:

- 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija,
- 1603 Komunalna dejavnost,
- 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje,
- 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča).

1602 – Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

Opis glavnega programa

Glavni program 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejenje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovitev stanja v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave upoštevajoč veljavno zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc,
- 16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave,
- 16029003 Prostorsko načrtovanje.

16029002 – Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave

Opis podprograma

Vsebina podprograma 16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave: nedovoljeni posegi v prostor.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni izmeri, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Občinski odlok o oskrbi s pitno vodo.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje dejavnosti obveznih lokalnih GJS, kazalci za doseganje zastavljenih ciljev je zadovoljstvo občanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

416021 – Stroški nadzora nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom

12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za stroške nadzora(določena dela, ki so se do konca leta 2015 izvajala preko SOU Ptuj).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva so ocenjena na predvidene nadzore v letu 2020 (izhodišče ocena realizacije za leto 2019).

16029003 - Prostorsko načrtovanje

Opis podprograma

Občina usmerja prostorski razvoj s prostorskimi akti, ob upoštevanju usmeritev iz državnih prostorskih aktov, razvojnih potreb občine in varstvenih zahtev pristojnih služb. S prostorskimi akti se določijo cilji in zhodišča prostorskega razvoja občine, načrtujejo prostorske ureditve lokalnega pomena ter določijo pogoji umeščanja objektov v prostor.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revatilizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

417700 - Prostorsko urejanje okolja-strategija prostorskega okolja

19.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za prostorsko urejanje okolja-strategija prostorskega okolja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča pravic porabe za leto 2020 so planirana na podlagi že sklenjenih pogodb.

1603 - Komunalna dejavnost

Opis glavnega programa

Glavni program 1603 komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij s pitno vodo, urejanje pokopališč, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšanje dejavnosti gospodarskih javnih služb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 16039001 Oskrba z vodo,
- 16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost,
- 16039004 Praznično urejanje naselij.

16039001 - Oskrba z vodo

Opis podprograma

Vsebina podprograma 16039001 Oskrba z vodo: gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni izmeri, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Občinski odlok o oskrbi s pitno vodo.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje dejavnosti obveznih lokalnih GJS, kazalci za doseganje zastavljenih ciljev je zadovoljstvo občanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

415110 - Kataster komunalnih naprav-vodenje in vzdrževanje **1.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za stroške vodenja in vzdrževanja katastra komunalnih naprav, katere občina plačuje Komunalnemu podjetju Ptuj d.d..

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev se planira na podlagi sklenjene pogodbe.

415111 - Vodenje analitike infrastrukturnih objektov **1.200 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za stroške vodenja analitike infrastrukturnih objektov, ki jih občina plačuje Komunalnemu podjetju Ptuj d.d..

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev se planira na podlagi sklenjene pogodbe.

415112 - Investicijsko vzdrževanje vodovodnega sistema na območju Občine Juršinci

39.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za investicijsko vzdrževanje vodovodnega sistema na območju Občine Juršinci. V letu 2010 se je vsa komunalna infrastruktura, ki se je prej vodila kot terjatve za sredstva dana v upravljanje Komunalnemu podjetju Ptuj d.d., prenesla med osnovna sredstva občine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-11-0012 Investicijsko vzdrževanje vodovodnega sistema

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev se planira glede na predvidena dela v letu 2020.

415117 – Tekoče vzdrževanje vodovodnih sistemov izven občine

7.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za tekoče vzdrževanje vodovodnih sistemov izven občine (na podlagi sporazuma o obračunu enotne omrežnine, zadržana sredstva 20% amortizacije pri najemini infrastrukturi).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev se planira glede na oceno storitve za leto 2020.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Opis podprograma

Vsebina podprograma 16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost: gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, vzdrževanje socialnih grobov, stroški pogrebnega obreda (na primer: govor).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje prostora za pokope in urejenost pokopališča ter s tem prispevanje k boljšemu zgledu celotne občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

417410 - Vzdrževanje pokopališča

6.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za vzdrževanje pokopališča, to so stroški vode, odvoz smeti, plačilo govorov na pogrebih ter drugi stroški za tekoče vzdrževanje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča predlogov pravic porabe za leto 2020 je predvidena realizacija za leto 2019.

417600 - Vzdrževanje mrliške vežice

5.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za vzdrževanje mrliške vežice, to so stroški za elektriko, čiščenja, zavarovanje objekta in drugi stroški za tekoče vzdrževanje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča pravic porabe za leto 2020 je predvidena realizacija za leto 2019.

16039004 - Praznično urejanje naselij

Opis podprograma

Vsebina podprograma 16039004 Praznično urejanje naselij: praznična okrasitev naselij in izobešanje zastav.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

417610 - Praznično urejanje naselij-center Juršincev

2.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za praznično urejanje naselij - center Juršincev, predvsem v času božično-novoletnih praznikov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev za leto 2020 je predvidena glede na oceno realizacije za leto 2019.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

Opis glavnega programa

Glavni program 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ureditev območij občinskih zemljišč in nakupe zemljišč.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi finančnimi sredstvi realizirati zastavljeni plan.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta:

- 16069001 Urejanje občinskih zemljišč,
- 16069002 Nakup zemljišč.

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

Opis podprograma

Vsebina podprograma 16069001 Urejanje občinskih zemljišč: odškodnine, najemnine in druge stroške urejanja zemljišč (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve, idr.).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin ter Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Urejanje občinskih zemljišč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji sledijo dolgoročnemu.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

416062 – Drugi stroški občinskega premoženja – pridobljeno za poplačilo domske oskrbe 800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za plačilo stroškov (voda, elektrika) občinskega premoženja pridobljena za poplačilo domske oskrbe, v letu 2020 je predvidena tudi prodaja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev za ta namen se planira na osnovi ocene realizacije za leto 2019.

417620 – Stroški geodetskih zadev in cenitev 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za ureditev geodetskih zadev in cenitev za parcele v lasti občine

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev za ta namen se planira glede na oceno ureditev zadev v letu 2020.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO zajema določene programe na področju primarnega in bolnišničnega zdravstva ter na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna, izvirajo iz opredelitve zdravja in sistema zdravstvenega varstva znotraj razvojne strategije RS. Uresničujejo se tudi določila Zakona o zdravstvenem varstvu in zavarovanju, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotovitev vseh zdravstvenih storitev v javni mreži zdravstvenega varstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO zajema naslednje glavne programe:

- 1702 Primarno zdravstvo,
- 1703 Bolnišnično varstvo,
- 1707 Drugi programi na področju zdravstva.

1702 - Primarno zdravstvo

Opis glavnega programa

Glavni program 1702 Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva (zdravstveni domovi) ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljati čim boljše in za prebivalce Slovenije enakomerna dostopnost do kakovostno primerljivih zdravstvenih storitev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Enaka dostopnost vseh prebivalcev do sonovnega zdravstvenega varstva, kar se zaogotavlja z zdravstveno mrežo s primerno kapaciteto (zdravstvene ekipe, prostori in oprema) vse ustrezno locirano.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program je:

17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov

Opis podprograma

Vsebina podprograma je dejavnost metadonskih ambulant, gradnja in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov, nakup opreme za zdravstvene domove.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti dostop do osnovnega zdravstvenega varstva vseh prebivalcev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti občanom kvalitetne in enako dostopne storitve zdravstvene dejavnosti.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

408320 - Vzdrževanje zdravstveni dom

1.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za vzdrževanje zgradbe zdravstvenega doma v Juršincih, to je stroške električne energije za skupne prostore (stopnišče), stroške zavarovanja in druge stroške za tekoče vzdrževanje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na osnove ocene realizacije za leto 2019.

408321 - Zdravstveni dom-obnova(poračun z najemnino)

7.385 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena kot pokrivanje dolgoročnih obveznosti za obnovo zdravstvenega doma, ki se letno poračunava z najemnino in sicer za Lekarno Juršinci in Našo ambulanto dr. Lasbaher.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-13-0015 Obnova zdravstveni dom-poračun z najemnino

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Najemna pogodba, kjer so določila poračunavanja najemnine z vlaganji.

1703 - Drugi programi na področju zdravstva

Opis glavnega programa

Glavni program 1703 Bolnišnično varstvo vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju sekundarnega zdravstva (bolnišnice).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti sredstva na področju sekundarnega zdravstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsem občanom zagotoviti osnovno zdravstveno varstvo.

Podprogram in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanašata na ta glavni program, je:

- 17039001 Investicijska vlaganja v bolnišnice

17039001 – Investicijska vlaganja v bolnišnice

Opis podprograma

Vsebina podprograma 17039001 Bolnišnično varstvo: gradnja in investicijsko vzdrževanje bolnišnic, nakup opreme za bolnišnice.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z zakonodajo zagotovi dvig kakovosti zdravja prebivalstva. V okviru tega programa se financirajo programi in storitve zbolnišničnega varstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pomoč in zdravljenje vsem, ki to pomoč potrebujejo.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

417031 – Sofinanciranje izgradnje Urgentnega centra na Ptuj

8.364 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za sofinanciranje izgradnje Urgentnega centra na Ptuj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-17-0015 Sofinanciranje izgradnje Urgentnega centra

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sklep Občinskega sveta Občine Juršinci o zagotovitvi sredstev.

1707 - Drugi programi na področju zdravstva

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti sredstva za nujno zdravstveno varstvo

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsem občanom zagotoviti osnovno zdravstveno varstvo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta:

- 17079001 Nujno zdravstveno varstvo,
- 17079002 Mrliško ogledna služba.

17079001 - Nujno zdravstveno varstvo

Opis podprograma

Vsebina podprograma 17079001 Nujno zdravstveno varstvo: nujna zobozdravstvena pomoč, dežurne službe na področju zdravstvenega varstva, plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe .

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z zakonodajo zagotovi dvig kakovosti zdravja prebivalstva. V okviru tega programa se financirajo programi in storitve zdravstvenega varstva za nezavarovane osebe na področju občine.

Vsem občanom zagotoviti vsaj osnovno zdravstveno varstvo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pomoč in zdravljenje vsem, ki to pomoč potrebujejo in pripadajo ogroženim skupinam prebivalstva.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

408110 - Prispevek za zdravstveno zavarovanje

28.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena plačilu prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje za naše občane - osebe brez dohodkov oziroma druge podlage za sklenitev obveznega zdravstvenega zavarovanja. V skladu z 21. točko 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju so občine dolžne plačevati prispevke za obvezno zdravstveno zavarovanje za tiste osebe (državljanke Republike Slovenije s stalnim bivališčem na njenem območju), ki nimajo nobenih prejemkov in ne morejo pridobiti statusa zavarovanca zdravstvenega zavarovanja iz drugega naslova.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun upošteva povprečno število in splošni kriterij v letu 2019.

17079002 - Mrliško ogledna služba

Opis podprograma

Vsebina podprograma 17079002 Mrliško ogledna služba: plačilo storitev mrliško ogledne službe.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško ogledne službe.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pri mrliško ogledni službi dolgoročnih ciljev ni mogoče zastavljati, razen v kontekstu zagotavljanja čim bolj zdravih pogojev življenja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ugotavljanje in poskus odpravljanja najpogostejših vzrokov smrti.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

408310 - Mrliško ogledna služba

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ob smrti na domu, pri delu, vedno, kadar le ta nastopi izven bolnišnice, je potrebno opraviti mrliški ogled. V stroške mrliškega ogleda spadajo tudi stroški transporta do mesta mrliškega ogleda oziroma obdukcije. Na podlagi 61. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti je minister za zdravje izdal Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško ogledne službe, ki v 18. členu pravi, da je plačnik obdukcij občinski organ pristojen za zdravstvo.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča predlogov pravic porabe glede na predvideno realizacijo leta 2019.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program športa v RS, Letni program športne dejavnosti Občine Juršinci, Letni program kulture v Občini Juršinci, Nacionalni program na področju kulture, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

S sredstvi se preko javnih razpisov podpirajo športne aktivnosti, kulturne dejavnosti ter dejavnosti humanitarnih društev za dobrobit vseh občanov naše občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE zajema naslednje glavne programe:

- 1802 Ohranjanje kulturne dediščine
- 1803 Program v kulturi,
- 1805 Šport in prostochasne aktivnosti.

1803 - Programi v kulturi

Opis glavnega programa

Glavni program 1803 Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Področje kulture obsega proračunske postavke, na katerih so zagotovljena sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, ljubiteljsko kulturo, za sofinanciranje kulturnih programov in projektov, ki jih izvajajo društva na področju kulture, ki delujejo na območju Občine Juršinci, za vzdrževanje in ohranjanje kulturne dediščine in javne infrastrukture na področju kulture, investicije v kulturne objekte ter za pokrivanje nekaterih stroškov delovanja kulturnih objektov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine v občini, ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 18039001 Knjižničarstvo in založništvo,
- 18039003 Ljubiteljska kultura,
- 18039004 Mediji in avdiovizualna kultura,
- 18039005 Drugi programi v kulturi

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

Opis podprograma

Vsebina podprograma 18039001 Knjižničarstvo in založništvo: dejavnost knjižnic, nakup knjig za splošne knjižnice, bibliobus, drugi programi v knjižnicah, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij ipd. .

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o knjižničarstvu,

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti delovanje knjižničarstva vsaj na takem nivoju kot je izvedeno do sedaj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za plače, pokrivanje materialnih stroškov, delovanje bibliobusa.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

406400 - Financiranje Knjižnice Ivana Potrča Ptuj-delovanje

27.955 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so predvidena sredstva za delovanje Knjižnice Ivana Potrča Ptuj.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt KIP Ptuj.

18039003 - Ljubiteljska kultura

Opis podprograma

Vsebina podprograma 18039003 Ljubiteljska kultura: sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Letni program kulture v občini.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbujanje kulturne ustvarjalnosti in poustvarjalnosti v našem prostoru, tako pri profesionalnih kot pri ljubiteljskih izvajalcih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseči čim višjo kakovost izbranih programov in projektov.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

406101 - Kultura-razpis

13.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča predlogov pravic porabe je predvidena realizacija leta 2019.

406111 - Sofinanciranje ljubiteljske kulture

800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so planirana sredstva ljubiteljske kulture - financiranje po pogodbi javnemu skladu RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Ptuj.

Sredstva se namenijo za sofinanciranje udeležbe in strokovnega spremljanja kulturnih društev, skupin in posameznikov, ki delujejo v Občini Juršinci, na območnih, medobčinskih, regijskih in državnih revijah za področje ljubiteljske kulture.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za izračun porabe na proračunski postavki je finančni načrt JSKD Območne izpostave Ptuj.

18039004 - Mediji in avdiovizualna kultura

Opis podprograma

Vsebina podprograma 18039004 Mediji in avdiovizualna kultura: lokalni časopis, lokalni radio, lokalna televizija, sofinanciranje glasil, izgradnja kabelskega TV sistema.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o medijih, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaradi boljšega informiranja občanov in občank o posameznih dogajanjih v občini se sredstva namenijo za financiranje izdaje lokalnega časopisa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseči čim večjo obiskanost organiziranih prireditev, občanom preko glasila (juršinske novice) poročati o aktivnostih, novostih...

1000 - OBČINSKI SVET

101370 - Občinsko glasilo

4.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za izdajo Novic Občine Juršinci, ki izhaja trikrat letno.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog pravic porabe za leto 2020 je ocena realizacije leta 2019.

18039005 - Drugi programi v kulturi

Opis podprograma

Vsebina podprograma 18039005 Drugi programi v kulturi: upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in kulturnih centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakuop, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje in zagotavljanje možnosti za izvajanje in razvoj kulturnih programov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za investicije in vzdrževanje kulturne dediščine.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

406200 - Vzdrževanje Puhovega muzeja

11.870 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva za vzdrževanje Puhovega muzeja v Sakušaku (stroški varovanja, zavarovalne premije, stroški telefona in drugo tekoče vzdrževanje).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana glede na predvideno oceno del v letu 2020, kjer je predvideno tudi popravilo slamnate strehe na muzeju.

406311 - Vzdrževanje kulturnega centra Juršinci

15.250 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za tekoče vzdrževanje kulturnega centra Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za planiranje sredstev v letu 2020 je predvidena realizacija leta 2019.

418032 – Sofinanciranje izgradnje razstavnega objekta pri Puhovem muzeju

20.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za sofinanciranje izgradnje razstavnega objekta pri Puhovem muzeju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-19-0006 Sofinanciranje izgradnje razstavnega objekta

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena sredstva v višini 20.000 EUR.

1805 - Šport in prostoročne aktivnosti

Opis glavnega programa

Glavni program 1805 Šport in prostoročne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev Občine Juršinci ukvarja s športom ali športno rekreacijo, zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture dostopne za vse udeležence v športu, omogočanje strokovnega dela v športu.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program:

- 18059001 Programi športa.

18059001 - Programi športa

Opis podprograma

Vsebina podprograma 18059001 Programi športa: dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe in organov športne zveze, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč – obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu, Zakon o društvih, Nacionalni program športa v RS, Pravilnik o vrednotenju športnih programov v Občini Juršinci.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno s programom športa lokalna skupnost uresničuje javni interes na področju športa s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti. Med prednostne naloge Nacionalnega programa športa uvrščamo izvajanje programov, ki so namenjeni otrokom in mladini, saj imajo poleg vrste pozitivnih učinkov na skladen razvoj mladega človeka še izrazito vzgojni pomen. Spodbujali bomo športne programe za različne ciljne skupine vseh starosti, ki bogatijo prosti čas in pozitivno vplivajo na zdravje. Pomembni so tudi programi kakovostnega športa, ki omogočajo promocijo Občine Juršinci doma in širšem področju Slovenije

Cilji: -soustvariti pogoje, da se čim večje število prebivalcev Občine Juršinci ukvarja s športom, -zagotoviti razvoj športne stroke in znanosti na področju športa, -povečati delež mladih, ki se ukvarjajo s športom, -zagotoviti raven kakovostnega in vrhunškega športa. Kazalci: -delež otrok, mladine in študentov, ki se ukvarjajo s športom v športno aktivnem prebivalstvu, število kategoriziranih športnikov na področju občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim ciljem.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

403432 - Večnamenska dvorana-skrbnik, vzdrževanje

26.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki so namenjena sredstva za tekoče vzdrževanje večnamenske dvorane.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za planiranje sredstev je ocena realizacije leta 2019.

407101 - Dotacije športnim društvom-razpis

12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka je namenjena za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega z letnim programom športne dejavnosti v Občini Juršinci.

Sredstva bodo izvajalcem športnih programov razdeljena na osnovi javnega razpisa.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Nacionalni program športa v RS, Zakon o športu, Pravilnik o vrednotenju športnih programov v Občini Juršinci, letni Javni razpis za izbor in sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v Občini Juršinci.

407200 - Zavod za šport Ptuj-materialni stroški

1.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka je namenjena za izvedbo šolskih športnih tekmovanj, za pokrivanje materialnih stroškov Zavod za šport Ptuj - Področni center Podravje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Letni program športne dejavnosti Občine Juršinci, Pogodba o financiranju, organizaciji in izpeljavi šolskih športnih tekmovanj v posameznem šolskem letu ter predvidena realizacija za leto 2019.

407300 - Zavod za šport Ptuj-strokovne službe

1.080 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka je namenjena za izvedbo in koordiniranje interesnih programov športa otrok in mladine, sofinanciranje strokovne službe Zavod za šport Ptuj -Področni center Podravje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je Letni program športne dejavnosti Občine Juršinci, Pogodba o financiranju, organizaciji in izpeljavi šolskih športnih tekmovanj v posameznem šolskem letu.

418050 – Vzdrževanje športnih igrišč pri Lovskem domu Juršinci

2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena vzdrževanju športnih igrišč pri Lovskem domu Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena sredstva v višini 2.000 EUR.

19 - IZOBRAŽEVANJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 19 - IZOBRAŽEVANJE zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih, višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji, Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Omogočiti ustrezne prostore za varstvo predšolskih otrok in osnovnošolskih otrok, otrokom zagotavljati možnost obiskovanja glasbene šole.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 19 - IZOBRAŽEVANJE zajema naslednje glavne programe:

- 1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok,
- 1903 Primarno in sekundarno izobraževanje.
- 1905 Drugi izobraževalni programi,

- 1906 Pomoči šolajočim.

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

Opis glavnega programa

Glavni program 1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kakovostno predšolsko vzgojo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti vsem vpisanim otrokom v vrtec prosto mesto in zagotoviti kakovostno predšolsko vzgojo in s tem dobro počutje za predšolske otroke in zadovoljstvo staršev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanšata na ta glavni program:

- 19029001 Vrtci

19029001 - Vrtci

Opis podprograma

Vsebina podprograma 19029001 Vrtci: dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev, dodatni programi v vrtcih - sofinanciranje letovanja, zimovanja), nakup, gradnja in vzdrževanje vrtcev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Sklep o določitvi cene programov v vrtcih na območju Občine Juršinci, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Predšolska vzgoja pomeni vzgojo otrok pred vstopom v osnovno šolo in poleg vzgoje v ožjem pomenu vključuje tudi varstvo in izobraževanje v zgodnjem otroštvu. Temeljna naloga institucionalne predšolske vzgoje oziroma vrtcev je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Cilji:

1. V sodelovanju z vrtcem na območju Občine Juršinci zagotoviti optimalno rešitev organiziranosti predšolske vzgoje v vrtcih, ugotoviti možnosti racionalizacije izvajanja dejavnosti, ter spodbujanje vključevanja otrok v vrtee.
2. Zagotavljanje pogojev za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju občine in ohranjanje javne mreže vrtcev.
3. Cilji so usmerjeni k zagotavljanju kakovosti izvajanja programov za predšolske otroke ter vključevanju čim večjega števila otrok v vrtee. Kazalci: število oddelkov vrtca, število vključenih otrok v vrtee.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci sledijo dolgoročnim.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

405100 - Investicijski transfer OŠ Juršinci-vrtec

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva kot investicijski transfer OŠ Juršinci za potrebe vrtca.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-13-0016 Investicijski transfer OŠ Juršinci - vrtec

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

405110 - Vzgoja in varstvo predšolskih otrok v Javnih VVZ **331.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se vrtcem zagotavlja razlika med ceno programa, v katerega je vključen otrok ter plačilom staršev.

Tu so predvideni tudi stroški v času hospitalizacije (ko je otrok v bolnišnici).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Proračunska postavka predstavlja stroške za cene programov v vrtcu v občini in izven nje. Pri izhodiščih upoštevan predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020, za ostale vrtce pa ocena realizacije za leto 2019.

405210 - Vzdrževanje vrtca **600 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost je kot ustanoviteljica dolžna zagotoviti sredstva za dejavnost predšolske vzgoje. V okviru te postavke so predvidena sredstva za tekoče vzdrževanje vrtca, to je za zavarovalne premije.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča predvidena na osnove ocene realizacije za leto 2019.

419021 – Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev

8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se vrtcem zagotavlja del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, ko starši otrok uveljavljajo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra ter za opravičeno odsotnost (daljša odsotnost zaradi bolezni ali poškodbe).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sklep Občinskega sveta Občine Juršinci.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

Opis glavnega programa

Glavni program 1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol, glasbenih šol, splošnega srednjega in poklicnega šolstva in podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni izidi osnovnošolskega izobraževanja: kakovostno osnovnošolsko izobraževanje, ki vključuje razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in državljanske (tudi evropske) zavesti; sodobni vzgojno-izobraževalni programi; ustrezna šolska mreža.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotoviti primerne prostore in opremo za izvajanje osnovnošolskega in osnovnega glasbenega izobraževanja, zagotavljati šolske prevoze, financirati dodatne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 19039001 Osnovno šolstvo,
- 19039002 Glasbeno šolstvo,
- 19039003 Splošno srednje in poklicno šolstvo,
- 19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju.

19039001 - Osnovno šolstvo

Opis podprograma

Vsebina podprograma 19039001 Osnovno šolstvo: materialni stroški v osnovnih šolah (za prostore in opremo osnovnih šol in druge materialne stroške, zavarovanje), dodatne dejavnosti v osnovnih šolah, varstvo vozačev (kadri), tekmovanja učencev (nagrade), nakup, gradnja in vzdrževanje osnovnih šol.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Juršinci, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje materialnih in prostorskih pogojev za delovanje javnega zavoda.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje materialnih in prostorskih pogojev, ki jih nalaga šolski sistem.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

403110 - Materialni stroški OŠ Juršinci-kurjava **25.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za stroške kurjave v OŠ Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

403120 - Materialni stroški OŠ Juršinci-elektrika **25.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so predvidena sredstva za stroške električne energije v OŠ Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

403130 - Materialni stroški OŠ Juršinci-voda **2.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so predvidena sredstva za stroške porabe vode OŠ Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

403131 - Materialni stroški OŠ Juršinci-smeti **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za stroške odvoza smeti OŠ Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

403140 - Materialni stroški OŠ Juršinci-zavarovanje **2.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvideni stroški za zavarovalne premije za OŠ Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

403160 - Materialni stroški OŠ Juršinci-tekoče vzdrževanje šole 11.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvideni stroški za tekoče vzdrževanje šole.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP.

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020 za del stroškov, ki jih refundiramo šoli (4.000 EUR) in predvidena realizacija za leto 2019 za del sredstev, ki jih občina pokriva direktno preko naročilnice ali pogodbe (7.000 EUR).

403320 - Osnovna šola Juršinci-investicijski transferi 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva kot investicijski transfer OŠ Juršinci.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-13-0021 Osnovna šola Juršinci-investicijski transferi

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

403420 - Dodatni program OŠ Juršinci-dodatne interesne dejavnosti 3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so planirana sredstva za dodatne interesne dejavnosti na OŠ Juršinci.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

403460 - Dodatni program OŠ Juršinci-varstvo vozačev 3.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za varstvo vozačev, katere občina financira na podlagi zahtevkov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

403600 - Osnovna šola dr.Ludevita Pivka Ptuj 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za sofinanciranje Osnovne šole dr. Ljudevita Pivka Ptuj, katere občina zagotavlja na podlagi sklenjene pogodbe za učence iz naše občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je finančni načrt OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj za leto 2020.

419032 – Osnovna šola Ivana Cankarja Ljutomer-materialni stroški 720 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva o sofinanciranju materialnih stroškov Osnovne šole Ivana Cankarja Ljutomer, katere občina zagotavlja na podlagi sklenjene pogodbe za učence iz naše občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predvidena realizacija za leto 2019.

419034 – Ureditev učilnic na podstrešju OŠ Juršinci

2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za idejno zasnovo za ureditev učilnic na podstrešju OŠ Juršinci, zaradi povečanega števila otrok v šoli se je pojavila prostorska stiska.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB042-19-0007 Ureditev učilnic na podstrešju OŠ Juršinci

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov za idejno zasnovo projekta.

19039002 - Glasbeno šolstvo

Opis podprograma

Vsebina podprograma 19039002 Glasbeno šolstvo: materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo glasbenih šol ter druge materialne stroške), nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah, nakup, gradnja in vzdrževanje glasbenih šol.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o glasbenih šolah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za delovanje glasbene šole.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev po pogodbi o kritju stroškov za delovanje glasbene šole (trenutno financiramo dve).

4000 - OBČINSKA UPRAVA

403500 - Glasbena šola Karol Pahor Ptuj

1.901 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za delovanje Glasbene šole Karol Pahor Ptuj, katera občina zagotavlja na podlagi sklenjene pogodbe za učence iz naše občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za višino predvidenih sredstev je predlog finančnega načrta glasbene šole za leto 2020.

403510 – Zasebna glasbena šola v samostanu Sv. Petra in Pavla

250 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za delovanje zasebne glasbene šole v samostanu Sv. Petra in Pavla Ptuj, katera občina zagotavlja na podlagi sklenjene pogodbe za učence iz naše občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za višino predvidenih sredstev je finančni načrt glasbene šole za leto 2020.

1906 - Pomoči šolajočim

Opis glavnega programa

Glavni program 1906 - Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovitev enakih pogojev in večja kakovost vzgojnega dela. Kot zakonsko obveznost bomo še naprej zagotavljali sredstva za prevoz učencev v OŠ.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci so še naprej zagotavljati enake pogoje vsem učencem v naši občini regresiranje šolskih prevozov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu,
- 19069002 Pomoči v srednjem šolstvu,
- 19069003 Štipendije,
- 19069004 Študijske pomoči.

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

Opis podprograma

Vsebina podprograma 19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu: subvencioniranje šole v naravi, subvencioniranje nakupa šolskih potrebščin, subvencioniranje šolske prehrane, regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v osnovno šolo in nazaj.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj podprograma je varen ter pravočasen prevoz vseh učencev-vozačev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz otrok v OŠ.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

403200 - Prevoz učencev-šolski prevozi

61.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v okviru proračunske postavke so namenjena za financiranje šolskih prevozov. Prevoznik je izbran na osnovi zakona o javnih naročilih. Po zakonu o osnovni šoli imajo učenci pravico do brezplačnega prevoza, če je njihovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole, oziroma ne glede na oddaljenost, če pristojni organ ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina Juršinci bo zagotavljala sredstva za prevoze učencev, ki so do prevozov upravičeni. Izhodišča predlogov pravic porabe je podpisana pogodba o šolskih prevozih za OŠ Juršinci in OŠ dr.L.Pivka Ptuj.

403410 - Dodatni program OŠ Juršinci-šola v naravi

2.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za kritje prevozov šole v naravi, katere občina financira na podlagi zahtevkov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je predlog finančnega načrta OŠ Juršinci za leto 2020.

20 - SOCIALNO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 20 - SOCIALNO VARSTVO zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročna strategija razvoja Občine Juršinci 2010-2020, Stanovanjski program Občine Juršinci za obdobje 2016-2021

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

S sistemom storitev, dajatev in programov pomoči preprečevati in odpravljati socialne stiske občanov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 20 - SOCIALNO VARSTVO zajema naslednje glavne programe:

- 2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva,
- 2002 Varstvo otrok in družine,
- 2004 Izvajanje programov socialnega varstva.

2002 - Varstvo otrok in družine

Opis glavnega programa

Glavni program 2002 Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V okviru programa je podpora oziroma vzpodbuda družini ob rojstvu otroka, s tem si zagotoviti tudi večje število prebivalstva v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program, je:

- 20029001 Drugi programi v pomoč družini.

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

Opis podprograma

Vsebina podprograma 20029001 Drugi programi v pomoč družini: pomoč staršem ob rojstvu otrok, sofinanciranje nakupa, gradnje in vzdrževanja materinskih domov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Juršinci.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občanom, uporabnikom pomoči družini na domu omogočiti čim lažje premagovanje zdravstvenih težav, onemoglosti in s tem prebivanja v domačem okolju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občanom, uporabnikom pomoči družini na domu omogočiti čim lažje premagovanje zdravstvenih težav, onemoglosti in s tem prebivanja v domačem okolju.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

404450 - Pomoč ob rojstvu otroka

6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva kot enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka. Občina sredstva dodeli na osnovi Pravilnika o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Juršinci, kar pomeni 150 EUR kot denarni prispevek in knjižno darilo.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina predvidenih sredstev za ta namen je planirana glede na oceno realizacije leta 2019.

404451 – Nadomeščanje olajšav za komunalni prispevek

2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so predvidena v skladu 3. odstavka 11. člena Odloka o programu opremljanja in podlagah ter merilih za odmero komunalnega prispevka za območje občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci števil. 4/12).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče so izdane odločbe za odmero komunalnega prispevka iz katerih je razvidna olajšava.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

Opis glavnega programa

Glavni program 2004 - Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoč materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V okviru glavnega programa se uresničujejo naslednji dolgoročni cilji: zagotavljanje nujno potrebnih sredstev za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki jih določene skupine uporabnikov nujno potrebujejo; zagotavljanje nujno potrebnih sredstev socialno ogroženim in invalidnim osebam za preživetje ali pokrivanje stroškov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za socialno varstvo socialno ogroženih skupin.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprogrami, ki se nanašajo na ta glavni program, so:

- 20049002 Socialno varstvo invalidov,
- 20049003 Socialno varstvo starih,
- 20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih,
- 20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin.

20049002 - Socialno varstvo invalidov

Opis podprograma

Podprogram zajema financiranje bivanja invalidov v varstveno delovnih centrih in zavodih za usposabljanje ter financiranje družinskega pomočnika.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje storitev na tem področju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

404340 - Zavod za varstvo in usposabljanje-varstvo odraslih 41.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za bivanje v zavodu za varstvo in usposabljanje-varstvo odraslih. Občina plačuje oskrbo v Zavodu dr. M. Borštnarja Dornava, Zavod Hrastovec ter Sožitje Ptuj.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče pravic porabe je predvidena realizacija za leto 2019, z upoštevanimi povečanji med letom.

404460 – Družinski pomočnik 22.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po spremenjenem 99. členu Zakona o socialnem varstvu se iz občinskega proračuna financirajo »pravice družinskega pomočnika«, ki po 18. členu zakona pomenijo pravico do delnega plačila za izgubljeni dohodek v višini minimalne plače. Pravico do izbire družinskega pomočnika ima polnoletna oseba s težko motnjo v duševnem razvoju ali polnoletna težko gibalno ovirana oseba, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče pravic porabe so določila Odločb CSD Spodnje Podravje.

20049003 - Socialno varstvo starih

Opis podprograma

Podprogram 20049003 Socialno varstvo starih: financiranje bivanja starejših oseb v splošnih socialnih zavodih, dnevnih centrih, sofinanciranje pomoči družini na domu, sofinanciranje centrov za pomoč na domu, investicije v domove za starejše, dnevne centre in centre za pomoč na domu, preživninsko varstvo kmetov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev, Stanovanjski zakon.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji programa so usmerjeni v učinkovito zagotavljanje različnih pomoči starejšim osebam in odraslim s posebnimi potrebami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

404310 - Oskrbnina v socialnih zavodih 74.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o socialnem varstvu v 99. členu pravi, da se stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila, plačujejo iz občinskega proračuna. Doplačila so urejena z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za izračun predlogov pravic porabe je predvidena realizacija za leto 2019, z upoštevanjem števila uporabnikov med letom (številom na novo v domu in številom pokojnih).

404311 - Varna hiša 1.248 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za delovanje varne hiše, ki se nakazujejo mesečno na podlagi zahtevka CSD Spodnje Podravje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe so podatki za pripravo proračuna 2020 od CSD Spodnje Podravje.

404330 - Pomoč na domu

9.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za financiranje pomoči na domu. Višina sredstev je odvisna od števila uporabnikov pomoči, financira se na podlagi mesečnega zahtevka CSD Spodnje Podravje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe so podatki za pripravo proračuna 2020 od CSD Spodnje Podravje in predvidena realizacija za leto 2019.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

Opis podprograma

Vsebina podprograma 20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih: enkratne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti, pomoči pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin), plačilo pogrebnih stroškov za umrle brez dedičev, sofinaciranje zavetišč za brezdomce.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Stanovanjski zakon, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Zakon o lokalni samoupravi, Stanovanjski program Občine Juršinci za obdobje 2016-2021.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dodeljevanjem socialnih transferjev se poskuša pomagati materialno ogroženim skupinam prebivalstva - posameznikom in družinam pri zmanjšanju revščine in socialne izključenosti ali premostitvi težav ob trenutno povečanih stroških.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

404110 - Subvencije stanarin

4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za subvencioniranje stanarin na podlagi odločb CSD Spodnje Podravje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev za ta namen je planiranih glede na oceno realizacije leta 2019.

404410 - Izjemne denarne pomoči (pogrebni stroški)

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za pogrebne stroške, katere občini nalaga Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, ki v 20. členu določa: "Če ni drugače dogovorjeno, morajo stroške pokopa poravnati dediči umrlega. Če ni dedičev, ali če ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa, jih poravna občina, v kateri je imel umrli stalno prebivališče. Kadar ni mogoče ugotoviti občine stalnega prebivališča, poravna stroške pokopa občina, v kateri je oseba umrla, oziroma občina, v kateri je bila najdena. Občina ima pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega".

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za predvidena sredstva v letu 2020 je ocena realizacije leta 2019.

404430 - Letovanje otrok

100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za sofinanciranje stroškov letovanja otrok, ki jih občina plačuje na podlagi Aneksa št. 1 k dogovoru o organizaciji letovanja otrok v Punatu RKS OZ Ptuj.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev za ta namen je planirana glede na oceno realizacije leta 2019.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Opis podprograma

Vsebina podprograma 20049026 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin: sodelovanje z nevladnimi organizacijami (sofinanciranje društev s področja socialnega varstva: Rdeči križ Slovenije, Karitas, društvo za pomoč duševno prizadetim, društvo slepih, gluhih, paraplegikov, distrofikov, diabetikov ipd.).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o Rdečem križu Slovenije, Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih dejavnosti Občine Juršinci.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji programa so usmerjeni v zagotavljanje pogojev za nudenje različnih oblik pomoči ranljivim skupinam prebivalstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

404230 - Humanitarne organizacije in društva -RK

2.400 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva sofinanciranju programov dejavnosti Rdečega križa Slovenije Območno združenje Ptuj na osnovi pogodbe.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča predlogov pravic porabe temeljijo na podatkih prejetih s strani OZ RK Ptuj.

408210 - Financiranje humanitarnih organizacij in društev

2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za sofinanciranje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih dejavnosti, ki jih občina sofinancira na podlagi javnega razpisa.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča predlogov pravic porabe temeljijo na predvideni realizaciji za leto 2019.

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega načrtovanja so amortizacijski načrti posameznih kreditov .

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA zajema naslednji glavni program:

- 2201 - Servisiranje javnega dolga.

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Glavni program 2001 - Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja z javnim dolgom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje dolgoročno čim nižjega stroška servisiranja dolga občinskega proračuna ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga. Dolgoročni izid programa je zagotavljanje zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta:

- 22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje,
- 22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom.

22019001 –Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Vsebina podprograma 22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje: glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je nižanje stroškov kreditiranja, oziroma omejitev teh stroškov na način, da bi bilo upravljanje z dolgom še vedno učinkovito. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v skladu s kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je izpolnitev vseh stroškov, ki dospejo v izplačilo v skladu s kreditnimi pogodbami.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

422015 – Glavnica in obresti – UniCredit Banka Slovenija d.d.(upravljanje z dolgom) 1.360 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo obresti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422016 – Glavnica in obresti – Slovenski regionalno razvojni sklad(ugodna posojila občinam) 890 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo obresti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422018 – Glavnica in obresti – BKS Bank 450 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo obresti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422021 – Glavnica in obresti – zadolževanje 2019 600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo obresti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

22019002 –Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

Opis podprograma

Vsebina podprograma 22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom: stroški finančnih razmerij (stroški obdelave kredita, stroški zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje kredita ipd).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je nižanje stroškov kreditiranja, oziroma omejitev teh stroškov na način, da bi bilo upravljanje z dolgom še vedno učinkovito. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v skladu s kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je izpolnitev vseh stroškov, ki dospejo v izplačilo v skladu s kreditnimi pogodbami.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

422020 – Stroški povezani z zadolževanjem

700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za stroške povezane z zadolževanjem, to je vodenje kredita, odobritve kredita.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe so že sklenjene pogodbe v vezi zadolževanja.

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 23- INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sredstva se zagotavljajo in porabljajo v višini in za namene določene v Zakonu o javnih financah.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI zajema naslednja glavna programa:

- 2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč,
- 2303 Splošna proračunska rezervacija.

2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

Opis glavnega programa

Glavni program 2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni oziroma splošni cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta:

- 23029001 Rezerva občine,
- 23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč.

23029001 - Rezerva občine

Opis podprograma

Vsebina podprograma 23029001 Rezerva občine: oblikovanje rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj na nivoju podprograma je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, je doseganje dolgoročnih ciljev na podlagi posameznih operativnih planov vezanih na zagotavljanje sredstev iz proračunske rezerve za odpravljanje škode, kot posledice naravnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje v takšnem obsegu, da bo omogočeno čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škode, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalci za merjenje uspešnosti doseganja zastavljenih ciljev bodo razvidni iz realizacije porabe proračunskih sredstev in izpolnitve obveznosti glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

417210 - Proračunska rezerva

1.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na proračunski postavki so namenjena za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, toča, pozeba, suša in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in nesreče. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo predlogov pravic porabe temeljijo na določenih 49. člena Zakona o javnih financah, ki opredeljuje obseg sredstev, ki se izločijo v proračunsko rezervo.

2303 – Splošna proračunska rezervacija

Opis glavnega programa

Glavni program 2303 – Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotene izvrševanja občinskega proračuna.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, je:

- 23039001 Splošna proračunska rezervacija.

23039001 – Splošna proračunska rezervacija

Opis podprograma

Vsebina podprograma 23039001 Splošna proračunska rezervacija: tekoča proračunska rezerva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Odlok o občinskem proračunu .

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zmanjšanje porabe sredstev na tem podprogramu, natančno planiranje (pravočasno in v pravi vrednosti) odhodkov posameznih proračunskih uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Županu omogočiti učinkovitejše izvrševanje proračuna v okviru pristojnosti, ki jih določa Zakon o javnih financah in Odlok o občinskem proračunu.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

417211 – Splošna proračunska rezervacija

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Splošna proračunska rezervacija se uporablja za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo predlogov pravic porabe temeljijo na določilih 42. člena Zakona o javnih financah.

C - Račun financiranja

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA zajema naslednji glavni program:

- 2201 - Servisiranje javnega dolga.

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Glavni program 2001 - Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja z javnim dolgom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje dolgoročno čim nižjega stroška servisiranja dolga občinskega proračuna ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga. Dolgoročni izid programa je zagotavljanje zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta:

- 22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje,
- 22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom.

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Vsebina podprograma Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje: glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je nižanje stroškov kreditiranja, oziroma omejitev teh stroškov na način, da bi bilo upravljanje z dolgom še vedno učinkovito. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v skladu s kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je izpolnitev vseh stroškov, ki dospejo v izplačilo v skladu s kreditnimi pogodbami.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

422015 – Glavnica in obresti – UniCredit Banka Slovenija d.d.(upravljanje z dolgom) **16.662 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo glavnice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422016 – Glavnica in obresti – Slovenski regionalno razvojni sklad(ugodna posojila občinam) **14.936 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo glavnice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422017 – Glavnica–povratna sredstva po ZFO(prejeta 2016) **5.667 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo glavnice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422018 – Glavnica in obresti – BKS Bank **6.400 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo glavnice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422019 – Glavnica–povratna sredstva po ZFO(prejeta 2017) **8.748 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo glavnice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422021 – Glavnica in obresti - zadolževanje 2019

7.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo glavnice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

422019 – Glavnica–povratna sredstva po ZFO(prejeta 2018)

9.066 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za odplačilo glavnice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče predlogov pravic porabe je informativni amortizacijski načrt.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

Načrt razvojnih programov Občine Juršinci odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene.

Skladno z 12. členom ZJF se v načrtu razvojnih programov izkazujejo načrtovani izdatki proračuna za investicije in državne pomoči v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let, in
- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov.

Načrt razvojnih programov Občine Juršinci je pravzaprav vizija in predlog nalog, ki bodo glede na trenutne razmere, pogoje in možnosti lahko izvedene v obdobju od leta 2020 do leta 2023.

Načrt razvojnih programov Občine Juršinci za obdobje 2020 – 2023 je sestavni del predloga proračuna Občine Juršinci za leto 2020, ob tem pa se načrt lahko dopolnjuje v skladu z razvojnimi programi in spremembami dinamike ali finalnih konstrukcij posameznih projektov. V načrtu se bo upoštevala dejanska realizacija po posameznih investicijskih projektih in programih. V načrtu so predstavljeni odhodki proračuna za razvojne projekte in je usklajen z odhodki po proračunskih postavkah in kontih iz ekonomske klasifikacije proračuna za leto 2020, glede obdobja do 2023 pa so v načrtu predstavljeni planirani odhodki za projekte, ki bi se nadaljevali v tem obdobju.

Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračunske dokumentacije in odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta. Načrt razvojnih programov predstavlja razvojne naložbe in projekte v občini. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vnesena dolgoročna komponenta. Namen načrta razvojnih programov je pridobiti ocene o razvoju in dinamiki prihodkov in drugih prejemkov zaradi odločanja o odhodkih in drugih izdatkih v prihodnjih letih ter potrebnem zadolževanju. V načrtu razvojnih programov se izkazujejo načrtovani izdatki proračuna za investicije in državne pomoči v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po posameznih programih, po letih, v katerih bodo izdatki za programe bremenili proračune prihodnjih let in virih financiranja za izvedbo programov. Del načrta razvojnih programov zajema investicijske izdatke občine, ki zajemajo investicijske odhodke in investicijske transfere. Največ investicijskih sredstev se bo potrošilo na področju gospodarskih dejavnosti; komunala - investicije v javno razsvetljavo in elektrifikacijo, kanalizacijo, vodovod in cestno infrastrukturo. Na cestnem in komunalnem področju si obetamo sredstva tudi s strani države in iz evropskih strukturnih skladov. Deloma bodo to sredstva preko našega proračuna, deloma pa bodo izven proračunska.

Razvojna strategija občine je usmerjena na vsa področja delovanja s tem, da je večji poudarek v investicijske načrte;

Načrt razvojnih programov se letno dopolnjuje v skladu s programom delovanja občinskega sveta in realizacijo posameznih investicij. Pri tem je pomembno, da se z načrtom razvojnih programov vsebinsko opredelijo ključni programi proračunske porabe za srednjeročno obdobje. V tem smislu je torej ta dokument proračunskega načrtovanja ključni dokument za opredeljevanje prioritet delovanja občine.

Del načrta razvojnih programov pa prikazuje podatke o tistih državnih pomočeh, ki so izdatki občinskega proračuna. Na lokalni ravni so državne pomoči odhodki, ki pomenijo korist za prejemnika

državne pomoči in mu tako zagotavljajo določeno konkurenčno prednost in so namenjeni financiranju ali sofinanciranju programov prejemnikov državnih pomoči, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev (najpogostejše oblike državnih pomoči na ravni občine so subvencije v kmetijstvo, drobno gospodarstvo, ipd). Podrobno definicijo državnih pomoči predpisuje Zakon o nadzoru državnih pomoči. V skladu z ZNDP je potrebno pomoč priglasiti komisiji za nadzor nad državnimi pomočmi, ki po posebej opredeljenem postopku oceni združljivost državne pomoči z določbami zakona. Ne glede na to, da se te pomoči imenujejo državne pomoči, je vir financiranja občinski proračun.

Viri financiranja so razdeljeni na proračunske vire (v tej skupini so zajeti vsi viri iz integralnega občinskega proračuna) in ostale vire (izvenproračunska poraba). Finančna sredstva za izvajanje proračuna v pomembnem delu zagotavlja občina s svojimi ukrepi in politiko. Ocenjujemo, da na področju cen (grobarina, takse,...) ni potrebe po dvigu razen v obsegu, ki ohranja realno vrednost. Morebitna večja povišanja cen (nad stopnjo inflacije) so upravičena le pod pogojem pospešene investicijske dejavnosti, ki naj imajo za prebivalstvo dolgoročno ugodne posledice. Urbanistična ter projektna dokumentacija bosta deležni potrebne pozornosti tudi zato, ker sta predpogoj za pridobivanje nepovratnih sredstev države in EU. Aktivna zemljiška politika – dejavnost in dezinvestiranje morata tudi v bodoče zagotavljati investicijska sredstva.

Iz proračuna pa je razvidno, da obstajajo povezave med splošnim in posebnim delom, prav tako obstajajo povezave med posebnim delom proračuna in načrtom razvojnih programov preko proračunskih postavk in podkontov. Jasno torej je, da vsi trije dokumenti vsebujejo enake podatke, le namen predstavitve se razlikuje.

Naveden Načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2020 do leta 2023 je tako osnova za delovanje občinskega sveta, njegovih organov in občinske uprave, ob tem pa predstavlja tudi temeljni dokument za pripravo letnih proračunskih odlokov.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav

OB042-11-0007 - Oprema za delovanje občinske uprave (pisarniške pohištvo, strojna računalniška oprema in druga oprema) 1.500 €

Namen in cilj

Ustvarjanje pogojev za lažje delo občinske uprave.

Stanje projekta

V pripravi.

07039002 – Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB042-13-0007 – Investicijski transferi-požarna taksa 5.000 €

Namen in cilj

Ustvarjanje pogojev za lažje delo PGD Gabrnik in Grabšinski breg.

Stanje projekta

V pripravi.

11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

OB042-13-0008 – Kmetijstvo razpis 23.759 €

Namen in cilj

Dodeljevanje de minimis pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Juršinci.

Stanje projekta

V pripravi.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB042-10-0006 - Odkup zemljišča ob JP 655221 (parcela 717,757 KO Kukava) 1.288 €

Namen in cilj

Ureditev lastniškega stanja na JP 655221 (parcela 757 KO Kukava).

Stanje projekta

Ni urejeno lastništvo na občinski cesti.

OB042-18-0005 – Regionalne kolesarske povezave v Spodnjem Podravju

138.892 €

Namen in cilj

Ureditev regionalne kolesarske povezave v Spodnjem Podravju.

Stanje projekta

V pripravi.

OB042-18-0006 – Slovenjgoriške kolesarske povezave

43.000 €

Namen in cilj

Ureditev Slovenjgoriške kolesarske povezave.

Stanje projekta

V pripravi.

OB042-19-0003 – Rekonstrukcija JP 655081, R3 712 Juršinci – Dragovič - Grlinci(HŠ 36a), odsek Pavlin-Purg, l=200m

52.955 €

Namen in cilj

Rekonstrukcija JP 655081 v dolžini 200m in ureditev meteorne kanalizacije.

Stanje projekta

V pripravi.

OB042-19-0004 – Rekonstrukcija LC 155011, Juršinci – Moravci, odsek križišče z občino Sv.Tomaž – bife baza, L=1000m

381.813 €

Namen in cilj

Rekonstrukcija LC 155011 v dolžini 1000m skupaj z ureditvijo javne razsvetljave.

Stanje projekta

V pripravi.

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

OB042-17-0008 – Krožno križišče R3 712/1331 ter 734/4121 v Gabrniku – odkup zemljišč, sofinanciranje izgradnje

704 €

Namen in cilj

Ureditev krožnega križišča v Gabrniku, občina kot sofinancer.

Stanje projekta

Nevarni cestni odsek, pogoste prometne nesreče, slaba preglednost.

13069001 – Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

OB042-19-0001 – Brezžični internet – WiFi4EU

5.000 €

Namen in cilj

Vzpostavitev brezplačne WiFi povezave v centru Juršincev.

Stanje projekta

V pripravi.

14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

OB042-13-0014 – Drobnno gospodarstvo in podjetništvo

3.860 €

Namen in cilj

Dodeljevanje pomoči za razvoj podjetništva v Občini Juršinci.

Stanje projekta

V pripravi.

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB042-13-0011 – Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov-prenakazilo MO Ptuj 500 €

Namen in cilj

Dajatev se prenakaže MO Ptuj za izgradnjo CERO Gajke v Spuhlji.

Stanje projekta

Prenakazilo se izvrši sproti glede na nakazila na prihodkovni strani proračuna(konto 704719).

15029002 – Ravnanje z odpadno vodo

OB042-19-0005 – Sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav 20.000 €

Namen in cilj

Sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na območju občine, kjer ni možnost priključitve na kanalizacijsko omrežje.

Stanje projekta

V pripravi.

16039001 – Oskrba z vodo

OB042-11-0012 - Investicijsko vzdrževanje vodovodnega sistema na območju Občine Juršinci 39.000 €

Namen in cilj

Investicijsko vzdrževanje vodovodnega sistema.

Stanje projekta

V pripravi.

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

OB042-13-0015 Zdravstveni dom-obnova(poračun z najemnino) 7.385 €

Namen in cilj

Najemnikom, ki so sami vlagali v obnovo prostorov v zdravstvenem domu, katere uporabljajo za svojo dejavnost, se stroški obnove poračunavajo z najemnino (na osnovi pogodbe).

Stanje projekta

V izvedbi.

17039001 – Investicijska vlaganja v bolnišnice

OB042-17-0015 Sofinanciranje izgradnje Urgentnega centra na Ptuj 8.364 €

Namen in cilj

Sofinanciranje izgradnje urgentnega centra na Ptuj.

Stanje projekta

V pripravi.

18039005 – Drugi programi v kulturi

OB042-19-0006 Sofinanciranje izgradnje razstavnega objekta pri Puhovem muzeju **20.000 €**

Sofinanciranje izgradnje razstavnega objekta pri Puhovem muzeju.

Stanje projekta

V pripravi.

19029001 – Vrtci

OB042-13-0016 Investicijski transfer OŠ Juršinci-vrtec **5.000 €**

Namen in cilj

Zagotoviti šoli sredstva za pokrivanje investicijskih transferov (nabava opreme za potrebe vrta).

Stanje projekta

V pripravi.

19039001 – Osnovno šolstvo

OB042-13-0021 Osnovna šola Juršinci – investicijski transferi **5.000 €**

Namen in cilj

Zagotoviti šoli sredstva za pokrivanje investicijskih transferov (nabava opreme za potrebe šole).

Stanje projekta

V pripravi.

OB042-19-0007 Ureditev učilnic na podstrešju Osnovne šole Juršinci **2.000 €**

Namen in cilj

Zagotoviti šoli ustrezne delovne pogoje. Ob povečanem številu otrok v šoli se je pojavila prostorska stiska. prostorih.

Stanje projekta

V pripravi.

Pripravila
Ida BERLAK

Župan Občine Juršinci
Alojz KAUČIČ

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) in 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik občine Juršinci, št. 5/2017) je Občinski svet Občine Juršinci na __. redni seji, dne ____, na predlog župana sprejel naslednji

NAČRT
ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Juršinci za leto 2020

1. člen

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Juršinci za leto 2020 vključuje sledeče nepremičnine

- na strani pridobivanja:

I. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA (obrazec 1):

zap. št.	vrsta nepremičnine	samoupravna lokalna skupnost	Okvirna velikost	predvidena sredstva
1.	757/1, 757/2 in 757/3, vse k.o. Kukava	Občina Juršinci	367 m ²	1.200,00 EUR
			SKUPAJ	1.200,00 EUR

- na strani razpolaganja:

II. NAČRT RAZPOLAGANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA (obrazec 2):

zap. št.	samoupravna lokalna skupnost	katastrska občina in šifra katastrske občine	parc. št.	kvadratura	posplošena tržna oz. orientacijska vrednost nepremičnine
1.	Občina Juršinci	(354) Zagorci	1023/0 1062/1 1061/1 1020/1 1059/2 1059/1 1061/4 1022/0 1061/2 1062/2 1021/2 *39/2	1957 m ² 3456 m ² 4201 m ² 2549 m ² 1110 m ² 1565 m ² 911 m ² 1493 m ² 622 m ² 683 m ² 2611 m ² 599 m ²	13.388,90
2.	Občina Juršinci	(374) Kukava	706/6	2358 m ²	5.760,56 EUR
SKUPAJ					19.149,46 EUR

III. NAČRT RAZPOLAGANJA S STAVBAMI IN DELI STAVB (obrazec 2a):

zap. št.	samoupravna lokalna skupnost	naslov	ID oznaka	kvadratura	posplošena tržna oz. orientacijska vrednost
----------	------------------------------	--------	-----------	------------	---------------------------------------------

PREDLOG
december 2019

					nepremičnine
1.	Občina Juršinci	Zagorci 29/a, Juršinci (parcela in stavba na parc. št. 1024/0, k.o. Zagorci)	354-265-1	stavba: 35 m ² parcela: 367 m ²	4.862,20 EUR
2.	Občina Juršinci	Kukava 37, Juršinci (parcela in stavbi št. 91 in 78, na parc. št. 706/4, k.o. Kukava)	374-78-1 374-91-1	stavba (kmetijska): 92 m ² stavba: 133 m ² parcela: 1466 m ²	25.838,24 EUR
SKUPAJ					30.700,44 EUR

2. člen

Ta načrt začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Juršinci, uporablja pa se začne z dnem začetka veljavnosti Odloka o proračunu Občine Juršinci za leto 2020.

Številka: 410-
Datum:

Alojz KAUČIČ,
župan Občine Juršinci

Na podlagi 43. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E in 40/12-ZUJF) podaja župan Občine Juršinci naslednji predlog

KADROVSKI NAČRT OBČINE JURŠINCI ZA LETO 2020 in 2021

Dejansko stanje zaposlenosti na dan 21.11. 2019	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31. december iz kadrovskega načrta za tekoče leto (2019)	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december prvega naslednjega proračunskega leta (2020)	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december drugega naslednjega proračunskega leta (2021)
-------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

I. FUNKCIONARJI

0	1	0	0
---	---	---	---

II. ZAPOSLENI ZA DOLOČEN ČAS

2	2	2	1
---	---	---	---

III. ZAPOSLENI ZA NEDOLOČEN ČAS

3	3	3	4
---	---	---	---

IV. PRIPRAVNIKI

0	0	0	0
---	---	---	---

SKUPAJ	5	5	5	5
--------	---	---	---	---

Obrazložitev

Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena Zakona o javnih uslužbencih. S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna ob pripravi proračuna.

Na dan 21. 11. 2019 je v Občini Juršinci 5 zaposlenih, od tega 2 javna uslužbenca za določen čas (direktor občinske uprave in višji referent III) ter 3 javni uslužbenci za nedoločen čas.

V letu 2019 je prišlo do zaposlitve javne uslužbenke na delovnem mestu Višji referent III za vodenje projektov in razpisov, za določen čas. Kadrovski načrt za leto 2021 predvideva spremembo, in sicer se tekom leta predvideva zaposlitev za navedeno delovno mesto za nedoločen čas, kar pa ne predstavlja spremembe v skupnem številu zaposlenih v občinski upravi.

V posameznem koledarskem letu bomo omogočili obvezno prakso tudi dijakom oz. študentom.

Številka:410-

Datum: 21. 11. 2019

Alojzij KAUČIČ
župan Občine Juršinci

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl.US, 76/08, 100/08-odl US, 79/9, 14/10-odl US, 51710, 84/10-odl US in 40/12-ZUJF), 14. člena Statuta Občine Juršinci (Uradni vestnik občine Juršinci, št. 5/17) ter 4. odstavka 83. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Juršinci (Uradni vestnik Občine Juršinci, št. 5/17) je Občinski svet Občine Juršinci na redni seji, dne sprejel

S K L E P **o izvedbi javne razprave o predlogu proračuna** **Občine Juršinci za leto 2020**

1.

Občinski svet Občine Juršinci daje predlog proračuna Občine Juršinci za leto 2020 v javno razpravo.

2.

Javna razprava o predlogu proračuna Občine Juršinci za leto 2019 traja od **22. 11. 2019 do 6. 12. 2019.**

V času javne razprave je zainteresiranim zagotovljen vpogled v predlog proračuna preko spletne strani občine ali osebno v času uradnih ur v prostorih občinske uprave Občine Juršinci, Juršinci 3/b, 2256 Juršinci.

3.

V času javne razprave se pripombe in predlogi k predlogu proračuna dajejo pisno tako, da se vpisujejo v zvezek pripomb in predlogov ali pa se v času javne razprave po pošti pisno naslovijo na župana občine Juršinci.

4.

Ta sklep prične veljati takoj.

Številka: 410-0128/2019-2

Datum: 14. 11. 2019

Alojz KAUČIČ
Župan Občine Juršinci